



Bydgoszcz, 12.05.2015 r.

Sprawa Nr : MCK.DOB.216.I.503.2015

ZAPROSZENIE

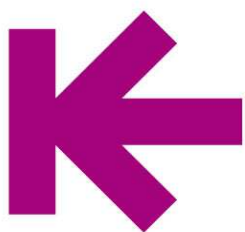
do składania ofert na

wykonywanie usług pralniczych Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

(rodzaj zamówienia: ~~dostawa~~/usługa/~~roboty budowlane*~~)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje usługi pralnicze bielizny i odzieży hotelowej Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku, obrusów Kawiarni Szpulka oraz mopów dla pracowników sprzątających w MCK
- 2) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na:
 - a) praniu wodnym z dezynfekcją bielizny płaskiej hotelowej (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, narzuty)
 - b) praniu wodnym obrusów (prostokątnych , okrągłych) ,
 - c) dezynfekcji komorowej (z wbudowanym rejestratorem i drukarką parametrów) materacy, poduszek, kocy, kołder, Zamawiający dopuszcza możliwość dezynfekcji kocy, poduszek, kołder, materacy i mopów w przelotowych pralnicach wirówkach.
 - d) suszeniu,
 - e) maglowaniu,
 - f) prasowaniu,
 - g) nawijaniu na wałek , podanego przez Zamawiającego , jednego rodzaju obrusów
 - h) sortowaniu,
 - i) automatycznym składaniu wzdłużno-poprzecznym bielizny płaskiej,
 - j) pakowaniu,
 - k) transporcie od i do Zamawiającego,
- 3) Usługa prania i transportu musi być wykonywana zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego oraz standardami Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego oraz Państwowego Zakładu Higieny.
- 4) Wykonawca będzie ponosić pełną odpowiedzialność prawną i materialną za wykonane usługi pralnicze w zakresie ich jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli.
- 5) Wykonawca powinien na bieżąco dokonywać badania poprawności działania komory dezynfekcyjnej.



- 6) Stosowane środki piorąco – dezynfekujące muszą posiadać atesty oraz dokumenty dopuszczające do obrotu zgodnie z obowiązującymi wymaganiami.
- 7) Środki piorąco – dezynfekujące muszą być dozowane automatycznie.
- 8) Wykonawca usługi powinien uwzględniać w technologii prania wymagania producentów bielizny.
- 9) Potwierdzeniem każdorazowego przekazywania bielizny będzie dokument zdawczo – odbiorczy określający: asortyment, ilość, datę godzinę oraz podpisy osoby zdającej i przyjmującej
- 10) Wykonawca zapewnia opakowania w których przewożona będzie bielizna czysta i brudna, opakowania winny posiadać atest PZH
- 11) Zamawiający wyklucza realizację usługi przez podwykonawców

Kod CPV

98.31.00.00 - Usługi prania i czyszczenia na sucho

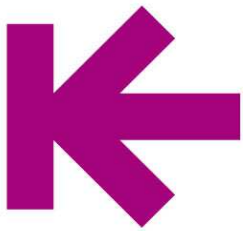
98.31.20.00 - Usługi czyszczenia wyrobów włókienniczych

98.31.10.00 - Usługi odbierania prania

98.31.50.00 - Usługi prasowania

Zadania wykonawcy szczegółowo zostały opisane w załączniku nr 1 do zaproszenia.

2. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
3. Okres gwarancji: nie dotyczy
4. Warunki płatności: płatne po wykonaniu zamówienia do 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury / rachunku
5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
 - 1) Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedna ofertę w niniejszym postępowaniu. Złożenie większej ilości ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub złożenie oferty wariantowej przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego wykonawcę.
 - 2) Oferta należy złożyć w języku polskim, na Formularzu oferty (załącznik nr 2) w wersji pisemnej w siedzibie : MCK , ul. Marcinkowskiego 12-14, 85-056 Bydgoszcz, w recepcji MCK, w zamkniętej kopercie z dopisanym znakiem sprawy Sprawa Nr : MCK.DOB.216.I.503.2015 „oferta na wykonywanie usług pralniczych dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy”



- 3) Oferta i wszystkie załączone dokumenty sporządzane lub wypełnione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
- 4) W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje urządzeniami pralniczymi w tym, 1 urządzeniem wyposażonym w automatyczne systemy, dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych z możliwością kontroli pH, działającymi w systemie pełnej bariery higienicznej,
 - b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje odpowiednimi środkami jeśli wykaże się środkami transportu przystosowanymi do przewozu bielizny hotelowej tj. samochodami z podzielonymi skrzyniami ładunkowymi na komory do bielizny czystej i brudnej,
 - c) dysponowania środkami piorąco-dezynfekującymi posiadającymi odpowiednie atesty PZH na dezynfekcję w procesie praniaOcena powyższych warunków nastąpi na podstawie dokumentów załączonych do oferty, o których mowa w pkt 7 zaproszenia.
- 6) Termin składania ofert do dnia 15.05.2015 r. do godz. 12:00. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.
- 7) Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
 - b) inne dokumenty :
 - Wykaz wszystkich środków używanych podczas wykonywania usługi będącej przedmiotem zamówienia, w tym :
 - Wykaz środków piorących, które Wykonawca będzie używał przy wykonywaniu usługi, posiadających atesty PZH , wraz z załączeniem do oferty w/w atestów.
 - Wykaz środków dezynfekujących używanych podczas wykonywania usługi, posiadających atesty PZH , wraz z załączeniem do oferty w/w atestów.



- Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, iż urządzenie pralnicze, stosowane do wykonywania usługi, wyposażone jest w automatyczne systemy ważenia białizny, dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych z możliwością kontroli pH oraz pełnej bariery higienicznej
- Aktualną opinię lub zaświadczenie Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającą, że Wykonawca dysponuje środkami transportu przystosowanymi do przewozu białizny brudnej i czystej
- Szczegółowy opis zastosowanej technologii prania oraz opis technologii postępowania w przypadku prania:
 - ✓ białizny hotelowej nie skażonej
 - ✓ białizny hotelowej skażonej
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentu rejestrowego przed podpisaniem umowy ,

6. Kryterium oceny ofert:

6.1 Waga kryterium - cena - 100%

6.2. Oferta z najniższą ceną całkowitą otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów zgodnie ze wzorem :

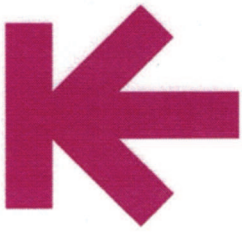
Najniższa zaoferowana cena

Cena oferty X = ----- x 100% x 100

Cena badanej oferty X

6.3 Ocena oferty X wyrażona zostanie w punktach, przy czym 1% oznacza 1 pkt. Za najkorzystniejszą w ramach w /w kryterium uznana zostanie oferta z najkorzystniejszą ceną ofertową brutto.

7. Oferty nie spełniające powyższych warunków, przedstawiając nieprawdziwe dane nie będą przez Zamawiającego rozpatrywane. Zamawiający dopuszcza możliwość wyjaśniania oferty w przypadku powstałych w ofercie wątpliwości, poprawienia omyłek rachunkowych.



8. Zapytanie ofertowe wygra wykonawca, którego oferta będzie zawierać najniższą cenę. W przypadku złożenia ofert równorzędnych (posiadających tę samą cenę), Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia oferty dodatkowej lub przeprowadzić negocjacje a następnie dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty wykonawcy którego oferta będzie zawierała najniższą cenę spośród złożonych ofert. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. W przypadku gdy oferta wybranego wykonawcy będzie wyższa niż kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia, zamawiający dopuszcza negocjowanie ceny najkorzystniejszej oferty do wartości co najmniej kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.
10. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana w terminie do 7 dni od daty wyłonienia Wykonawcy.
11. Wykonawca pozostaje związany ofertą w terminie 30 dni od dnia otwarcia ofert.
12. Złożenie Zaproszenia do składania ofert lub zapytania ofertowego w innej formie, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty cenowej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w znaczeniu prawa cywilnego i nie łączy się z koniecznością zawarcia umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania uzasadnienia.
14. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
15. Integralną część zapytania stanowi:
 - 1) Załącznik nr 1 – formularz cenowy – opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 – formularz oferty
 - 3) Załącznik nr 3 – wykaz wykonanych usług
 - 4) Załącznik nr 4 - Projekt umowy
16. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Ewa Pietrzykowska – email:

ewa.pietrzykowska@mck-bydgoszcz.pl

Dyrektor
Miejskiego Centrum Kultury
Ewa Pietrzykowska
Ewa Pietrzykowska

(pieczętka i podpis osoby uprawnionej)



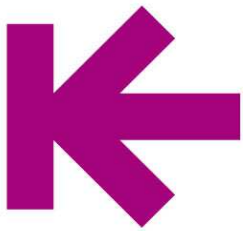
załącznik nr 1 do zaproszenia

Świadczenia usług pralniczych dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług polegających na:
 - a) praniu wodnym z dezynfekcją białej bielizny płaskiej hotelowej (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady, narzuty)
 - b) praniu wodnym obrusów (prostokątnych, okrągłych),
 - c) dezynfekcji komorowej (z wbudowanym rejestratorem i drukarką parametrów) materacy, poduszek, kocy, kołder, Zamawiający dopuszcza możliwość dezynfekcji kocy, poduszek, kołder i materacy w przelotowych pralnicach wirówkach,
 - d) suszeniu,
 - e) maglowaniu,
 - f) prasowaniu,
 - g) nawijaniu na wałek, podanego przez Zamawiającego, jednego rodzaju obrusów,
 - h) sortowaniu,
 - i) automatycznym składaniu wzdłużno-poprzecznym białej bielizny płaskiej,
 - j) pakowaniu,
 - k) transporcie od i do Zamawiającego,
- 2) Przedmiot zamówienia musi być świadczony zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarnymi w zakresie dopuszczenia pralni do świadczenia usług prania białej bielizny hotelowej (Państwowy nadzór sanitarny) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz. U. Nr 40, poz. 469).

Pralnia, w której będzie wykonywana usługa musi w szczególności posiadać barierę higieniczną w celu zmniejszenia ryzyka zniszczenia białej bielizny w trakcie prania i wyładunku, urządzenia pralnicze wyposażone mają być w automatyczne systemy ważenia białej bielizny, dozowania środków piorących i dezynfekcyjnych z możliwością kontroli pH, zamknięte środki transportu muszą być przystosowane do przewozu białej bielizny, samochodami z podzielonymi skrzyniami ładunkowymi na komory do białej czystej i brudnej, transport czystej i brudnej białej bielizny po ciągach komunikacyjnych Zamawiającego



musi się odbywać w wózkach szczelnie zabezpieczonych pokrowcami.

- 3) Ilość przedmiotu zamówienia zawartego w pkt. 1 wynosi maksymalnie 2205 kg pranej bielizny hotelowej w okresie trwania umowy. Zamawiający w tabeli poniżej podaje ilości w szt. asortymentu poddawanego procesowi prania w 2014.
- 4) Odbiór bielizny brudnej z magazynu ZPP Ostromecko będzie odbywać się codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 do 11:00, dostawa bezpośrednio do punktu wydawania/ przyjmowania bielizny czystej/ od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 do 11:00 . Wykonanie usługi nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 24 godzin, licząc od momentu odbioru brudnej bielizny z magazynu Zamawiającego. W przypadku, gdy termin odbioru czystej bielizny przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, odbiór czystej bielizny nastąpi w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym dniu. Jeżeli okres dni ustawowo wolnych od pracy jest dłuższy niż 48 godzin, termin wykonania usługi będzie uzgadniany z Wykonawcą indywidualnie.
- 5) Koszty transportu „z” i „do” siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- 6) Transport bielizny musi być świadczony wyłącznie środkami transportowymi przystosowanymi do tego rodzaju transportów. Na wniosek zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo udostępnić książkę dezynfekcji transportu, którym przewożona jest bielizna.
- 7) Czysta bielizna winna być odpowiednio zabezpieczona i dostarczana na wózkach do tego celu przeznaczonych.
- 8) Podane ilości przedstawione w zaproszeniu stanowią ilość orientacyjną, a faktyczna ilość i zakres usługi wynikać będzie z potrzeb bieżących zamawiającego, określonych w udzielanych Wykonawcy zamówieniach. Podane ilości maksymalne nie mogą stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę realizacji określonych wielkości i ilości usług podanych w zaproszeniu oraz zgłaszania związanych z tym roszczeń.
- 9) Zamawiający w celu rzetelnej oceny, jakości wykonywanej usługi i procesu technologicznego pranej bielizny i pościeli, krochmalenie, prasowania, maglowania itp. zastrzega sobie prawo przeprowadzania wizji lokalnej w pralni Wykonawcy przez członków komisji.
- 10) Rzeczy przeznaczone do prania, czyszczenia pobierane będą od Zamawiającego w odpowiednich workach dostarczonych przez Wykonawcę na jego koszt .
- 11) Odbiór bielizny brudnej odbywać się będzie przez Wykonawcę w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego.



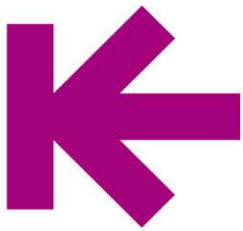
- 12) Bielizna i pościel skażona pakowana będzie osobno, oznakowana w dwóch workach foliowych, posiadających atest PZH, stwierdzający możliwość ich stosowania do transportu bielizny. Środki do prania i dezynfekcji bielizny muszą posiadać wymagane atesty oraz dopuszczenia do użytkowania, w szczególności muszą posiadać atesty PZH.
- 13) Technologia prania powinna być właściwa dla rodzaju zabrudzeń i gatunku tkaniny tak, aby zapewnić najlepszą możliwą jakość oraz optymalne walory estetyczno - użytkowe powierzonej bielizny.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest poddawać wstępnej dezynfekcji bieliznę skażoną i inny asortyment zanieczyszczony materiałem organicznym z zastosowaniem środków i parametrów przewidzianych w przypadku zagrożenia czynnikiem zakaźnym.
- 15) Wyprana bielizna będzie przez Wykonawcę segregowana asortymentowo (osobno bielizna biała- pościelowa np. poszwy, prześcieradła, poszewki, podkłady itp.; osobno koce, poduszki, kołdry itp.).
- 16) Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu, do Zamawiającego przedmiotów pozostawionych lub zagubionych w pościeli.
- 17) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli pomieszczeń pralniczych oraz procesu prania pod względem technologicznym i epidemiologicznym. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania własnych wrywkowych wymazów czystościowych z czystej bielizny dostarczonej przez Wykonawcę,
- 18) Warunki reklamacji - źle wyprana (z widocznymi przebarwieniami i plamami brudu), niewyprasowa przekazana do Magazynu Bielizny czystej będzie zwracana do ponownego prania w oparciu o „Dowód obrotu bielizną "z dopiskiem „ Reklamacja" , określający rodzaj zastrzeżeń oraz ilości w sztukach, który będzie podstawą do rozliczenia, na koszt Wykonawcy. Czas realizacji zgłoszenia reklamacji lub naprawy wynosi do 24 godzin od chwili zgłoszenia.
- 19) Zamawiający dopuszcza możliwości świadczenia usługi z udziałem podwykonawców jedynie w przypadku wystąpienia awarii pralni Wykonawcy lub awarii środków transportu używanych do przewożenia bielizny.



Ilościowy wykaz asortymentu stanowiącego własność Zamawiającego :

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość szt.
ZPP OSTROMECKO		
1	Powłoka kołdra ecru	153
2	Powłoka kołdra biała	48
3	Powłoka poduszka ecru	143
4	Powłoka poduszka biała	47
5	Prześcieradło 1-os.	56
6	Prześcieradło 2-os	35
7	Poduszka	63
8	Kołdra	63
9	Narzuta 1-os	23
10	Narzuta 2-os	9
11	Obrus krągły biały	36
12	Obrus okrągły zielony	26
13	Obrus prostokąt	65
14	Serwetki bankietowe	224
15	Ręcznik kąpielowy	82
16	Ręcznik mały	85
17	Maty łazienkowe	47
KAWIARNIA SZPULKA		
18	Obrusy czarne	8
19	Obrusy kolorowe	20
MCK		
20	mopy	7

13 246



Załącznik nr 2 do zaproszenia

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o wartości zamówienia

nie przekraczającej równowartości kwoty wymienionej w art. 4 pkt 8 ustawy PZP

wykonywanie usług pralniczych Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

1. Nazwa oraz adres Wykonawcy

.....

NIP

REGON

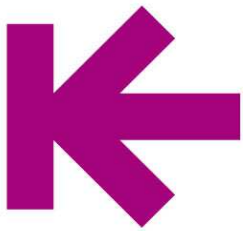
PESEL

Nr rachunku bankowego

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

- a. Oferuję/oferujemy* wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę brutto:

..... zł;



- b. oferuję termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy,
3. Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z opisem przedmiotu zamówienia, wymogami Zamawiającego, projektem umowy i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/oświadczamy*, iż spełniam/spełniamy* warunki określone w ust. 5 pkt 5 zapytania ofertowego.
5. Oświadczam iż pozostaję związany/związana przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego na składanie ofert
6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
- a.
- b.
- c.
- d.

Miejscowość,dnia

.....

czytelny podpis osoby uprawnionej

do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Załącznik nr 3 do zaproszenia

.....
[Miejscowość, data pisma]

.....
nazwa i adres Wykonawcy]

Wykonywanie usług pralniczych Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

Formularz cenowy

L.p.	Przedmiot zamówienia	jednostka miary	cena jednostkowa netto za: kg wypranej bielizny	szacowana ilość kg prania przez okres 12 miesięcy	wartość netto za okres 1 2 miesięcy wykonywania usługi	Wartość i stawka podatku od towarów i usług	wartość brutto za okres 12 miesięcy wykonywania usługi/
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=67
1	Świadczenie usługi prania	kg		2210	% zł	
2	Usługa maglowania	kg		1512	% zł	
RAZEM poz. 1 +2							

*zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



załącznik 4 do zaproszenia

.....
[Miejscowość, data pisma]

.....
[nazwa i adres Wykonawcy]

Nr Sprawy : MCK.DOB.216.I.503.2015

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
DOSTĘPNYCH WYKONAWCY USŁUG**

(środki piorące i dezynfekujące, środki transportu, urządzenia pralnicze

na:

Wykonywanie usług pralniczych Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

L.p.	Nazwa, model, typ	Data produkcji	Ilość	Podstawa dysponowania
1	2	3	4	5
Środki transportu				
Środki dezynfekujące				
Środki piorące				
Urządzenia piorące				

....., dnia

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



WZÓR UMOWY

zawarta w dniu pomiędzy:

Miejskim Centrum Kultury w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85 056 Bydgoszcz, NIP: 554 031 53 65, Regon: 090221337, wpisanym Księgi rejestrowej instytucji kultury prowadzonej przez Urząd Miasta Bydgoszczy pod pozycją nr 2, reprezentowanym przez:

Marzenę Matowską – Dyrektora

zwanym w dalszej treści Umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w przy
ul....., NIP:, Regon:,

..... -

zwanym w dalszej treści Umowy Wykonawcą,
została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie procedury zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia, zwaną w dalszej części umowy Ofertą.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług pralniczych dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy w zakresie określonym w zaproszeniu do składania ofert, polegających na:

- a) praniu
- b) dezynfekcji,
- c) prasowaniu i maglowaniu,

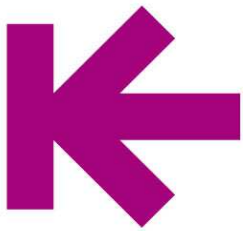
2. Asortyment bielizny hotelowej określają dokumenty wymienione w ust. 1 .

3. Przedstawione w zaproszeniu ilości bielizny objętej przedmiotem zamówienia stanowią ilość orientacyjną, a faktyczna ilość i zakres usług wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego. Podane ilości nie mogą stanowić podstawy do żądania przez Wykonawcę realizacji usług w ilościach określonych w zaproszeniu oraz zgłaszania wobec Zamawiającego roszczeń o zapłatę w przypadku wydania mu do wykonania usług prania bielizny w ilości mniejszej niż wskazana w zaproszeniu .

4. Wykonawca zapewni transport, odbiór i dostarczenie bielizny oraz poniesie wszelkie koszty związane z transportem oraz załadunkiem i rozładunkiem bielizny objętej przedmiotem zamówienia w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego, w tym koszty związane ze zwrotem reklamowanej, źle wypranej bielizny i jej ponownego wyprania. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu worków w celu przygotowania bielizny brudnej.

5. Rozładunek obejmuje dostarczenie bielizny czystej do wskazanego przez pracownika Zamawiającego pomieszczenia, przeniesienie bielizny czystej we wskazane przez pracownika Zamawiającego oraz przeliczenie wypranych szt..

6. Transport bielizny musi być świadczony wyłącznie środkami transportowymi przystosowanymi do tego rodzaju przewozów. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest



każdorazowo udostępnić książkę dezynfekcji pojazdu, którym przewożona jest bielizna.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy w sytuacjach uzasadnionych zagrożeniem mikrobiologicznym (w szczególności badania czystości mikrobiologicznej w pralni przez Zamawiającego), a Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu wykonanie tej kontroli. W przypadku wyników dodatnich badań mikrobiologicznych stwierdzających obecność patogenów Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo pokryć koszty dokonanych badań.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania próby czystości mikrobiologicznej pobrane z bielizny czystej przed wyładowaniem samochodu transportowego do magazynu bielizny czystej. W przypadku wyników dodatnich badań mikrobiologicznych stwierdzających obecność patogenów Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo pokryć koszty dokonanych badań.

§ 2

1. Wykonawca będzie wykonywał usługi w pralni (*nazwa i adres*):

2. Usługi będą realizowane przez okres 1 roku tj. od dniadnia Umowa wygasa przed nadejściem tego terminu w przypadku wykonania usługi na kwotę określoną w § 5 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę i dostarczyć czystą bieliznę Zamawiającemu w terminie 24 godzin licząc od momentu odbioru brudnej bielizny z magazynu Zamawiającego.

4. Odbiór brudnej bielizny odbywać się będzie każdego dnia od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 do 11:00, dostawa czystej bielizny odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 do 11:00

5. W przypadku gdy termin odbioru czystej bielizny przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, odbiór czystej bielizny nastąpi w pierwszy dzień roboczy następujący po tym dniu. W przypadku gdy okres dni ustawowo wolnych od pracy będzie dłuższy niż 48 godzin, termin odbioru i dostarczenia będzie ustalany z Wykonawcą indywidualnie.

6. Przekazywanie bielizny brudnej będzie dokonywane w oparciu o dowód przekazania, na którym wyszczególniona będzie ilość wg asortymentu oraz ilość bielizny nie nadającej się do napraw, na którym potwierdzi te dane osoba odbierająca pranie własnoręcznym podpisem.

§ 3

1. Wykonawca będzie na bieżąco informował Zamawiającego o ilości bielizny pozostawionej do naprawy lub odplamiania (ponownego prania).

2. Sortowanie oraz pakowanie bielizny czystej odbywać się będzie w pomieszczeniach Wykonawcy.

3. Obrusy okrągłe będą pakowane oddzielnie w worek na wieszaku

4. Obrusy prostokątne wskazane przez Zamawiającego będą nawijane na wałek

5. Bielizna po odplamianiu – w worek z napisem „Po odplamianiu”, natomiast bielizna, której stan kwalifikuje ją do kasacji – w worek z napisem „Do kasacji”.

6. Czysta bielizna winna być zabezpieczona workami foliowymi i dostarczana w wózkach z pokrowcem.

7. Rzeczy przeznaczone do prania, czyszczenia pobierane będą od Zamawiającego w odpowiednich workach foliowych dostarczonych przez Wykonawcę na jego koszt .

8. Odbiór bielizny brudnej odbywać się będzie przez Wykonawcę na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w obecności wyznaczonego pracownika Zamawiającego.

9. Bielizna i pościel skażona pakowana osobno, będzie oznakowana przez Zamawiającego „skażone” .

10. Czysta bielizna winna być dostarczana na wózkach przeznaczonych do tego celu,



spełniających wymogi określone w zaproszeniu.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę prania w oparciu o środki piorące i dezynfekujące przeznaczone do higieny hotelowej wymienione w ofercie.
2. Wykonawca oświadcza, że stosować będzie przy wykonywaniu usług objętych przedmiotem umowy środki piorące posiadające atesty o dopuszczeniu do użytkowania, o których mowa w zaproszeniu i w Zał. Nr 1 do zaproszenia .
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług będących przedmiotem umowy spełniających wymogi prawa obowiązujące w zakresie BHP i ochrony środowiska oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach. (Dz. U. Nr 40, poz. 469) i aktualnie obowiązującymi przepisami sanitarnymi (pozytywna opinia właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej).
4. Wykonawca zobowiązuje się poddawać wstępnej dezynfekcji bieliznę skażoną i inny przekazany mu asortyment zanieczyszczony materiałem organicznym z zastosowaniem środków i parametrów przewidzianych w przypadku zagrożenia czynnikiem zakaźnym.
5. Wykonawca zobowiązuje się stosować technologię prania właściwą dla rodzaju zabrudzeń i gatunku tkaniny, tak aby zapewnić najwyższą jakość wykonanej usługi oraz optymalne walory estetyczno – użytkowe powierzonej mu bielizny.

§ 5

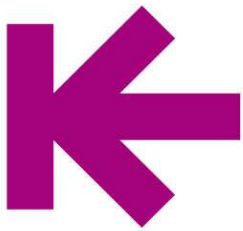
1. Wartość netto umowy wynosi zł (słownie:)
z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług% ,
Wartość brutto umowy wynosi zł.
2. Wykonawca otrzyma należność za wykonywanie usług wyliczoną wg ceny brutto w wysokości zł/kg wypranej bielizny
3. Cena podana w ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty związane z usługą w tym: dezynfekcji, prania wodnego, maglowania, sortowania i pakowania, drobnych napraw krawieckich, transportu itp.
4. Cena podana w ust. 1 i 2 nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy z zastrzeżeniem zapisów poniższych.

§ 6

1. Zapłata za wykonywanie usług nastąpi w formie polecenia przelewu na konto:.....
..... w terminie do 30 dni od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury .
2. Strony ustalają system wystawiania faktur jeden raz w miesiącu, na koniec danego miesiąca, w którym była wykonana usługa. Cena na fakturze winna zawierać podatek od towarów i usług i obejmować wszelkie należności należne Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy.
3. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego .

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za uzgodnienia dotyczące realizacji umowy, ze strony Zamawiającego jest p.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłowe i terminowe wykonywanie usług, ze strony Wykonawcy jest



§ 8

1. Za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy w danym miesiącu Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% należnego wynagrodzenia za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym nienależycie wykonano usługę, z wyjątkiem przypadków nienależytego wykonania umowy polegających na opóźnieniu w odbiorach bielizny przeznaczonej do prania lub dostawach bielizny czystej, z tytułu których Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdą godzinę opóźnienia w odbiorze lub dostawie bielizny, bez względu na ilość bielizny, której nie odebrano lub nie dostarczono w terminie.

2. W przypadku wyników dodatnich badań mikrobiologicznych stwierdzających obecność patogenów Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo pokryć koszty dokonanych badań, niezależnie od kar umownych.

3. Przez nienależyte wykonanie usługi rozumie się w szczególności: niezadowalającą jakość prania (pozostawione plamy, przebarwienia, itp.), prasowania i maglowania, brak lub niedbałą reperację, nieprzestrzeganie czasu odbioru i dostawy bielizny, wyniki dodatnie badań mikrobiologicznych stwierdzające obecność patogenów, dostarczenie czystej wypranej bielizny nie będącej własnością Zamawiającego, dostarczenie bielizny środkami transportu nie spełniającymi przewidzianych prawem wymogów.

4. Reklamacje Zamawiającego dotyczące jakości wykonywanych usług będą rozpatrywane przez Wykonawcę, nie później niż w ciągu 24 godzin przypadających w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia o reklamacji na nr faxu..... Brak odpowiedzi na reklamację w tym terminie jest równoznaczne z jej uwzględnieniem.

5. Źle wyprana (z widocznymi przebarwieniami i plamami brudu), niewyprasowana przekazana do Magazynu Bielizny czystej będzie zwracana do ponownego prania w oparciu o „Dowód obrotu bielizną ”z dopiskiem „Reklamacja” , określający rodzaj zastrzeżeń oraz ilości w sztukach, który będzie podstawą do rozliczenia, na koszt Wykonawcy. Czas realizacji zgłoszenia reklamacji lub naprawy wynosi do 24 godzin od chwili zgłoszenia.

6. W przypadku opóźnienia w dostawie bielizny czystej w skutek nienależytego wykonania umowy z przyczyn wymienionych w ust. 3 Zamawiający może żądać zapłaty kar umownych łącznie z obu tych tytułów.

7. Jeśli zostaną stwierdzone po wykonaniu usługi i przekazaniu Zamawiającemu bielizny braki bielizny wynikające ze zniszczenia bielizny oraz niezgodności asortymentu lub ilości sztuk przekazywanej bielizny Wykonawca zobowiązuje się do zakupu nowej bielizny i wydania jej Zamawiającemu w tym samym asortymencie i rozmiarze, sztuka za sztukę, w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia braku bielizny. Odkupiona bielizna winna być zapakowana oddzielnie i opisana jako „bielizna nowa”. W razie nie wywiązania się z powyższego zobowiązania w wyznaczonym terminie, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonania zakupu bielizny na jego koszt zobowiązując się do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego w związku z tym kosztów w terminie 7 dni od otrzymania dokumentu rozliczeniowego. W takim przypadku Zamawiający ma również prawo żądać zapłaty kar umownych z tytułu nienależytego wykonania umowy.

8. Ust. 7 stosuje się odpowiednio w wypadku kiedy przekazana Zamawiającemu bielizna nie przeznaczona do kasacji będzie uszkodzona w sposób uniemożliwiający jej naprawienie.

9. Opakowanie (worki płócienne lub foliowe) przeznaczanego do prania, jak i odbieranego od Wykonawcy asortymentu zabezpiecza Wykonawca w ramach kosztów realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru asortymentu do prania i dostarczenia czystego prania na



własny koszt, w takiej samej ilości i asortymencie jaki odebrał do wykonania usługi.

10. W przypadku zniszczenia asortymentu przeznaczanego do prania z winy Wykonawcy lub w przypadku braków ilościowych asortymentu dostarczonego z pralni Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy kwotą stanowiącą równowartość brakującego lub zniszczonego asortymentu po jego aktualnych cenach rynkowych

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

12. Kary umowne i ewentualne obciążenia wynikające z zapisu w § 8 ust. 1, 2, 6, 7 i 8 będą potrącane z należności przysługujących Wykonawcy względem Zamawiającego.

13. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

14. W przypadkach określonych w ust. 10 i Wykonawca może żądać tylko wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z należnego mu wynagrodzenia

§ 9

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:

- 1) nieterminowej realizacji zamówień,
- 2) nieterminowego rozpatrzenia reklamacji lub wydanie przedmiotu zamówienia niezgodnego z umową, po uprzedniej dwukrotnej reklamacji tego towaru,
- 3) bezzasadnej odmowy uwzględnienia reklamacji na dostarczony przedmiot zamówienia.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

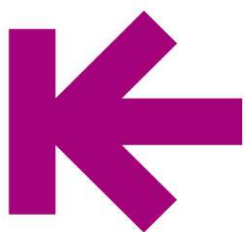
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

2. Zamawiający, przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie:

- a) **zmiany wartości umowy brutto** na skutek zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług,
- b) **zmiany wartości umowy brutto** na skutek obniżenia ceny jednostkowej za 1 kg wypranej bielizny określonej w załączniku nr 2, w przypadkach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
- c) **osób upoważnionych**, o których mowa w § 7 umowy w przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą upoważnioną do współpracy na podstawie niniejszej umowy, a także zmian organizacyjnych w strukturze kadrowej Zamawiającego lub Wykonawcy;
- d) **terminu obowiązywania umowy** – w przypadku nie wykonania przez Zamawiającego usługi w ilości podanej w ofercie w okresie obowiązywania umowy.



§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy wszczęto postępowanie naprawcze lub w przypadku podjęcia decyzji o likwidacji Wykonawcy.

2. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy winno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności i wskazywać przyczynę.

§ 12

Strony wyłączają możliwość zbycia wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy oraz dokonywania przez osoby trzecie czynności faktycznych i prawnych dotyczących tych wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

1. Strony Umowy zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych na tle niniejszej Umowy polubownie.
2. W sytuacji gdy polubowne rozstrzygnięcie sporu nie będzie możliwe właściwym rzeczowo do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd powszechny w Bydgoszczy.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

***Zamawiający zastrzega sobie zmianę zapisów umowy przed jej ostatecznym podpisaniem.**

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

..... Pieczęć firmowa Zamawiającego

..... Kontrasignata Głównego Księgowego

parafy z pieczętkami funkcyjnymi administratora umowy i komórek uzgadniających umowę

<i>Administrator umowy</i>	<i>Specjalista ds. bhp i ppoż.</i>	<i>Specjalista ds. zamówień publicznych</i>	<i>Prawnik</i>