



Znak sprawy: MCK.DAG.216.I.439.2017

SIWZ - 5.ZP.PN.U.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

» SIWZ «

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

***wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole
Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy***

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 209 000 euro

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

**Zamawiający:
Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy
Ul. Marcinkowskiego 12-14
85-056 Bydgoszcz**

**Zatwierdził
Dyrektor Miejskiego Centrum
Kultury w Bydgoszczy
Marzena Matowska**

Bydgoszcz, dnia 05.06.2017 r.

1. Zamawiający:

Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy

z siedzibą w Bydgoszczy 85-056 przy ul. Marcinkowskiego 12-14

NIP: 554-031-53-65, Regon: 090221337

wpisane do Księgi rejestrowej instytucji kultury Urzędu Miasta Bydgoszczy pod pozycją nr 2.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) – zwanej w dalszej treści SIWZ Ustawą – oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie,

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku usytuowanego przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku przy ul. Bydgoskiej 9, 86-070 Dąbrowa Chełmińska.
- 2) Park jest terenem ukształtowanym w stylu krajobrazowym, wchodzącym w skład Parku Krajobrazowego Doliny dolnej Wisły.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) pielęgnacji i oczyszczania terenów zielonych parku na obszarze 3400 ar;
 - b) pielęgnacji i oczyszczanie stawów i cieków wodnych na obszarze 65 ar;
 - c) odśnieżaniu dróg i przejść parkowych 1450 m²;
 - d) pielęgnacji trawników dywanowych, parkowych, łąkowych oraz drzewostanu, młodego nasadzenia drzew, żywopłotów, krzewów, bylin i innych roślin wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - e) kontynuacja prowadzenia ogrodu zielarskiego przy Herbarium;
 - f) starannego i terminowego realizowania obowiązków określonych w niniejszej umowie z najlepszą swoją wiedzą, wykorzystując przy tym dostępny dorobek nauki i praktyki, jak również własne doświadczenie tak, aby były na możliwie najwyższym poziomie wśród usług tego rodzaju;
 - g) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 23 lipca o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2014, poz. 1446 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy;
 - h) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2017 r. poz. 2134 ze zm.);
 - i) wykonywania prac zgodnie z każdorazowym pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Toruniu, Delegatura w Bydgoszczy na wykonywanie prac rewaloryzacyjnych i pielęgnacyjnych w zabytkowym parku w Ostromecku;

- j) utrzymywania terenu zabytkowego parku w Ostromecku w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych
 - k) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych oraz innych związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy;
 - l) zabezpieczenia we własnym zakresie odpowiednich narzędzi i środków niezbędnych do realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy;
 - m) przedstawianie w terminie do 20 dnia każdego miesiąca Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu prac na następny miesiąc;
 - n) realizowanie prac zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem, tworzonym według poniższych reguł:
 - I. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo zgłaszania, w trakcie realizacji przedmiotu umowy drogą elektroniczną uwag do harmonogramu związanych z rzeczywistym przebiegiem prac. Korekty harmonogramu dotyczyć mogą w szczególności: uszczegółowienia harmonogramu we wskazanym zakresie lub wprowadzenia modyfikacji koniecznych do wykonania z uwagi na potrzeby Zamawiającego. Zmiany harmonogramu nie wymagają zmiany w umowie w formie pisemnego aneksu.
 - II. W przypadku zgłoszenia drogą elektroniczną uwag do harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uwzględnienia tych uwag w harmonogramie i przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji drogą elektroniczną poprawionego harmonogramu w terminie 3 dni od dnia licząc od dnia ich otrzymania od Zamawiającego;
 - III. w przypadku zgłoszenia drogą elektroniczną uwag do harmonogramu przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest do zajęcia stanowiska odnośnie zgłoszonych uwag w terminie 3 dni od dnia otrzymania tych uwag. Zgoda Zamawiającego na dokonanie tych zmian jest podstawą do dokonania korekty harmonogramu. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu drogą elektroniczną do akceptacji poprawionego harmonogramu w terminie do 3 dni od dnia otrzymania zgody Zamawiającego;
 - IV. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego drogą elektroniczną o zagrożeniach w realizacji zatwierdzonego harmonogramu wraz z propozycją działań, które będą temu zapobiegać;
 - V. Wykonawca ma prawo do powoływania się wyłącznie na ważny harmonogram, tzn. na harmonogram zatwierdzony przez Zamawiającego.
 - VI. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona zmiany w harmonogramie, w okolicznościach wskazanych powyżej, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania prac i nakazie realizacji prac zgodnie z harmonogramem lub rozwiązania umowy.
- 4) Wspólny Słownik Zamówień – CPV:
Główny przedmiot zamówienia:

- a) 77300000-3 usługi ogrodnicze
- b) 77313000-7 Usługi utrzymania parków
- c) 77314100-5 usługi w zakresie trawników
- d) 77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
- e) 77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew
- f) 77244400-6 Usługi wycinania drzew
- g) 77342000-9 Przycinanie żywopłotów
- h) 77312100-1 Usługi odchwaszczania
- i) 90600000-3 Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określone zostały w Załączniku nr 1 do siwz.

- 5) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8) Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 3 pkt 6 i 7 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

4. Termin wykonania zamówienia

- 1) 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy – wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku w Ostromecku,
- 2) 30 dni od dnia zawarcia umowy – Ocena florystyczna gatunków okrywowych runa i bylin.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej siwz;
- 2) Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu będzie stosował zasady określone w art. 24aa, tzn. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących
 - a) **Kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczegółowego opisu warunku.
 - b) **zdolności technicznej lub zawodowej, tj:**
 - Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, należycie wykonał

a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej jedną główną usługę polegającą na usługę świadczoną przez okres minimum 12 miesięcy, która polegała lub polega na wykonywaniu prac pielęgnacyjnych terenu zielonego wpisanego do rejestru zabytków, na którym znajdują się pomniki przyrody, o wartości tej usługi nie mniejszej niż 250.000,00 zł brutto.

- Wykonawca wykaże iż dysponuje lub będzie dysponował w okresie trwania umowy:
 - a) co najmniej 1 osobą posiadającą minimum 12-miesięczne doświadczenie w pielęgnacji drzewostanu w szczególności pomników przyrody metodą linową;
 - b) co najmniej 1 osobę pełniącą rolę kierownika prac konserwatorskich posiadającą uprawnienia określone w art. 37 b ust 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami tj. która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury;
 - c) co najmniej 1 osobą posiadającą wiedzę na temat zintegrowanej oceny stanu sanitarnego i statyki drzew poprzez ukończony kurs, szkolenie lub studia w tym zakresie.
 - d) co najmniej 4 osobami posiadającymi świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury. Osoby te będą zatrudnione na umowę o pracę i wyznaczone do realizacji przedmiotowego zamówienia wykonujące minimum: prace pielęgnacyjne trawników, krzewów, bylin, roślin okrywowych, nasadzeń.
 - e) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie przedmiotu zamówienia na wartość nie mniejszą niż 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych).
- 4) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu.
- 5) W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tą wartość zgodnie ze średnim kursem walut NBP dla danej

waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

- 6) Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
- 7) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy. W takim przypadku, warunki określone w pkt 3 mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8) Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:
 - a) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go nimi stosunków prawnych. W takim przypadku, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy. Wzór zobowiązania zawiera załącznik nr 8 do siwz.
 - b) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
 - c) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa art 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1,2,4,i 8 ustawy. Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, we wskazanych poniżej okolicznościach, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy, tj.:
 - a) W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233 z późn. zm.)
 - b) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c) Który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - d) Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w pkt 1.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Część I - Oświadczenie składane wraz z ofertą

- 1) Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, aktualnego na dzień składania ofert, oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, zwane dalej oświadczeniem, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz.
- 2) Wykonawca w Oświadczeniu zobowiązany jest przedstawić w szczególności informacje:
 - a) O tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ -wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz,
 - b) O tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 1,2,4 i 8 ustawy – wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz,
 - c) O innych podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 1,2,4 i 8 ustawy oraz stosownymi informacjami o tym, których warunków udziału dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby -wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz ,
 - d) O podwykonawcach, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wraz ze wskazaniem części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.Szczegółowy zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać Oświadczenie wskazany jest we wzorze Oświadczenia zawartym w załączniku nr 2 i 3 do siwz.

Część II - Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego.

- 3) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.;
- 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego wykonawcy, składa każdy z tych Wykonawców, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 5) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda wykazu dostaw (zamówień) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przy- czyny o obiektywnym charakterze

wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

- 6) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy – wzór załącznik nr 5 do siwz,
- 7) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór załącznik nr 5 do siwz,
- 8) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
- 9) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 11) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 12) Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp), w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13) Wykonawca może dołączyć do oferty umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (minimalna treść umowy wskazana jest w ust. 11 pkt 13 niniejszej siwz) lub przed

zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.

- 14) Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
- 15) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w niniejszym ust. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 16) Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w siwz, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
- 17) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 18) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
- 19) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w niniejszym ust. , oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 20) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 9, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570).
- 21) W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty

dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.

- 22) W przypadku, o którym mowa w pkt 21, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 23) Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 24) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 6 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
- 25) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego należy dołączyć próbki, opisy, fotografie, plany, projekty, rysunków, modeli, wzorów, programów komputerowych oraz innych podobnych materiałów, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego – nie dotyczy

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

- 1) Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą za pomocą faksu, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza faksem fakt ich otrzymania z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty wymagana jest forma pisemna. Zaleca się również przesłanie treści faksu drogą elektroniczną.

- 2) Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście w recepcji (kasa kina) w siedzibie Zamawiającego wskazanej w ust. 1 niniejszej siwz albo przesłać listownie. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
- 3) Zamawiający dopuszcza formę elektroniczną w zakresie:
 - a) przekazywania informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia;
 - b) przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści siwz oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego;
 - c) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania w sytuacji braku dostępności drogi faksowej, z zastrzeżeniem, że e-mail potwierdzony zostanie niezwłocznie w formie pisemnej;
 - d) przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień w sytuacji braku dostępności drogi faksowej;
– adres e-mail: ewa.pietrzykowska@mck-bydgoszcz.pl
 - e) Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
- 4) Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Ewa Pietrzykowska w godzinach pracy Zamawiającego, tj. Godziny pracy Zamawiającego:
 - a) poniedziałek, środa i czwartek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰,
 - b) wtorek od 8⁰⁰ do 18⁰⁰,
 - c) piątek od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

10. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 1) Ofertę sporządza się w języku polskim z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 22 siwz przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej siwz.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej siwz.
- 3) Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 4) W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony

adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.

- 5) Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
- 6) Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
- 7) Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione niniejszej siwz.
- 8) Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
- 9) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i podpisanej w następujący sposób: *„Oferta na wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiekcie Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy”*, nr sprawy 5.ZP.PN.U.2017 oraz: *„Nie otwierać przed dniem 14.06.2017 r., godz. 10:05”*.
- 10) Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami siwz.
- 11) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane.
- 12) Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
- 13) Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym, powinny spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika
 - b) do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa;
 - c) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w ust 7 siwz;
 - d) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
 - e) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - f) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;
 - g) warunki określone przez Zamawiającego w siwz winny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie jakich warunków siwz;
 - h) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika;

- i) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 14 Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 1) Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę (formularz wraz z dokumentami, załącznikami i oświadczeniami wskazanymi w niniejszej siwz) składać należy w siedzibie Zamawiającego wskazanej w ust. 1 niniejszej siwz, w recepcji na parterze budynku w terminie do 14.06.2017 r. godz. 10:00.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi: 14.06.2017 r. godz. 10:05 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w ust. 1 niniejszej siwz, w saloniku secesyjnym (pok. 75) na II piętrze .
- 3) Wszelkie zmiany terminów dokonane przez Zamawiającego do czasu składania ofert wymagają od Wykonawcy aktualizacji zapisów niniejszego rozdziału.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Zgodnie z art. 2 ust. 1 Ustawy jako cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U z 2014, poz. 915 ze zm.).
- 2) Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, wymagania zamawiającego określone w SIWZ i we wzorze umowy, w szczególności: zakup, transport i dostawę roślin, wynagrodzenie pracowników, transport niezbędnego sprzętu, prace pielęgnacyjne (koszenie, nawożenie, aeracja itp.)
- 3) Cena ofertowa powinna zawierać podatek VAT, wszystkie inne podatki i opłaty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Stawkę podatku należy określić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016, poz. 710 ze zm.). Zastosowanie przez Wykonawcę podatku VAT niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.
- 4) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu cenowym” stanowiącym część załącznika nr 3 do siwz.
- 5) Cena oferty musi zawierać ostateczną, maksymalną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek od towarów i usług – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).
- 6) Cena oferty musi być podana w PLN. Zamawiający wyklucza rozliczenia w walutach obcych.

- 7) Cena brutto nie ulega zmianie przez okres ważności związania ofertą oraz w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy.
- 8) Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć i przekazać na rachunek bankowy właściwego urzędu skarbowego zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe dotyczy również wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów oraz importu usług.
- 9) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
 - a) W przypadku gdy Wykonawca poda cenę oferty, ceny jednostkowe, wartości brutto z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, to ten sposób wyliczenia uznany zostanie za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
 - b) W przypadku przemnożenia cen jednostkowych i ilość jednostek (kolumna 4x5 formularza cenowego), jeżeli obliczona wartość brutto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.
 - c) W przypadku sumowania wartości brutto określonych w kol. 6 formularza cenowego, jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie wartości za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia, przyjmuje się że prawidłowo podano wartości za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia.

14. Opis Kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego;

1) Oferty oceniane będą według kryterium:

- a) cena brutto – 60% .
- b) Jakość realizacji usług poprzez zatrudnienie na umowę o pracę powyżej 4 osób w okresie najbardziej wzmożonych prac pielęgnacyjnych – 40%.

2) Sposób oceny ofert:

- a) Oferta z najniższą ceną całkowitą otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów zgodnie ze wzorem :

Najniższa zaoferowana cena

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{Cena badanej oferty X}}{\text{Najniższa zaoferowana cena}} \times 60\% \times 100$$

Cena badanej oferty X

Ocena oferty X wyrażona zostanie w punktach, przy czym 1% oznacza 1 pkt. Za najkorzystniejszą w ramach w /w kryterium uznana zostanie oferta z najkorzystniejszą ceną ofertową brutto.

- b) Oferta z największą liczbą osób przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę w liczbie większej niż 4 w celu poprawy jakości usług otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów zgodnie ze wzorem :

Największa liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę w okresie najbardziej wzmózonych prac pielęgnacyjnych

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę w okresie najbardziej wzmózonych prac pielęgnacyjnych badanej oferty X}}{\text{Największa liczba osób przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę w liczbie większej niż 4 w okresie najbardziej wzmózonych prac pielęgnacyjnych}} \times 40\% \times 100$$

Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę w okresie najbardziej wzmózonych prac pielęgnacyjnych badanej oferty X

Ocena oferty X wyrażona zostanie w punktach, przy czym 1% oznacza 1 pkt. Za najkorzystniejszą w ramach w /w kryterium uznana zostanie oferta z największą ilością osób przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę w liczbie większej niż 4 w okresie najbardziej wzmózonych prac pielęgnacyjnych. Przy czym jeśli Wykonawca zaoferuje 4 pracowników otrzyma 0 pkt, ponieważ jest to zapewnienie minimum frontu prac we wzmózonym okresie prac pielęgnacyjnych. Punktowane będą oferty oferujące powyżej 4 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w okresie najbardziej wzmózonych prac pielęgnacyjnych.

- 3) W przypadku, gdy wyliczona według powyższych wzorów suma punktów nie stanowi liczby całkowitej, podlega zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej
- 4) Jeżeli zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 5) W sytuacji gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie przedłoży na wezwanie Zamawiającego stosownych dokumentów, na skutek czego zostanie on wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona. Zamawiający dokona ponownej oceny ofert wraz

z przeliczeniem punktacji w ramach kryteriów oceny ofert i wezwie kolejnego Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia stosownych dokumentów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 1) Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
- 2) Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

- 1) Wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą wybranym do realizacji niniejszego zamówienia publicznego stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ.
- 2) Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie zamówienia publicznego oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie mogą być zmieniane przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 3) W przypadku oferty wspólnej Zamawiający wprowadzi do umowy zapis o solidarnej odpowiedzialności podmiotów składających wspólną ofertę.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian określonych we Wzorze Umowy.

18. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom:

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz.
- 2) W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

19. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

20. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot, oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

- 1) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 3) Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 7) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 8) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 9) W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

22. Załączniki do siwz:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) Załącznik nr 3 - Formularz oferty wraz z formularzem cenowym.
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw

- 5) Załącznik nr 5 - Wykaz osób
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 7) Załącznik nr 7 – Projekt umowy
- 8) Załącznik nr 8 – Pisemne zobowiązanie

Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. W zakresie bieżącego utrzymania czystości terenów zielonych:

1. utrzymanie czystości terenów zieleni parkowej (3400 ar) w sezonie letnim (8 – miesiący) poprzez:

1. usunięcie wszelkich widocznych nieczystości takich jak: papiery, folie, kubki plastikowe, kamienie, kapsle, puszki, skupiska niedopałków, drobne gałęzie, itp,
2. ustawienie w wyznaczonych miejscach przewróconych lub przestawionych koszy, ławek, bądź innych urządzeń,
3. wygrabienie nieczystości i wyrównywanie na bieżąco nierówności alejek gruntowych (szczególnie wokół ławek),

2. utrzymanie czystości terenów zielonych (3400 ar) w sezonie zimowym (4 miesiące) poprzez:

1. usunięcie wszelkich widocznych nieczystości takich jak: papiery, folie, kubki plastikowe, kamienie, kapsle, puszki, skupiska niedopałków, drobne gałęzie, itp.,
2. ustawienie w wyznaczonych miejscach przewróconych lub przestawionych koszy, ławek, bądź innych urządzeń.

3. utrzymanie czystości stawów i cieków wodnych (65 ar) poprzez:

usunięcie z powierzchni oczek, strumieni oraz z przybrzeżnej części dna akwenu widocznych odpadów i nieczystości, a także nadmiernie szpecących oczka wodne glonów i roślinności przy wykorzystaniu łodzi.

4) odśnieżanie głównych ciągów komunikacyjnych parku w zależności od potrzeby.

2. W zakresie pielęgnacji i rewaloryzacji zieleni.

1. pielęgnacja trawników dywanowych:

1. aeracja (wertykulacja)
2. nawożenie w sezonie jesiennym i wiosennym;
3. koszenie (przy max. wys. trawy - 8 cm) – min 3 x w miesiącu pozostałe w zależności od potrzeby.

Wszelkie zabiegi w obrębie trawników dywanowych należy przeprowadzić ze szczególną ostrożnością z uwagi na istniejącą instalację systemu automatycznego nawadniania.

2. pielęgnacja trawników parkowych:

1. aeracja (wertykulacja) w sezonie wiosennym;
2. nawożenie w sezonie jesiennym, wiosennym;
3. koszenie (przy max. wys. trawy 12 cm) – min 3 x w miesiącu pozostałe w zależności od potrzeby.
3. **pielęgnacja trawników łąkowych – tereny rekreacyjne nad Wisłą:**
 1. nawożenie,
 2. koszenie - min 1 w zależności od potrzeby nożami muczującymi zapewniającymi naturalne nawożenie,
4. **pielęgnacja drzewostanu:**

Pielęgnacja drzew – cięcia pielęgnacyjne metodą alpinistyczną (usunięcie posuszu lub gałęzi zamierających w koronach drzew, poprawa statyki, cięcia korekcyjne) bez względu na lokalizację i twardość drewna, uporządkowanie terenu. Zabiegi pielęgnacyjne podzielono na następujące grupy zależnie od wielkości drzewa:

1. średnica - do 31-40 cm,
2. średnica - 41–60 cm,
3. średnica - 61–80 cm,
4. średnica. powyżej 80 cm,
5. starodrzew i drzewa pomnikowe i o wartościach pomnikowych

W zakresie pielęgnacji drzew pomnikowych zabiegi należy wykonać dopiero po przeprowadzonej ocenie SIA, zgodnie z zaleceniami.

5. **pielęgnacja młodych nasadzeń drzew:**

dotyczy drzew młodych posadzonych w 2011 r, obejmuje: cięcia korekcyjne, pierwsze odchwaszczanie ze ściółkowaniem korą, kolejne odchwaszczanie bez wysypywania korą, nawożenie nawozem mineralnym wieloskładnikowym, ochronę chemiczną wg. potrzeb.

6. **założenie wiązania elastycznego:**

Montaż wiązania elastycznego typu „Cobra” lub podobnego posiadającego atest UE

(po uzgodnieniu z Zamawiającym). Wykonawca jest odpowiedzialny za użyte i zastosowane materiały do wiązania koron drzew (zabezpieczania ich przed rozłamaniem) oraz za ich zgodność ze sztuką arborystyczną. Wymaga się aby do wiązania koron drzew zastosować wyłącznie materiały posiadające certyfikaty świadczące o ich przydatności do wiązania drzew, w tym odporność na UV, warunki atmosferyczne, odporność na zerwanie przy danych obciążeniach i nie pogorszenia tych parametrów wytrzymałości przez co najmniej 10 lat. Po wykonaniu wiązań wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu

certyfikatów potwierdzających montaż danego typu wiązania, ich parametry techniczne, zgodność zastosowania oraz gwarancję wykonanych wiązań na co najmniej 10 lat

7. wycinka drzew

Wycena prac (bez względu na lokalizację i twardość drewna) obejmuje także uporządkowanie terenu. Następujące grupy zależnie od wielkości drzew:

1. śr. - do - 30 cm,
2. śr. - 31-40 cm,
3. śr. - 41-60 cm,
4. śr. - 61- 80 cm,
5. śr. powyżej 80 cm.

Przed przystąpieniem do wycinki drzew (po uzgodnieniu z Zamawiającym) należy wystąpić do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wydanie stosownej decyzji.

Wycinkę drzew należy wykonać wyłącznie metodą linową, bez wprowadzania ciężkiego sprzętu. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia prac w sposób mogący powodować uszkodzenia pni i konarów np. przy użyciu drzewołazów z kołcami.

Wykonawca zagospodaruje drewno we własnym zakresie (nie podlegające zrębkowaniu) pozyskane podczas wycinki oraz innych prac pielęgnacyjnych.

8. pielęgnacja żywoplotów z grabu:

Pielęgnacja polega na prowadzeniu cięć formujących płaszczyzny poziome i pionowe, odchwaszczanie, 1 krotne ściółkowanie korą tak aby przykryła powierzchnię ziemi, nawożenie nawozem wieloskładnikowym, wykonanie oprysków w przypadku występowania objawów chorobowych lub pojawienia się szkodników.

9. pielęgnacja krzewów:

Pielęgnacja krzewów obejmuje cięcia w terminie odpowiednim dla gatunku, odchwaszczanie (pierwsze odchwaszczanie wraz ze ściółkowaniem korą, pozostałe bez ściółkowania), pielęgnację mis (odchwaszczanie, przekopanie), oraz w przypadku wystąpienia chorób lub szkodników wykonanie stosownych oprysków (po uzgodnieniu z Zamawiającym).

10. pielęgnacja nasadzeń bukszpanu w obrębie tarasów Pałacu Nowego oraz bezpośrednim otoczeniu Pałacu Starego.

Prace obejmują cięcia w płaszczyznach poziomych i pionowych, odchwaszczanie, nawożenie oraz w przypadku pojawienia się objawów chorobowych lub wystąpienia szkodników, wykonanie odpowiednich oprysków – po uzgodnieniu z Zamawiającym.

11. pielęgnacja różanki.

obejmuje zabiegi w obrębie nasadzeń wszystkich odmian róż w obrębie różanki, pergoli z różami pnącymi i rabaty różanej.

Prace polegają na rozgarnięciu, (ewent. uzupełnienie ziemi), wiosenne i jesienne cięcia krzewów, odchwaszczanie, nawożenie oraz odpowiednie opryski przeciwko chorobom i szkodnikom (po uzgodnieniu z Zamawiającym). Pielęgnacja dotyczy także nasadzeń lawendy i bukszpanu (cięcie, odchwaszczanie).

12. pielęgnacja bylin, roślin okrywowych i runa.

Pielęgnacja bylin, roślin okrywowych i runa polega na odchwaszczaniu wraz ze spulchnianiem podłoża, obcinaniem przekwitłych kwiatostanów i obumarłych wegetatywnych części roślin, nawożeniu nawozem wieloskładnikowym oraz wykonywaniu koniecznych oprysków w przypadku występowania chorób lub szkodników.

W przypadku wrażliwych gatunków pielęgnacja obejmuje także zdjęcie zimowego przykrycia wraz z oczyszczeniem i wywozem oraz przykrycie stroiszem przed zimą.

13. obsadzenia roślinami kwiatnikowymi jednorocznymi (klomby, kobierce, wazy) wraz z uzupełnieniem braków.

Obsadzeń należy dokonać dwukrotnie;

1. I zmiana (wiosenna) 660 m²,
2. II zmiana (letnia) 660 m²

Obsadzenie roślinami kwiatnikowymi jednorocznymi z przygotowaniem terenu i uzupełnieniem ziemią kompostową lub torfem, nawożenie nawozem mineralnym wieloskładnikowym.

Nasadzenia w ilościach zgodnych z Projektem rewaloryzacji Parku w Ostromecku 1998-2008 r.- 25 szt./m²

Gatunki roślin jednorocznych przewidziane do nasadzeń w klombach i kobiercach:

1. aksamitka (Tagetes),
2. koleus (Coleus) w różnych odmianach barwnych,
3. starzec (Senecio),
4. żeniszek (Ageratum),
5. paciorecznik (Canna) w różnych odmianach barwnych -11 szt. (ogółem)
6. pelargonia rabatowa (Pelargonium),
7. kocanka (Helichrysum Gold),
8. begonia (Begonia L.) w różnych odmianach.

Kwietniki należy obsadzić zgodnie z projektem (zał. Nr 1,2,3)

Do nasadzeń należy stosować materiał roślinny wysokiej jakości, o wyrównanym pokroju i kwitnieniu, wolny od chorób i szkodników.

Do obliczeń wartości należy przyjąć średnią cenę dla wszystkich gatunków.

Zamawiający dopuszcza zmianę nasadzeń roślin kwiatnikowych jednorocznych na byliny wieloletnie po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Uzyskanie stosownej zgody konserwatora będzie podstawą do dokonania zmiany w umowie.

14. pielęgnacja corocznych nasadzeń na klombie i kobiercach.

Obejmuje odchwaszczanie wraz ze spulchnianiem gleby, nawożenie nawozami mineralnymi, obcinanie przekwitłych kwiatostanów i obumarłych części roślin, likwidację nasadzeń po każdej zmianie poprzez usunięcie roślin, przekopanie i wygrabienie powierzchni, cięcia obramowań z bukszpanu.

Pielęgnacja obejmuje w razie konieczności uzupełnienie powstałych braków w ilości do 10%.

15. pielęgnacja ogrodu irysowego i kosaćcowego.

Obejmuje: podlewanie, pielienie, nawożenie odpowiednim nawozem mineralnym, podlewanie, ochronę chemiczną, obcinanie kwiatostanów, cięcie bylin, wykopanie kłączy.

16. nasadzenia roślin cebulowych.

Zalecane gatunki w odmianach ozdobnych: Crocus, Tulipa, Allium, Scilla.

Miejsca nasadzeń zostaną szczegółowo wskazane przez Zamawiającego .

17. ochrona kasztanowców przed szrotówkiem kasztanowcowiaczkiem

Zadanie obejmuje 2-krotne lepowanie na wiosnę drzew specjalistycznym środkiem, wygrabianie liści i ich utylizację oraz zdjęcie folii nałożonej na drzewa – w zależności od potrzeby.

18. konserwacja systemu nawadniającego.

Dotyczy konserwacji sieci elementów nawadniających rozmieszczonych na polanie głównej, trawniku przed Pałacem Nowym, przy parkingu, na różance, na tarasie Pałacu Nowego. Prace polegają na spuszczeniu wody i przedmuchianiu systemu po zakończeniu sezonu oraz uruchomieniu na wiosnę z ewentualną wymianą do 5 szt. uszkodzonych zraszaczy i wymianą do 150mb linii kroplującej.

Oczyszczenie i uruchomienie przepustów, fontanny i wodotrysku przed sezonem zimowym oraz oczyszczenie i uruchomienie na wiosnę.

Każdorazowe sprawdzenie zraszaczy i linii kroplującej po imprezach plenerowych organizowanych przez Zamawiającego na terenie parku. Planowana 1 większa impreza „Jak to Szwed pod Bydgoszczą wojował” – najazd szwedzki na Ostromecko – sierpień 2017

19. reperacja dróg i przejść parkowych.

Bieżącą renowację dróg należy wykonać zgodnie ze schematem i opisem przedstawionym w zał. Nr 4 tj. odcinanie brzegu, wyrównanie nierówności poprzez wyprofilowanie i przewalowanie drogi,.

20. odcięcie brzegów trawnika wraz z pieleniem dróg gruntowych.

Należy odciąć darń wrastającą na ścieżkę zawsze, gdy trawnik zaczyna przerastać alejkę. Alejki w parku mają różne szerokości 180 cm, 220 cm, 240 cm, przed przystąpieniem do prac należy ustalić prawidłową szerokość alei z osobą sprawującą merytoryczny nadzór na parkiem.

21. **Oczyszczanie alei z liści** – Zbieranie liści, wywożenie (pryzmowanie) – kompostowanie.

22. założenie trawników na siatce przeciwko kretom:

1. metodą siewu ręcznego bez wymiany gruntu:

- głębokie spulchnienie i przemieszanie wierzchniej warstwy (ok.20 cm),
- wygrabienie i wywóz odpadów, nawiezenie nawozem mineralnym wieloskładnikowym,
- wyrównanie podłoża poprzez wałowanie i grabienie, wysiew odpowiedniej mieszanki (3,5 kg/100m²), zagrabienie i wałowanie,

2. metodą darniowania bez wymiany gruntu:

- spulchnienie i głębokie przemieszanie zewnętrznej warstwy gleby,
- wymieszanie i wywóz odpadów,
- nawożenie nawozem mineralnym wieloskładnikowym,
- wyrównanie i ustabilizowanie podłoża poprzez grabienie i wałowanie,
- rozłożenie darniny, umocowanie zasypianie szpar ziemią.

Zadanie uzależnione od potrzeb Zamawiającego.

23. kontynuacja nasadzeń roślin okrywowych.

1. zalecane gatunki: *Asarum europaeum*, *Convallaria majalis*, *Paris quadrifolia*,

Vinca minor, *Pulmonaria officinalis*, *Hepatica nobilis*,

2. ilość – 12 szt./m²,

3. szczegółowe miejsca i gatunki /kwatery/ nasadzeń zgodnie z projektem rewaloryzacji,

Do obliczeń wartości należy przyjąć średnią cenę dla wszystkich gatunków.

24. kontynuacja nasadzeń krzewów – zalecane gatunki:

1. krzewy liściaste:

- *Euonymus europaeus*,
- *Mahonia aquifolium*,
- *Philadelphus coronaries*,
- *Lonicera tataria*,
- *Lawendula angustifolia*,
- *spiera x vanhouttei*,

- philadelphus coronarius,
- rosa canina,
- cotoneaster (w odmianach),
- berberys thunberga

2. krzewy iglaste:

- Taxus baccata 'Repandens',
- Taxus baccata,
- Taxus x media.

Materiał roślinny przeznaczony do nasadzeń powinien być wysokiej jakości, zdrowy, dobrze ukorzeniony.

Krzewy w pojemnikach min 1,5 – 3 l,

Sadzenie krzewów należy wykonać zgodnie ze sztuką ogrodniczą (oczyszczenie terenu, przekopanie powierzchni nasadzeń, wykopanie dołów odpowiednich do wielkości i gatunku krzewu, zaprawienie żyzną ziemią, posadzenie podlanie, ewentualne wykonanie mis i ściółkowanie korą). Posadzone krzewy należy podlewać w okresie wegetacji.

Szczegółowy dobór gatunków i miejsc nasadzeń - zgodnie z projektem rewaloryzacji (po uzgodnieniu z Zamawiającym)

25. kontynuacja nasadzeń drzew dużych– zalecane gatunki:

1. drzewa iglaste:

- Pseudotsuga menziesii,
- Tsuga canadensis,
- Abies normandiana,
- Abies concolor,
- Picea omorica,
- Larix deciduas,
- Pinus nigra,
- Chamaecyparis lawsoniana,
- Thuja plicata 'Kórnik'.

2. drzewa liściaste:

- Carpinus betulus,
- Quercus palustris,
- Sorbus aucuparia,
- Quercus robur 'Fastigiata',
- Crataegus media 'Paul's Scarlet'.

Materiał roślinny powinien charakteryzować się wysoką jakością, dobrą zdrowotnością, prawidłowo wykształconymi korzeniami i pędami.

Sadzenie drzew należy wykonać zgodnie ze sztuką ogrodniczą (oczyszczenie terenu, przekopanie powierzchni nasadzeń, wykopanie dołów odpowiednich do wielkości i gatunku,

zaprawienie żywną ziemią, posadzenie uzupełnienie podłoża podlanie, ewentualne wykonanie mis i ściółkowanie korą). Posadzone drzewa należy podlewać w okresie wegetacji.

Parametry nasadzeń:

- drzewa iglaste o wysokości co najmniej 2-3 m,
- drzewa liściaste o pierśnicach 14–16, 16-18, 18-20 cm w zależności od gatunku.

Miejsca nasadzeń – zgodnie z projektem rewaloryzacji (wg. bieżących wskazań Zamawiającego)

Do obliczeń wartości należy przyjąć średnią cenę dla wszystkich gatunków.

26. usuwanie samosiewów – karczunki ręczne samosiewów o obwodzie do 15 cm w wieku do 10 lat ze zrębkowaniem i wywozem. Kwatery zostaną wskazane przez Zamawiającego.

27. cięcia alei lipowej (starodrzew) położonej poniżej skarpy Pałacu Starego. Zadanie należy wykonać w terminie dogodnym dla gatunku, po uprzednim uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i osobą sprawującą merytoryczny nadzór na parkiem. Wszystkie cięcia należy wykonać metodą liniową, piłami ręcznymi (nie dopuszcza się użycia podnośnika oraz pił mechanicznych). Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia prac w sposób mogący powodować uszkodzenia pni i konarów np. przy użyciu drzewołazów z kolcami. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i przedłożenia Zamawiającemu dokumentacji fotograficznej przed i po zakończeniu pielęgnacji.

28. Ocena florystyczna gatunków okrywowych, runa i bylin pod kątem ich przystosowania do warunków w jakich zostały posadzone i efekcie dekoracyjnym
Opracowanie należy przedstawić w formie papierowej i elektronicznej. Termin wykonania: do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

29. Kontynuacja prowadzenia ogródka zielarskiego na potrzeby Herbarium, tj. Uzupełnianie wieloletnich ziół przyprawowych i leczniczych Dostawa i posadzenie materiału zielarskiego. Sadzenie ziół należy wykonać zgodnie ze sztuką ogrodniczą (wyłożenie skrzyń żywną ziemią, posadzenie ziół, podlanie). Pielęgnacja ziół: odchwaszczanie, podlewanie. Zamawiający wymaga utrzymania następujących odmian ziół

1. bazylia / 2 odmiany : czerwona i zielona;
2. melisa;
3. mięta / 3 gat, np Mięta pieprzowa (łac. Mentha piperita), Mięta nadwodna (łac. Mentha aquatica), Mięta zielona (łac. Mentha spicata), Mięta imbirowa (łac. Mentha gracilis), Mięta wonna (łac. Mentha suaveolens);
4. lebiodka;
5. oregano;
6. estragon;

7. szałwia /2 gat, np sz.lekarska, błyszcząca, muszkatałowa;
8. cząber /2 gat np Satureja montana- cząber górski, i satureja hortensis – cząber ogrodowy;
9. tymianek /2 gat, np tymianek zwyczajny, tymianek cytrynowy;
10. macierzanka piaskowa;
11. cebula siedmiolatka;
12. czosnek niedźwiedzi;
13. kolendra;
14. lubczyk;
15. trybula;
16. kozieradka;
17. kocimiętka;
18. santolina;
19. stevia;
20. arcydzięgiel
21. koper włoski

Zamawiający informuje, że Jeśli nie będzie wszystkich gatunków, można zastąpić je innymi i sukcesywnie uzupełniać kolekcję roślin aromatycznych

30. Osoby wykonujące czynności pielęgnacyjne i konserwacyjne winny identyfikować Wykonawcę poprzez zastosowanie odpowiedniej garderoby dostosowanej do danej pory roku.

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015, poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą, przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, p.n. „*wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiekty Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*”, składam w imieniu Wykonawcy następujące informacje dla wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Część I. Informacje dotyczące Wykonawcy

| Identyfikacja | Informacje |
|--|---|
| Nazwa | [...] |
| Adres pocztowy | [...] |
| Adres do korespondencji | [...] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów | [...] |
| Faks do korespondencji | [...] |
| Adres e-mail do korespondencji | [...] |
| Samodzielny albo wspólny udział w postępowaniu | Informacje |
| Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o zamówienie z innymi wykonawcami, na podstawie art. 23 ustawy ? (np. konsorcjum, umowa spółki cywilnej) ¹⁾ | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

1) **Uwaga!** Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odrębnie składa - w swoim imieniu - OŚWIADCZENIE, w którym podaje

| | |
|---|---|
| | |
| <p>Jeżeli zaznaczono Tak, należy wskazać :</p> <p>a) rolę wykonawcy w grupie (np. lider konsorcjum)</p> <p>b) nazwy pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie</p> <p>c) nazwę lub imię i nazwisko pełnomocnika ustanowionego na podstawie art.23 ustawy</p> | <p>a) [...]</p> <p>b) [...] [...] [...]</p> <p>c) [...]</p> |
| Osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy | Informacje |
| Imię i nazwisko | [...] |
| Stanowisko/Funkcja | [...] |
| Podstawa / dokument z którego wynika upoważnienie do reprezentacji wykonawcy (np. wpis do KRS, pełnomocnictwo) | [...] |

Część II. Podstawy wykluczenia

A. Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz w ust. 5 ustawy.

Oświadczam, że nie występują wobec Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy, które skutkują wykluczeniem z postępowania.

B. Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5

ustawy ²⁾

informacje odpowiednio w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

²⁾ Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności z art. 24 ust. 1 lub ust. 5, w przeciwnym wypadku należy wykreślić.

Oświadczam, że zachodzą wobec Wykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.pkt ustawy.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca podjął następujące środki naprawcze, które pozwalają na udział w postępowaniu:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Część III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w siwz w ust. 4 pkt 3 .
2. Oświadczam, że Wykonawca w celu wykazania spełnienia poniższych warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w siwz, polega na zasobach następującego podmiotu:

| Warunek udziału określony w Siwz | Nazwa i adres innego |
|----------------------------------|----------------------|
| | [...] [...] |

3. Oświadczam, że wobec innego podmiotu wskazanego powyżej w pkt 2, na którego zasoby Wykonawca powołuje się dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie występują okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy.³⁾

3) Wykonawca wykreśla odpowiednio, jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia.

4. Oświadczam, że wobec innego podmiotu wskazanego powyżej w pkt 2, na którego/ych zasoby Wykonawca powołuje się dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, występują okoliczności o których mowa w art. 24 ust.pkt ustawy.⁴⁾

....., dnia.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
Wykonawcy)

⁴⁾ Wykonawca wykreśla ten punkt, jeśli w stosunku do innego podmiotu nie zachodzą podstawy wykluczenia.

Uwaga , miejsca wykropkowane w formularzu należy odpowiednio wypełnić.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy*, adres korespondencyjny:**

.....

Nr telefonu:

Nr faksu:

Adres poczty elektronicznej:

*- w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując na pierwszym miejscu Pełnomocnika)

** - w przypadku Wykonawców zagranicznych należy podać również kraj

OFERTA

**dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszcy
 ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85-056 Bydgoszcz**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym *na „wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszcy”*, my niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa i dokładny adres Wykonawcy, a w przypadku podmiotów występujących wspólnie - podać nazwy i adresy wszystkich współników spółki lub członków konsorcjum) składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

| Poz. | Rodzaj czynności | Jednostka miary | Ilość jednostek | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto | Uwagi sposób wykonania wykorzystania urządzeń i sprzętu ogrodniczego |
|------|---|-----------------|-----------------|-------------------------|----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4x5 | 7 |
| I. | Utrzymanie czystości terenów zieleni parkowe. | | | | | |

| | | | | | | |
|------------|--|----------------|--|--|--|--|
| 1. | Utrzymanie czystości w sezonie letnim (8 m-cy) w cenie jednostkowej należy ująć kwotę ryczałtową za 1 m-c oczyszczania | ar | 3 400 x 8 (m-cy) | | | Za pomocą worków i chwytaków |
| | Utrzymanie czystości w sezonie zimowym (4 m-ce) w cenie jednostkowej należy ująć kwotę ryczałtową za 1 m-c oczyszczania | ar | 3 400 x 4(m-ce) | | | Za pomocą worków i chwytaków |
| 3. | Utrzymanie czystości stawów i cieków wodnych w cenie jednostkowej należy ująć kwotę ryczałtową za 1 m-c oczyszczania realizacja co drugi miesiąc | Ar | 65 x 6 (m-cy) | | | Za pomocą woderów i małej łodzi wiosłowej |
| 4. | Odśnieżanie głównych dróg i przejść parkowych w cenie jednostkowej należy ująć za jednorazowe oczyszczenie m ² | m ² | 1450x12 (przyjazdów w celu odśnieżenia dróg i przejść parkowych) | | | |
| II. | Podstawowe prace agrotechniczne. | | | | | |
| 1. | Pielęgnacja trawników dywanowych. | | | | | |
| | aeracja (wertykulacja) | Ar | 350,74 x 1 | | | Aerator |
| | nawożenie (jesień, wiosna) | Ar | 350,74 x 2 | | | Rozsiewacz ręczny lub doczepiany do ciągnika |
| | koszenie w cenie jednostkowej należy uwzględnić kwotę ryczałtową za min.3 koszenia oraz pozostałe uzależnione od potrzeb w danym miesiącu | Ar | 350,74 x 8 (m-cy) | | | Kosiarki pchane min 2 szt + kosiarka samojezdna tzw ciągniczek najlepiej z nożami mulczującymi |
| 2. | Pielęgnacja trawników parkowych. | | | | | |
| | Aeracja | Ar | 181,20 x 1 | | | |
| | nawożenie | Ar | 181,20 x 2 | | | Rozsiewacz doczepiany do ciągnika |
| | koszenie w cenie jednostkowej należy uwzględnić kwotę | Ar | 181,20 x 8 (m-cy) | | | Ciągnik –kosiarka samobierająca i wyładowcza |

| | | | | | | |
|----|--|------|---------|--|--|--|
| | ryczałtowa za min.3 koszenia oraz pozostałe uzależnione od potrzeb w danym miesiącu | | | | | |
| 3. | Pielęgnacja trawników łąkowych – tereny rekreacyjne nad Wisłą. | | | | | |
| | nawożenie | Ar | 400 x 2 | | | Rozsiewacz doczepiany do ciągnika |
| | koszenie w cenie jednostkowej należy uwzględnić kwotę ryczałtowa za min.1 koszenia oraz pozostałe uzależnione od potrzeb w okresie trwania umowy | Ar | 400 x 4 | | | Ciągnik –kosiarka samobierająca i wyładowcza |
| 4. | Pielęgnacja drzewostanu. | | | | | |
| | drzewa o śr do 31- 40 cm | szt. | 15 | | | Piły motorowe łańcuchowe, piły ręczne |
| | drzewa o śr 41 - 60 cm | szt. | 15 | | | Rozdrabniacz gałęzi - rębak + frezarka |
| | drzewa o śr 61 - 80 cm | szt. | 10 | | | |
| | drzewa o śr. powyżej 80 cm | szt. | 10 | | | |
| | drzewa pomnikowe i o właściwościach pomnikowych wraz z oceną statyki drzewa metodą SIA lub równoważną | szt. | 15 | | | Osprzęt arborystyczny |
| 5. | Pielęgnacja młodych nasadzeń drzew. | | | | | |
| | odchwaszczanie z uzupełnieniem podłoża korą | szt. | 103 x 1 | | | |
| | odchwaszczanie | szt. | 103 x1 | | | |
| | nawożenie | szt. | 103 x 1 | | | |
| | cięcia pielęgnacyjne | szt. | 103 x 1 | | | |
| | ochrona chemiczna | szt. | 103 x 2 | | | |
| 6. | Założenie wiązania elastycznego „Cobra” lub podobne posiadające atest UE. | | | | | |
| | Wiązanie W (4t) | szt. | 3 | | | |
| | Wiązanie W (8T) | szt. | 2 | | | |
| 7. | Wycinka drzew. | | | | | |
| | śr. do 30 cm | szt. | 1 | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|----------------|------------|--|--|--|
| | śr. 31 - 40 cm | szt. | 1 | | | |
| | śr.41 – 60 cm | szt. | 1 | | | |
| | śr.61 – 80 cm | szt. | 1 | | | |
| | śr. powyżej 80 cm | szt. | 1 | | | |
| 8. | Pielęgnacja żywopłotów z grabu | | | | | |
| | cięcia żywopłotu o wys. do 1m | Mb | 310 | | | Nożyce mechaniczne + sekatory |
| | cięcia żywopłotu o wys. powyżej 1m | Mb | 160 | | | Nożyce mechaniczne + sekatory |
| | odchwaszczanie z uzupełnieniem podłoża korą | m ² | 470 x 1 | | | |
| | odchwaszczanie | m ² | 470 x 2 | | | |
| | nawożenie nawozem wieloskładnikowym | m ² | 470 x 1 | | | |
| | ochrona chemiczna | m ² | 470 x 2 | | | |
| 9. | Pielęgnacja krzewów. | | | | | |
| | cięcia w terminie odpowiednim dla gatunku | szt. | 25 500 x 1 | | | |
| | odchwaszczanie uzupełnieniem podłoża korą | szt. | 10 000 x 1 | | | |
| | Odchwaszczanie i przekopanie | szt. | 10 000 x 2 | | | |
| | odchwaszczanie wraz z pielęgnacją mis | szt. | 15 500 x 3 | | | |
| | ochrona chemiczna | szt. | 25 500 x 2 | | | Opryskiwacz plecakowy o dużej mocy lub profesjonalny mechaniczny o silnym strumieniu |
| 10. | Pielęgnacja nasadzeń bukszpanu na tarasie Pałacu Nowego oraz w otoczeniu Pałacu Starego | | | | | |
| | cięcia | Mb | 171 x 3 | | | Nożyce mechaniczne + sekatory |
| | odchwaszczanie | m ² | 171 x 4 | | | ręcznie |
| | nawożenie nawozem wieloskładnikowym | m ² | 171 x 2 | | | j.w |
| | ochrona chemiczna | m ² | 171 x 1 | | | j.w |
| 11. | Pielęgnacja różanki, rabaty z różami, róż pnących (obejmuje nasadzenia róż, bukszpanu i lawendy). | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|----------------|-----------|--|--|-------------------------------|
| | cięcia wiosenne róż | szt. | 3 200 x 1 | | | |
| | cięcia jesienne róż | szt. | 3 200 x 1 | | | |
| | cięcia bukszpanu | mb | 400 x 2 | | | Nożyce mechaniczne + sekatory |
| | cięcia lawendy | Mb | 180 x 2 | | | Nożyce mechaniczne + sekatory |
| | odchwaszczanie | m ² | 1 770 x 4 | | | ręczne |
| | przykrycie, zdjęcie przykrycia krzewów róż, kopczykowanie, rozgarnięcie wraz z uzupełnieniem ziemi | szt. | 3 200 x 2 | | | |
| | nawożenie nawozem wieloskładnikowym | m ² | 1 770 x 2 | | | |
| | ochrona chemiczna róż | szt. | 3 200 x 3 | | | j.w |
| 12. | Pielęgnacja bylin, roślin okrywowych i runa. | | | | | |
| | odchwaszczanie | m ² | 19100 x 4 | | | ręczne |
| | nawożenie | m ² | 19100 x 1 | | | j.w |
| | ochrona chemiczna | m ² | 19100 x 1 | | | |
| 13. | Obsadzenia roślinami kwiatnikowymi jednorocznymi (wazy, klomby, kobierce) | | | | | |
| | I zmiana (wiosenna) | m ² | 660 | | | ręczne |
| | II zmiana (letnia) | m ² | 660 | | | j.w |
| 14. | Pielęgnacja corocznych nasadzeń na klombie i kobiercach | | | | | |
| | odchwaszczanie | m ² | 660 x 4 | | | j.w |
| | nawożenie | m ² | 660 x 1 | | | j.w |
| | cięcia obramowań z bukszpanu | Mb | 200 x 2 | | | Nożyce mechaniczne + sekatory |
| 15. | Pielęgnacja ogrodu irysowego i kosaćcowego | | | | | |
| | podlewanie | m ² | 1840 x 21 | | | Węże ogrodnicze, z osprzętem |
| | pielenie | m ² | 1840 x 6 | | | |
| | nawożenie | m ² | 1840 x 2 | | | |

| | | | | | | |
|--------------|---|----------------|--------------------------|--|--|--|
| | obcinanie kwiatostanów, cięcie bylin, wykopanie kłączy | m ² | 1840 x 2 | | | |
| | ochrona chemiczna | m ² | 1840 x1 | | | |
| 16. | Nasadenia roślin cebulowych | szt. | 1500 | | | |
| 17. | Ochrona kasztanowców przed szrotówkiem kasztanowcowiaczkiem. | szt. | 249 | | | |
| 18. | Konserwacja systemu nawadniającego wraz z wymianą zraszaczy | szt | 5 | | | |
| | Wymiana linii kroplującej | Mb | 150 | | | |
| 19. | reperacja dróg i przejść parkowych | m ² | 500 | | | |
| 20. | odcięcie brzegów trawnika na styku z alejką wraz z pieleniem dróg gruntowych | Mb | 3 070 | | | |
| 21. | Oczyszczanie alei z liści wraz z kompostowaniem liści | m ² | 500 | | | |
| 22. | Założenie trawników na siatce przeciwko kretom | | | | | |
| | metodą siewu ręcznego, bez wymiany gruntu | m ² | 50 | | | |
| | metodą darniowania bez wymiany gruntu | m ² | 50 | | | |
| 23. | kontynuacja nasadzeń roślin okrywowych (12 szt./ m²) | m ² | 100 | | | |
| 24. | kontynuacja nasadzeń krzewów | szt. | 5 liściaste 5 iglaste | | | |
| 25. | kontynuacja nasadzeń drzew dużych | szt. | 5 liściaste 5 iglaste | | | |
| 26. | usuwanie samosiewów | Ar | 5 | | | |
| 27. | cięcie alei lipowej (starodrzew) | szt. | 61 | | | |
| 28. | Ocena florystyczna gatunków okrywowych runa i bylin | opracowanie | 1 | | | |
| 29. | Kontynuacja prowadzenia ogródka zielarskiego na potrzeby Herbarium | Kpl. | 1 | | | |
| RAZEM | | | | | | |

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który jest integralną częścią SIWZ i akceptujemy jej treść bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego we wzorze warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy sami, bez udziału podwykonawców.***

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy przy udziale podwykonawców, którym powierzymy wykonanie następujących usług***:

| LP | Nazwa firmy i adres podwykonawcy | Zakres powierzonych usług |
|----|----------------------------------|---------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

- 2) Oświadczamy, że do wykonania zamówienia nie będziemy polegać na zasobach innych podmiotów.***

- 3) Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. oraz do wykonania zamówienia będziemy polegać na zasobach następujących podmiotów***:

| LP | Nazwa i adres podmiotu | Zakres zasobu |
|----|------------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |

- 4) Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty*):**

- **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie i wartości (w tym w przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług – podatku VAT - oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego; oraz w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów):

[należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług]

- 5) Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów _____

(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)

niniejsza oferta oraz jej wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

6) **Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy***):**

(wpisać: mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo)

7) Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać ewentualną korespondencję w sprawie niniejszego postępowania:

8) _____

tel.: _____ faks: _____ e-mail: _____

(wpisać pełną nazwę i dokładny adres, a także numer telefonu, faksu i adres e-mail)

9) Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

(podać imię i nazwisko)

10) Oświadczamy, że oferta jest dla Nas wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty. Załącznikami do niniejszego formularza są następujące dokumenty:

1)

2).....

3)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)****

*** - niepotrzebne skreślić

**** - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wypełnić zgodnie z pkt. 6.4.2.SIWZ

*) niepotrzebne skreślić; w przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” - Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**) niepotrzebne skreślić; w przypadku nie wykreślenia którejs z pozycji i nie wypełnienia pola w pkt 7 ppkt 2) oznaczonego: „część (zakres) przedmiotu zamówienia” - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu

***) Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- ☐ małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- ☐ średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

Nazwa Wykonawcy

WYKAZ DOSTAW – wzór

W postępowaniu na wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy przedstawiamy wykaz wykonanych dostaw wykonanych /wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej, określonego w ust. 4 pkt 3 SIWZ.

| L.p. | Przedmiot wykonanych / wykonywanych dostaw <i>(opis zakresu dostawy stosownie do treści warunku udziału w postępowaniu)</i> | Podmiot na rzecz, którego wykonano/wykonuje się dostawę (nazwa i adres) | Daty wykonania (od – do) (minimalny okres 12 m-cy przed terminem składania ofert) | | Dowody | Informacje uzupełniające | |
|------|---|---|---|------------|--------|---------------------------|--------------------------|
| | | | dd-mm-rrrr | dd-mm-rrrr | | Zasoby innego podmiotu | Nazwa innego podmiotu |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |

Uwaga do kol. 2. Wpisać nazwę przedmiotu wykonanego/wykonywanego zamówienia np. **wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację**
.....do

Uwaga do kol. 6. 1. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych - referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane/lub są wykonywane należycie,

Uwaga do kol. 7: 1. Zaznaczyć znakiem „X” dostawy, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polegał/polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu;

2. Jeśli dla wykazania spełniania warunku udziału Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, na zdolności technicznej innego podmiotu, to w takim przypadku jest obowiązany **udowodnić** Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędną zdolnością techniczną, w szczególności załączając w tym celu zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnej zdolności technicznej na potrzeby realizacji zamówienia. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**

Uwaga do kol. 8: Wpisać nazwę innego podmiotu na zasobach którego Wykonawca polega.

Nazwa i adres Wykonawcy

Wykaz osób

My, niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na *wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy* oświadczam*/oświadczamy, że do realizacji w/w zamówienia wyznacza się następujące osoby

| L.p. | Imię i nazwisko wyznaczonej osoby | Funkcja | Wykształcenie/ specjalizacja | Forma zatrudnienia | Osoby zdolne do wykonania zamówienia oddane do dysponowania przez inne podmioty * | Posiadane dyplomy, świadectwa , uprawnienia |
|---|--------------------------------------|---------|---------------------------------|--------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| co najmniej 1 osoba posiadająca minimum 12-miesięczne doświadczenie w pielęgnacji drzewostanu w szczególności pomników przyrody metodą linową; | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| co najmniej 1 osoba pełniąca rolę kierownika prac konserwatorskich posiadająca uprawnienia określone w art. 37 b ust 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami tj. która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury; | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| co najmniej 1 osoba posiadająca wiedzę na temat zintegrowanej oceny stanu sanitarnego i statyki drzew poprzez ukończony kurs, szkolenie lub studia w tym zakresie. | | | | | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| co najmniej 4 osoby posiadający świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury. Osoby te będą zatrudnione na umowę o pracę i wyznaczone do realizacji przedmiotowego zamówienia wykonujące minimum: prace pielęgnacyjne trawników, krzewów, bylin, roślin okrywowych, nasadzeń | | | | | | |
| 1 | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |

*Kolumnę 6 należy wypełnić jeżeli osoba wymieniona w wykazie oddana jest do dyspozycji wykonawcy przez podmiot inny niż składający ofertę. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu wskazanych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, podmiot ten będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

* - w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wypełnić zgodnie z pkt. 5.2 zaproszenia do składania ofert.

Oświadczam, że wskazana przeze mnie kadra kierownicza posiada odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje zawodowych do realizacji zamówienia dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego
przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby)

Oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Ja niżej podpisany _____

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy.”,

niniejszym oświadczam, iż:

- Wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.). *)
- Wykonawca nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. *)
- Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej łącznie z nw. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**):

| L.p. | Nazwa podmiotu | Siedziba |
|------|----------------|----------|
| | | |
| | | |

_____ data _____

(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i stempel imienny)

***) Właściwe zaznaczyć,**

****) Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami,**

którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 7 do siwz

WZÓR UMOWY

UMOWA nr

zawarta w Bydgoszczy, w dniu r. pomiędzy:

Miejskim Centrum Kultury z siedzibą w Bydgoszczy ul. Marcinkowskiego 12-14, 85-056 Bydgoszcz, NIP 554-031-53-65; REGON 090221337, wpisanym do Księgi rejestrowej instytucji kultury prowadzonej przez Urząd Miasta Bydgoszczy pod pozycją nr 2, zwanym w dalszej treści Umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez :

Marzenę Matowską – Dyrektora,

a

.....zwana dalej Wykonawcą,
reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.) i zgodnie opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy z dnia r. zwaną w dalszej treści Umowy Ofertą.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na wykonaniu prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) pielęgnacji i oczyszczania terenów zielonych parku na obszarze 3400 ar;
 - 2) pielęgnacji i oczyszczanie stawów i cieków wodnych na obszarze 65 ar;
 - 3) odśnieżaniu dróg i przejść parkowych 1450 m²;
 - 4) pielęgnacji trawników dywanowych, parkowych, łąkowych oraz drzewostan, młodego nasadzenia drzew, żywopłotów, krzewów, bylin i innych roślin wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia;

- 5) kontynuacja prowadzenia ogrodu zielarskiego przy Herbarium;
- 6) starannego i terminowego realizowania obowiązków określonych w niniejszej umowie z najlepszą swoją wiedzą, wykorzystując przy tym dostępny dorobek nauki i praktyki, jak również własne doświadczenie tak, aby były na możliwie najwyższym poziomie wśród usług tego rodzaju;
- 7) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2014, poz. 1446 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy;
- 8) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2017r. poz. 2134 ze zm.);
- 9) wykonywania prac zgodnie z każdorazowym pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Toruniu, Delegatura w Bydgoszczy na wykonywanie prac rewaloryzacyjnych i pielęgnacyjnych w zabytkowym parku w Ostromecku;
- 10) utrzymywania terenu zabytkowego parku w Ostromecku w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych
- 11) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych oraz innych związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy;
- 12) zabezpieczenia we własnym zakresie odpowiednich narzędzi i środków niezbędnych do realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy;
- 13) przedstawianie w terminie do 20 dnia każdego miesiąca Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu prac na następny miesiąc;
- 14) realizowanie prac zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem, tworzonym według poniższych reguł:
 - a) Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo zgłaszania, w trakcie realizacji przedmiotu umowy drogą elektroniczną uwag do harmonogramu związanych z rzeczywistym przebiegiem prac. Korekty harmonogramu dotyczyć mogą w szczególności: uszczegółowienia harmonogramu we wskazanym zakresie lub wprowadzenia modyfikacji koniecznych do wykonania z uwagi na potrzeby Zamawiającego. Zmiany harmonogramu nie wymagają zmiany w umowie w formie pisemnego aneksu.
 - b) w przypadku zgłoszenia drogą elektroniczną uwag do harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uwzględnienia tych uwag w harmonogramie i przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji drogą elektroniczną poprawionego harmonogramu w terminie 3 dni od dnia licząc od dnia ich otrzymania od Zamawiającego;
 - c) w przypadku zgłoszenia drogą elektroniczną uwag do harmonogramu przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest do zajęcia stanowiska odnośnie zgłoszonych uwag w terminie 3 dni od dnia otrzymania tych uwag. Zgoda Zamawiającego na dokonanie tych zmian jest podstawą do dokonania korekty harmonogramu. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu drogą elektroniczną do akceptacji poprawionego harmonogramu w terminie do 3 dni od dnia otrzymania zgody Zamawiającego;
 - d) Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego drogą elektroniczną o zagrożeniach w realizacji zatwierdzonego harmonogramu wraz z propozycją działań, które będą temu zapobiegać;
 - e) Wykonawca ma prawo do powoływania się wyłącznie na ważny harmonogram, tzn. na harmonogram zatwierdzony przez Zamawiającego.
 - f) W przypadku gdy Wykonawca nie dokona zmiany w harmonogramie, w okolicznościach wskazanych powyżej, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania prac i nakazie realizacji prac zgodnie z harmonogramem lub rozwiązaniu umowy.

3. Zamawiający oświadcza, że jest użytkownikiem Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku, na podstawie umowy użyczenia podpisanej z Miastem Bydgoszcz dnia 25 października 2012 r.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem objętym przedmiotową umową i nie wnosi żadnych zastrzeżeń co zostaje potwierdzone stosownym protokołem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Przedmiot umowy realizowany będzie przez okres:

- 1) 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. od dnia roku – wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku w Ostromecku,
- 2) 30 dni od dnia zawarcia umowy tj. od dnia – Ocena florystyczna gatunków okrywowych runa i bylin.

§ 3

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
2. W razie konieczności zlecenia Podwykonawcom prac objętych Umową, Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego, w szczególności na zakres prac i termin realizacji.
3. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za działania, zaniedbania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
5. Wszelkie rozliczenia z podwykonawcami dokonuje Wykonawca, o czym Wykonawca zawiadamia podwykonawców.

§ 4

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy będą:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
 - a) dr Krystyna Stepczyńska-Szymczak, adres e-mail: k.step@poczta.fm,
 - b) Violetta Pawliczak, tel. 519 346 577, adres e-mail: violetta.pawliczak@mck-bydgoszcz.pl,
 - c), tel. 785 251 162, adres e-mail:@mck-bydgoszcz.pl,
 - d) Andrzej Wenskowski, tel. 664 424 343, andrzejwenskowski@o2.pl,
 - 2) Ze strony Wykonawcy –
 - a) Nr telefonu:
 - b) Adres e-mailowy:
2. Do kompetencji osób odpowiedzialnych za realizację umowy należy w szczególności:
 - 1) bieżący nadzór nad sprawną realizacją przedmiotu umowy;
 - 2) ustalenie zakresu i terminów poszczególnych zadań;
 - 3) przeprowadzenie, sporządzenie oraz opisywanie protokołów odbiorów prac.

§ 5

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie mienie Wykonawcy znajdujące się na terenie parku.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych, z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
3. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) Urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem umowy- od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych;
 - 2) Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi w ramach umowy pracami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Wartość przedmiotu ubezpieczenia będzie obejmowała
 - 1) prace - do wartości niniejszej umowy określonej w § 8 ust. 1 umowy.
 - 2) urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania prac – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia
5. Niezależnie od zawarcia umów ubezpieczeniowych Wykonawca oświadcza, że posiada opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
6. Kopię polisy, o których mowa w ust. 2 -5 stanowią załączniki nr do niniejszej umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania i uwzględnienia reklamacji Zamawiającego dotyczącej prawidłowej realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Reklamacja winna być zgłoszona telefonicznie i przesłana pocztą elektroniczną na adres email Wykonawcy:
3. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do przyjęcia reklamacji jest zobowiązany stawić się na wezwanie Zamawiającego w ciągu 2 h od zgłoszenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż 5 dni od dnia zgłoszenia.

§ 7

1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może (po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym), w razie konieczności przewozić sprzęt narzędzia itp. w bezpośrednie sąsiedztwo terenów zieleni – pojazdy i sprzęt wykorzystywane w celu realizacji przedmiotu umowy powinny być oznakowane nazwą Wykonawcy i numerem telefonu.
2. Upoważnienie do realizacji czynności, o których mowa w ust. 1 dotyczy pojazdów mechanicznych własnych lub działających na pisemne zlecenie Wykonawcy.
3. Postanowienie, o którym mowa w ust. 2 nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku przestrzegania przepisów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz nie upoważnia do naruszania własności osób trzecich.

§ 8

1. Maksymalne wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi zł netto (słownie;.....) z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług%, co stanowi zł brutto (słownie:
2. Rozliczenie prac stanowiących przedmiot umowy nastąpi na podstawie wykazanych czynności w protokole odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 3 umowy oraz cen jednostkowych ustalonych w ofercie Wykonawcy.
3. Ilości jednostek przedmiarowych przyjęte w ofercie Wykonawcy dla poszczególnych rodzajów prac mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, a także Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zaniechania określonych przez niego prac, przy czym zmiany zakresu rzeczowego (ilości) nie mogą skutkować zwiększeniem kwoty wynagrodzenia ustalonej w ust. 1.

4. Postanowienie ust. 3 wykluczają jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze. Wykonawca ma pełną tego świadomość, że przedmiot umowy realizuje na rzecz zaspokojenia potrzeb (w tym szczególnie uzasadnionych) Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościł sobie praw do uzyskania zarówno maksymalnej wartości wynagrodzenia oraz ilości ustalonych w umowie poszczególnych działań w zależności od uzasadnionych potrzeb Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie za dany okres rozliczeniowy płatny będzie na rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem odbioru.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je forma odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach.
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu określonych w umowie prac w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w danym okresie rozliczeniowym, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
 - b) za nienależyte wykonanie prac (np. wykonanie częściowe, niestaranne, niezgodne z ustaleniami lub inne, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca), w wysokości 15% wynagrodzenia brutto w danym okresie rozliczeniowym;
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, jeżeli odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w danym okresie rozliczeniowym, za każdy dzień nieuzasadnionej zwłoki w odbiorze, liczonej od dnia wyznaczonego na odbiór.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.
4. Jeśli kara umowna będzie przekraczała wartość wynagrodzenia za dane zlecenia, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z kolejnych rachunków, aż do wymaganej karą kwoty wraz z odsetkami.
5. Strony ustalają, że jeśli kara umowna będzie przekraczała wartość wynagrodzenia za dane zlecenia, Zamawiający może wystawić wezwanie Wykonawcy do zapłaty wymaganej kwoty niezależnie od postanowień ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych, do górnej granicy rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 10

Strony postanawiają, że:

- 1) rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami wystawianymi w okresach nie dłuższych niż miesięczne i będzie dotyczyć wykonanej części (prac) przedmiotu umowy w tym okresie;
- 2) podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowią będąc podpisane przez strony protokoły odbioru prac wykonanych w danym okresie rozliczeniowym.

§ 11

1. Wykonawca zapewnia należytą i wykwalifikowaną obsadę personelu do wykonywania usługi, za której działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność.
2. Wykonawca sprawuje nadzór nad zatrudnionym przez siebie personelem.
3. Wykonawca ponosi pełne koszty zużytych podczas trwania niniejszej umowy materiałów, w tym roślin do nasadzeń, kory, środków do nawożenia roślin itp.
4. Wykonawca ponosi pełne koszty oraz pełną odpowiedzialność za składowanie i wywóz powstałych w trakcie realizacji usługi odpadów ogrodniczych.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz.121 ze zm.)
2. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy po raz drugi zastosuje kary umowne ustalone w § 9 ust. 2 pkt 1 lit. b.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w przypadku, gdy Zamawiający zawiadomi, iż wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie
5. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonego od dnia skutecznie doręczonego wypowiedzenia drugiej Stronie lub za zgodą Stron w każdym czasie.

§ 13

Strony umowy wyłączają możliwość zbycia wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy oraz dokonywania przez osoby trzecie czynności faktycznych i prawnych dotyczących tych wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 14

1. Ustalony zostaje poniżej zakres dopuszczalnych, ewentualnych zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 - 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmiana danych identyfikacyjnych - zmiana nazw, siedzib stron umowy, numerów kont bankowych i innych,
 - 4) innych okoliczności, które nie były znane w chwili zawarcia umowy, a wprowadzone zmiany do umowy są korzystne dla Zamawiającego, w tym formy prawnej, nazwy, adresu.
 - 5) zmiany ilości jednostek przedmiarowych, o których mowa w §8 niniejszej umowy,
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Strony umowy zobowiązują się do rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych na tle niniejszej umowy polubownie.
2. W sytuacji gdy polubowne rozstrzygnięcie sporu nie będzie możliwe właściwym rzeczowo do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd powszechny w Bydgoszczy.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

.....

Pieczęć firmowa Zamawiającego

.....

Kontrasygnata Głównego Księgowego

parafy z pieczętkami funkcyjnymi administratora umowy i komórek uzgadniających umowę

| <i>Administrator umowy</i> | <i>Specjalista ds. bhp i ppoż.</i> | <i>Specjalista ds. zamówień publicznych</i> | <i>Prawnik</i> |
|----------------------------|------------------------------------|---|----------------|
| | | | |

Nazwa i adres Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI

WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

w postępowaniu na

wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

Imię i nazwisko / firma

.....
.....

Adres

.....
.....

Zobowiązuję się do oddania do dyspozycji w/w Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia w następującym zakresie:

.....
.....
.....

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby)