

OPIS PRZEDMIOTU I CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Miesięcznik „Bydgoski Informator Kulturalny”

wraz z insertami:

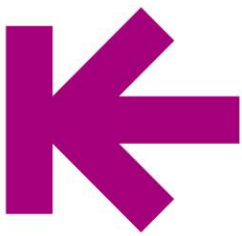
„Bydgoskie Kalendarium Kulturalne”

„W rytmie kultury”

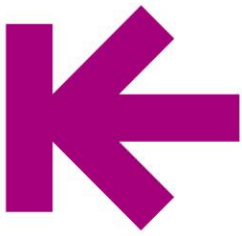
Zamawiający:
Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy
Ul. Marcinkowskiego 12
85-056 Bydgoszcz

Zatwierdził
Dyrektor Miejskiego Centrum
Kultury w Bydgoszczy
Marzena Matowska

Bydgoszcz, dnia 11.03.2013r.



1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa do siedziby Zamawiającego miesięcznika „Bydgoski Informator Kulturalny” wraz z insertami, w cyklu miesięcznym – oprócz miesiąca lipca, ponieważ BIK nie ukazuje się w miesiącu sierpniu.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 2.1. Druk miesięcznika z plików w formacie pdf dostarczanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną na FTP drukarni Wykonawcy;
 - 2.2. Druk insertów – wkładek stałych i okolicznościowych z plików w formacie pdf dostarczanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną na FTP drukarni Wykonawcy;
 - 2.3. Druk i oprawa miesięcznika;
 - 2.4. Falcowanie do zadanych wymiarów insertów – wkładek i umieszczenie ich w miesięczniku;
 - 2.5. Pakowanie gotowego miesięcznika w paczki po 50 sztuk w każdej, paczki podwójnie owinięte papierem pakowym;
 - 2.6. Dostarczanie paczek z gotowymi nakładami miesięcznika do siedziby Zamawiającego;
3. Harmonogram realizacji I Części zamówienia:
 - 3.1. Proces redagowania miesięcznika i insertów przez Zamawiającego przebiega każdorazowo w miesiącu poprzedzającym ich publikację;
 - 3.2. Pliki z treściami miesięcznika i insertów będą przekazywane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na FTP drukarni Wykonawcy w terminie umożliwiającym ich wydrukowanie, oprawienie, insertowanie, zapakowanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego w wymaganym terminie;
 - 3.3. Paczki z gotowymi nakładami miesięcznika muszą być każdorazowo dostarczone do siedziby Zamawiającego do ostatniego roboczego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dany nakład miesięcznika musi być wydany;
4. Wymagania szczegółowe dotyczące miesięcznika „Bydgoski Informator Kulturalny”:
 - 4.1. Nakład – 2000 egzemplarzy, w tym 300 egzemplarzy z ceną i 1700 egzemplarzy bezpłatnych;
 - 4.2. Format miesięcznika po obcięciu – 160 x 235 mm;
 - 4.3. Objętość pojedynczego egzemplarza – 64 strony + okładka;
 - 4.4. Kolor: 4 + 4;
 - 4.5. Papier:
 - 4.5.1. strony środkowe – ofsetowy 90 g/m²,
 - 4.5.2. okładka – kreda 300 g/m²,



- 4.6. Wykończenie okładki – folia matowa;
- 4.7. Oprawa miesięcznika – broszurowa klejona;
- 4.8. Czas realizacji od dostarczenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną na FTP drukarni plików w formacie pdf – 5 dni roboczych;
5. Wymagania szczegółowe dotyczące stałego insertu – wkładki „Bydgoskie Kalendarium Kulturalne”:
 - 5.1. Nakład – 2000 egzemplarzy;
 - 5.2. Format insertu po obcięciu – 588 x 230 mm;
 - 5.3. Kolor – 4 + 4;
 - 5.4. Papier – kreda, połysk 150 g/m²;
 - 5.5. Falcowanie na 4 części do formatu 147×230 mm;
 - 5.6. Czas realizacji od dostarczenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną na FTP drukarni plików w formacie pdf – 3 dni robocze;
6. Wymagania szczegółowe dotyczące ulotki „W rytmie kultury”
 - 6.1. Nakład – 1500 egzemplarzy
 - 6.2. Format obcięciu – 400 x 210 mm;
 - 6.3. Kolor – 4 + 4;
 - 6.4. Papier – kreda, połysk 150 g/m²;
 - 6.5. Falcowanie na 4 części do formatu 100×210 mm;
 - 6.6. Czas realizacji od dostarczenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną na FTP drukarni plików w formacie pdf – 3 dni robocze;