

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępniła Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[bip.mck-bydgoszcz.pl/?app=przetargi](http://bip.mck-bydgoszcz.pl/?app=przetargi)

---

**Bydgoszcz: Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych pn. Przebudowa i modernizacja tarasów, dachów, gzymsów, ścian piwnic oraz pomieszczeń przyległych w Pałacu Nowym w Ostromecku wraz z modernizacją instalacji elektrycznej oraz wentylacji pomieszczeń kuchni - etap I dla zadania Modernizacja obiektów Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku oraz ich wyposażenie w zakresie robót modernizacyjno-remontowych Pałacu Nowego**

**Numer ogłoszenia: 82395 - 2015; data zamieszczenia: 05.06.2015**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - roboty budowlane**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

## **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy , ul. Marcinkowskiego 12-14, 85-056

Bydgoszcz, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 52 32 55 540, faks 52 32 55 570.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.mck-bydgoszcz.pl](http://www.mck-bydgoszcz.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: instytucja kultury.

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych pn. Przebudowa i modernizacja tarasów, dachów, gzymsów, ścian piwnic oraz pomieszczeń przyległych w Pałacu Nowym w Ostromecku wraz z modernizacją instalacji elektrycznej oraz wentylacji pomieszczeń kuchni - etap I dla zadania Modernizacja obiektów Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku oraz ich wyposażenie w zakresie robót modernizacyjno-remontowych Pałacu Nowego.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu, uzyskanie pozwolenia na wykonanie robót budowlanych a następnie realizacja prac w postaci: 1.1. Przebudowy i modernizacji tarasów, dachów, gzymsów, ścian piwnic oraz pomieszczeń przyległych w Pałacu Nowym w Ostromecku wraz z modernizacją instalacji elektrycznej oraz uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w

Programie Funkcjonalno - Użytkowym. Modernizowany budynek jest objęty rejestrem zabytków i figuruje w ewidencji zabytków architektury i budownictwa w Polsce województwa kujawsko-pomorskiego, obejmującej zespół zabytkowej zabudowy. Działka podlega ochronie konserwatorskiej. 1.2. W zakres obowiązków Wykonawcy wchodzi ponadto sporządzenie dokumentacji powykonawczej dla Zamawiającego w formacie dwg i pdf - na płycie CD/DVD oraz w 2 egz. - dokumentacji wydrukowanej i podpisanej. 1.3. Za podstawę do wyceny zamówienia i złożenia oferty należy przyjąć informacje zawarte w programie funkcjonalno - użytkowym. 1.4. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej na terenie budowy w celu urealnienia projektu. Wykonawca w oferowanej cenie wykonania przedmiotu zamówienia uwzględni wszystkie elementy realizacji zamówienia, w tym pracę na obiekcie zabytkowym czynnym z uwzględnieniem procentu na roboty nieprzewidziane. 1.5. Projektowane i używane materiały budowlane muszą posiadać atesty i odpowiadać wymaganym normom. Prace budowlano - modernizacyjne należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami BHP. 2. Wymagania stawiane Wykonawcy: 2.1. wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego zgodnego z zaakceptowaną przez Zamawiającego (tj. Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy) koncepcji w ilości po 5 egzemplarzy i uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii wraz z pozwoleniem na budowę; 2.2. wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową i sztuką budowlaną; 2.3. dochowanie należytej staranności przy realizacji zobowiązań umowy; 2.4. ustalenie z Zamawiającym wszelkich decyzji i ustaleń dotyczących wykonywania zamówienia; 2.5. wskazanie upoważnionego przedstawiciela, numerów telefonów kontaktowych i faksu oraz innych informacji niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia; 2.6. odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy, wywóz gruzu i wszelkich nieczystości związanych z robotami budowlanymi modernizacyjnymi na własny koszt; 2.7. uzyskanie pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zamówienia; 2.8. udzielenie gwarancji i rękojmi na rzecz Zamawiającego na okres co najmniej 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego; 2.9. przedłożenie Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego; 2.10. wystawianie faktur na Zamawiającego zgodnie z przedłożonym przez Zamawiającego sposobem rozliczenia finansowego. 3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte zostało w załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia programie funkcjonalno - użytkowym (załącznik nr 1 do siwz) oraz dokumentacji projektowej. 4. Zamawiający informuje, że mimo iż w opisie zawarto informację o wentylacji pomieszczeń kuchni zakres ten nie stanowi przedmiotu zamówienia. W związku z powyższym nie należy ujmować go w kalkulacji ceny oferty..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.22.00.00-6, 45.00.00.00-7, 45.32.00.00-6, 45.31.00.00-3, 45.21.20.00-6.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 140.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Wymagania dotyczące wadium 1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 6.500,00 zł w terminie 19.06.2015 r. do godz. 09:00 2 Wadium należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach: a) w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Pocztowym w Bydgoszczy nr 93 1320 1117 2032 9150 2000 0040 Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć Wadium - Modernizacja Ostromecka, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275 ze zm.). 3 W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium uznaje się datę i godzinę wpływu na rachunek bankowy zamawiającego. Dowód wniesienia lub jego kopię należy dołączyć do oferty. 4 W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej należy wnieść oryginał w zamkniętej kopercie do kasy Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy przy ul. Marcinkowskiego 12-14 w Bydgoszczy, pok. 73 (II piętro). Kopię dokumentu przygotowaną zgodnie z częścią 10 pkt 10.4 i 10.5 siwz dołączyć do oferty. 5 W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem oraz ma zawierać następujące elementy : 5.1. nazwę dającego zlecenie ( Wykonawcy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wszystkich współwykonawców lub Lidera Konsorcjum, jeśli został upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców ) beneficjenta gwarancji ( Zamawiającego ) gwaranta ( banku lub instytucji ubezpieczającej udzielających gwarancji ) oraz wskazanie ich siedzib, 5.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją, 5.3. kwotę gwarancji, 5.4. zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium niedowolanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego ( beneficjenta gwarancji ) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt. 7 j.n. bez potwierdzania tych okoliczności, 5.5. termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą, 5.6. miejsce i termin zwrotu gwarancji. 6 Zamawiający zwróci wadium zgodnie z art. 46 ust. 1 -4 ustawy 7 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w sytuacji gdy, 7.1. wykonawca, którego oferta została wybrana : a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w umowie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, c) spowodował, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie. 7.2. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP lub pełnomocnictw, chyba że Wykonawca udowodni że nastąpiło to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

**III.2) ZALICZKI****III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW****III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań dotyczących warunku

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący wiedzy i doświadczenia jeżeli wykonawca wykaże iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie : 1. co najmniej 1 zamówienie, w formule zaprojektuj i wybuduj polegające na wykonaniu projektu oraz realizacji robót modernizacyjno -remontowych o wartości całego zamówienia nie mniejszej niż 220.000,00 zł brutto 2 co najmniej 1 zamówienie w zakresie robót budowlanych iniekcyjnych polegających na wykonaniu pionowej izolacji przeciwwilgociowej powłokowej w technologii SCHOMBURG lub równorzędnej pod względem technicznym od poziomu fundamentu minimum do wysokości 15 cm ponad poziom istniejącego terenu, 3. co najmniej 1 zamówienie, polegające na wykonaniu robót modernizacyjno -remontowych wykonywanych na obiekcie podlegającym wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków. Przez obiekt Zamawiający rozumie budynek wraz z przylegającym terenem zielonym.

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna warunek określony za spełniony jeżeli wykonawca wykaże iż dysponuje: 1. osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności: a) konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń; b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) bądź odpowiadające im równoważne uprawnienia w tej specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. 2. osobą (na stanowisko Kierownika budowy) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi lub innymi robotami, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - bez ograniczeń, bądź odpowiadające im równoważne uprawnienia w tej specjalności, w celu zapewnienia kontroli nad wykonywanymi

pracami. 3. osobą (na stanowisko Kierownika budowy) posiadającą minimum dwuletnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań dotyczących warunku

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

#### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Pisemne zobowiązanie podmiotów, o których mowa w pkt. 5.4. SIWZ, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia lub inny dokument, z którego będzie wynikało, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia - tylko w sytuacji określonej w pkt. 5.4 SIWZ; Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej 1. w przypadku dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.2. siwz, składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert 2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 6.4.1 siwz. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. 3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę

mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający zwróci się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. 4. Wykonawcy występujący wspólnie 4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia poprzez złożenie oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) - zgodnie z art. 23 Ustawy - pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: 4.2. Wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani są dołączyć do oferty dokument (pismo, oświadczenie) wskazujący ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy również spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne). 4.3. Dokument ten musi być wystawiony zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki cywilnej). Umowa nie może być 5.4. W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną - nie musi ich spełniać każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt. 6 SIWZ. 4.5. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie zaleca się by kopie dokumentów były poświadczane za zgodność z oryginałem przez Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego;

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 70
- 2 - Termin wykonania zamówienia - 30

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Ustalony zostaje poniżej zakres dopuszczalnych, ewentualnych zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Ustalony zakres zmian nie oznacza, iż mogą być czy też będą one wprowadzane wprost po zaistnieniu okoliczności w nim opisanych. Wykonawca występujący do Zamawiającego o zmianę umowy, z powołaniem się na którąkolwiek z niżej podanych podstaw, zobowiązany jest złożyć mu pisemne uzasadnienie okoliczności dla dokonania danej zmiany umowy wraz z przedstawieniem dowodów na ich potwierdzenie. Zamawiający uprawniony i zobowiązany jest szczegółowej analizie wniosku Wykonawcy oraz załączonych dowodów celem zajęcia stanowiska co do dalszego postępowania z wnioskiem Wykonawcy, które może przybrać formę : - pisemnej odmowy uwzględnienia wniosku, co w konsekwencji prowadzi do zakończenia postępowania prowadzonego w celu zmiany umowy, która pozostaje niezmieniona, - pisemnego uwzględnienia wniosku, co w konsekwencji prowadzi do kontynuacji postępowania w celu zmiany umowy, która na dalszym etapie może zostać dokonana w oparciu o aneks do umowy sporządzony przez Zamawiającego, z ewentualnym współudziałem Wykonawcy, gdy według Zamawiającego zachodzi taka konieczność. Na dalszym etapie tej procedury Zamawiający może zmienić stanowisko i odmówić dokonania zmiany umowy, gdy zmianie ulegnie ocena okoliczności i dowodów je uzasadniających, lub gdy nie jest to konieczne albo zasadne ze względu na zamierzony cel umowy. W czasie trwania wyżej opisanej procedury, mającej na celu wprowadzenie zmiany do umowy, Wykonawca nie jest uprawniony do wstrzymywania, przerywania, opóźniania itp. prowadzonych prac, pod rygorem naliczenia kary umownej. 1.1. terminu realizacji umowy z powodu :

- 1.1.1 przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
- 1.1.2. zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
- 1.1.3. konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
- 1.1.4. wstrzymania przez Zamawiającego lub upoważnione do tego podmioty i organy, realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
- 1.1.5. wystąpienia niezainwentaryzowanych sieci i urządzeń podziemnych, których odtworzenie i zabezpieczenie ma wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
- 1.1.6. okoliczności będących następstwem siły wyższej i wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych, uznanych przez Zamawiającego, poprzez wpis do dziennika budowy. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej rozumieć należy zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności stron, uznanych przez Zamawiającego,

1.2. zmian kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego, pod warunkiem, iż osoby zmieniające będą posiadać, co najmniej kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i uprawnienia budowlane, takie jak określone w warunkach udziału w postępowaniu, którego rozstrzygnięcie skutkowało zawarciem niniejszej umowy. Powyższe dotyczy w szczególności personelu wymienionego w § 5 umowy. 1.3 zmian osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy; 1.4. zmiany zakresu przedmiotu



umowy lub rezygnacji z części robót jeżeli będzie to uzasadnione dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub uzyskania założonego efektu, 1.5. roboty zamienne - jeżeli w czasie wykonywania robót odkryje się stan faktyczny inny niż przyjęto w dokumentacji projektowej, 1.6. zmniejszenia wynagrodzenia w sytuacji opisanej w § 6 ust. 4 niniejszej umowy, 1.7. zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług, 1.8. zaistniałych omyłek pisarskich lub rachunkowych, 1.9 zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, 1.10. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony. 1.11. zmiana danych identyfikacyjnych - zmiana nazw, siedzib stron umowy, numerów kont bankowych i innych. 1.12. zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 1.13. innych okoliczności, które nie były znane w chwili zawarcia umowy, a wprowadzone zmiany do umowy są korzystne dla Zamawiającego, w tym formy prawnej, nazwy, adresu

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 jest nieważna. 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://bip.mck-bydgoszcz.pl/?app=przetargi>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy Ul. Marcinkowskiego 12 - 14, pok. 69 85-056 Bydgoszcz.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

19.06.2015 godzina 09:00, miejsce: Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy ul. Marcinkowskiego 12 - 14, recepcja na parterze budynku (Dział Kadr i sekretariatu) 85-056 Bydgoszcz.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie