

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Ochrona osób i mienia w obiektach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

1. Przedmiot zamówienia należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności

- 1) Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 ze zm.),
- 2) Ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1839 ze zm.),
- 3) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm),
- 4) Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1160.),
- 5) Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.) w zakresie art. 22 § 1
- 6) z uwzględnieniem przepisów wewnętrznych obowiązujących w siedzibach Zamawiającego, w tym:
 - a) Statutem Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy,
 - b) Regulaminem Organizacyjnego Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy,
 - c) Regulaminem organizacji oraz kontroli ruchu osobowego i materiałowego w pomieszczeniach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy,
 - d) Regulaminem barki Lemara,
 - e) Instrukcjami bezpieczeństwa pożarowego poszczególnych obiektów Zamawiającego.

2. Podstawowe pojęcia

1) Grupa interwencyjna - co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony, którzy po uzyskaniu za pośrednictwem uzbrojonego stanowiska interwencyjnego informacji z urządzeń lub systemów alarmowych sygnalizujących zagrożenie chronionych osób lub mienia, wspólnie realizują zadania ochrony osób lub mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej doraźnej na terenie chronionego obszaru, obiektu lub urządzenia (definicja zgodna z § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji – t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 992)

2) Kwalifikowany pracownik ochrony fizycznej – pracownik ochrony, posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji,

3) Pracownik ochrony (jeden pracownik na jednej zmianie) – pracownik, co do którego nie jest wymagany wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, osoba pełnoletnia, nieskazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, posiadająca co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w ochronie fizycznej w budynkach użyteczności publicznej w tym w obiektach zabytkowych, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa

w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. nr 200, poz. 847

3. Obiekty Zamawiającego objęte przedmiotem zamówienia:

Przedmiotem zamówienia objęte są następujące obiekty administrowane przez Zamawiającego:

- 1) Siedziba Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy, przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85-056 Bydgoszcz.
- 2) Zespół Pałacowo-Parkowy przy ul. Bydgoskiej 9, 86-070 Dąbrowa Chełmińska (ZPP w Ostromecku: Pałac Nowy, Pałac Stary).
- 3) Barka Lemara, zacumowana przy ul. Spichlernej 1, 85-108 Bydgoszcz.
- 4) Zaplecze Barki Lemara przy ul. Spichlernej 1, 85-108 Bydgoszcz.
- 5) Galeria Wspólna w Bydgoszczy, przy ul. Batorego 1/3, 85-104 Bydgoszcz.
- 6) Szopka Bożonarodzeniowa - Płyta Starego Rynku w Bydgoszczy.

4. Sposób wykonywania przedmiotu zamówienia w siedzibie Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy, ul. Marcinkowskiego 12 – 14.

1) Sposób wykonywania ochrony:

a) Doraźna, bezpośrednia ochrona fizyczna realizowana przez pracowników ochrony (jeden pracownik na jednej zmianie) od godziny 20:00 do godziny 08:00 dnia następnego, w dni robocze oraz całodobowo w dni wolne od pracy i dni świąteczne a także przez uzbrojoną w broń palną grupę interwencyjną pełniącą dyżur całodobowo, zobowiązaną do interwencji w czasie nie dłuższym, niż 10 minut w dzień i w nocy od momentu wezwania.

b) W przypadku stwierdzonej przez Zamawiającego absencji pracownika ochrony niezwłoczne zabezpieczenie posterunku poprzez grupę interwencyjną lub innego pracownika ochrony. Czas zabezpieczenia posterunku Zamawiającego nie dłuższy niż 10 minut od momentu zgłoszenia absencji.

c) Monitoring polegający na ciągłym 24 godzinnym dozorcze elektronicznym systemu antywłamaniowego zainstalowanego w obiekcie Zamawiającego.

2) Stałe zadania do wykonania:

a) Zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach chronionego obiektu.

b) Ochrona obiektu – budynku, pomieszczeń i urządzeń w nich się znajdujących, parkingu i ogrodzenia przed dostępem do nich osób nieupoważnionych – posterunek stały, w wyznaczonych godzinach.

c) Ochrona mienia przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, a w przypadku zaistnienia szkody podjęcie niezwłocznej interwencji w celu ograniczenia jej rozmiarów. W szczególności dotyczy to: zbitcia szybki głównego wyłącznika prądu p.poż, uszkodzenia elewacji budynku, zerwania szyldu reklamowego, uszkodzenia gablot, uszkodzenia neonu). Pracownik ochrony zobowiązany jest ustalić przyczynę, wezwać patrol interwencyjny i /lub policję w celu podjęcia czynności związanych z

ustaleniem i ujęciem sprawcy, zabezpieczyć miejsce zdarzenia i nie dopuścić do zwiększenia szkód, sporządzić notatkę ze zdarzenia i powiadomić przełożonych oraz Zamawiającego.

- d) Kontrola wizualna stanu instalacji elektrycznej, c.o. i wodociągowej – ochrona przed pożarem i zalaniem, ze szczególnym uwzględnieniem sygnałów pochodzących z systemu ostrzegania o awarii pomp drenarskich regulujących przepływ wody w instalacji wod.kan. pod budynkiem MCK. (system vilo - piwnica, ściana przy schodach) oraz centrali ppoż, a także instalacji wentylacyjnej.
- e) Zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie obiektu, powiadamianie Dyrektora MCK lub osób go zastępujących o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku i bezpieczeństwa. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia osób lub mienia Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zapewnić ochronę przez swoją grupę interwencyjną.
- f) Ujawnianie faktów dewastacji mienia Zamawiającego.
- g) Powiadamianie organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie MCK i zabezpieczanie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania.
- h) Włączanie i wyłączanie zbędnego oświetlenia obiektu, zamykanie okien, drzwi tarasowych, parasoli na tarasie w czasie pełnienia służby ochrony,
- i) Powiadamianie wskazanych pracowników Zamawiającego o zauważonych awariach i zdarzeniach (energetycznych, wod-kan, itp.) oraz wpis do Dziennika Służb.
- j) Kontrolowanie upoważnień do wstępu i wjazdu na teren obiektu oraz wnoszenia i wnoszenia, a także wwożenia i wywożenia mienia z i na teren obiektu. Poświadczenie dostawy, odbioru tego mienia,
- k) Zatrzymywanie do kontroli osób wynoszących bez upoważnienia urządzenia lub przedmioty stanowiące własność zamawiającego,
- l) sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych pod kątem pozostawienia przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii,
- m) sprawdzanie prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń budynku,
- n) Ochrona urządzeń w pomieszczeniach studyjno – nagraniowych, pracowniach i pomieszczeniach programowych, sali widowiskowo-kinowej, w pomieszczeniach związanych z salą widowiskowo – kinową oraz innych pomieszczeń podlegających szczególnej ochronie takich jak: Kasa, Dział Kadr, biura Księgowości.
- o) Znajomość i obsługa systemów zabezpieczenia technicznego Zamawiającego, a w szczególności systemu sygnalizacji pożaru i central pożarowych, systemu antywłamaniowego oraz telewizji przemysłowej (monitoring).
- p) Wpięcie systemu antywłamaniowego Zamawiającego do obsługiwane przez Wykonawcę systemu monitoringu i powiadamiania grup interwencyjnych.
- q) Oddanie do użytkowania i zainstalowanie w obiekcie Zamawiającego na czas trwania umowy na wykonanie niniejszego zamówienia modułu radiowego do współpracy z systemem monitoringu i powiadamiania grup interwencyjnych Wykonawcy oraz 2 sztuk pilotów antynapadowych.
- r) Stały dozór sygnałów przesyłanych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach monitorujących i alarmowych.

- s) Wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń służbowych osobom uprawnionym oraz prowadzenie ewidencji w tym zakresie.
 - t) Wydawanie kluczy do pomieszczeń w budynkach MCK osobom nieznanym tylko na podstawie upoważnienia wystawionego przez Kierownika odpowiedzialnego za dane pomieszczenie lub Dyrektora, kontrola na podstawie dokumentu tożsamości.
 - u) Prowadzenie Dziennika Służb, w którym będą odnotowywane na bieżąco wszelkie zdarzenia zaistniałe podczas pełnienia służby, mające wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia, np. pozostawienie w zamkniętych pomieszczeniach otwartych okien, zapalonego światła, niedopałków papierosów, włączonych urządzeń grzewczych: czajników do gotowania wody, ekspresów do kawy itp., oraz uwag osób upoważnionych do kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia, braku kluczy od pomieszczeń, pozostawienie klucza w zamku drzwi danego pomieszczenia.
 - v) Przedstawianie Zamawiającemu przed rozpoczęciem każdego miesiąca grafików dyżurów na kolejny miesiąc z podaniem nazwisk osób zaplanowanych do pełnienia ochrony z podaniem numerów ich telefonów komórkowych.
 - w) Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia dodatkowych dyżurów ochrony obiektu Zamawiającego w dniach roboczych poza godzinami określonymi w pkt 1 lit. a ., w okresach urlopowych oraz w czasie zwiększonych zachorowań w okresie zimowym.
 - x) Podczas imprez organizowanych przez MCK i odbywających się na terenie siedziby MCK, pracownik ochrony zobowiązany jest do ciągłego monitorowania obiektu na stanowisku służbowym (monitoring).
 - y) Wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora MCK lub upoważnionego przez niego pracownika, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Minimalne wyposażenie stanowiska ochrony w środki przymusu bezpośredniego. W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia następującego wyposażenia stanowiska ochrony zgodnie z :
- a) telefon komórkowy lub inny środek łączności wewnętrznej i zewnętrznej – 1 szt.,
 - b) środki opatrunkowe (zestaw pierwszej pomocy) – 1 kpl.,
 - c) latarka – 1 szt.
- 4) Oznakowanie chronionego obiektu Zamawiającego
- a) Wykonawca przekaze Zamawiającemu tabliczki lub naklejki informujące o podmiocie wykonującym przedmiot niniejszego zamówienia
 - b) Zamawiający umieści w chronionym obiekcie tabliczki lub naklejki, o których mowa w lit. a, w miejscach wskazanych przez Wykonawcę.

c) Tabliczki lub naklejki, o których mowa w lit a, zostaną usunięte przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu trwania umowy na wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

5) Zachowanie i wygląd zewnętrzny pracownika ochrony musi odpowiadać zasadom estetyki i wymogom wynikającym ze społecznej funkcji realizowanej przez MCK:

a) Ubiór firmowy Wykonawcy z identyfikatorem i widocznym oznakowaniem wymaganym ustawowo,

b) W okresie wiosenno – letnim obowiązuje ubiór wyjściowy (koszula z krótkim i koszula z długim rękawem, spodnie, półbuty, krawat, kurtka letnia),

c) W okresie jesienno – zimowym ubiór wyjściowy (koszula z długim rękawem, spodnie, półbuty, krawat, kurtka zimowa),

d) W przypadkach szczególnych dopuszczalny jest za zgodą Zamawiającego ubiór bojowy.

6) Wykonywanie powierzonych zadań nie może naruszać zasad i przepisów wewnętrznych regulujących statutową działalność MCK.

7) W okresie zimowym przy ciągłych i obfitych opadach śniegu Zamawiający może wymagać od pracowników ochrony odśnieżania wejść do budynku MCK oraz wyjść ewakuacyjnych.

8) Pracownikom ochrony bezwzględnie zabrania się w czasie pełnienia służby:

a) Opuszczania terenu nieruchomości w wyznaczonym czasie pracy, z wyłączeniem planowanych obchodów i czynności odśnieżania, o których mowa w pkt.7,

b) Snu na posterunku w godzinach pracy,

c) Przyjmowania wizyt osób postronnych;

d) Wnoszenia na teren nieruchomości Zamawiającego: alkoholu, środków odurzających oraz ich spożywania i przyjmowania,

e) Informowania osób postronnych o przebiegu służby, jej organizacji, warunkach i zaistniałych zdarzeniach.

5. Sposób wykonywania przedmiotu zamówienia w Zespole Pałacowo-Parkowym w Ostromecku

1) Sposób wykonywania ochrony

a) Doraźna, bezpośrednia ochrona fizyczna realizowana przez dwóch pracowników ochrony, po jednym na posterunkach w Pałacu Nowym i Pałacu Starym, w dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny 18:00 do godziny 08:00 dnia następnego, sobota – niedziela od godziny 18.00 do godziny 08.00 dnia następnego, Pałac Nowy w święta (1 listopada, Boże Narodzenie – 2 dni, Wielkanoc – 2 dni) całodobowo, Wigilia od godz. 14.00. Pałac Stary w święta i dni wolne od pracy całodobowo. Dodatkowo

usługa ochrony w Zespole Pałacowo - Parkowym realizowana będzie przez uzbrojoną w broń palną grupę interwencyjną pełniącą dyżur całodobowo, zobowiązaną do interwencji w czasie nie dłuższym, niż 10 minut w dzień i w nocy od momentu wezwania.

b) W przypadku stwierdzonej przez Zamawiającego absencji pracownika ochrony niezwłoczne zabezpieczenie posterunku poprzez grupę interwencyjną lub innego pracownika ochrony. Czas zabezpieczenia posterunku Zamawiającego nie dłuższy niż 10 minut od momentu zgłoszenia absencji.

c) Monitoring polegający na ciągłym 24 godzinnym dozorcze elektronicznym systemu antywłamaniowego zainstalowanego w budynkach Zamawiającego: w Pałacu Nowym i w Pałacu Starym.

2) Stałe zadania do wykonania:

a) Zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach chronionego obiektu.

b) Ochrona obiektu – budynków, terenu przyległego, parkingów, terenu parku, ogrodzenia parku – patrol po wyznaczonej trasie dwa razy w ciągu doby.

c) Do obowiązków Wykonawcy będzie należało sporządzanie raportów z patroli, o których mowa w lit. b, ujmujących w szczególności: datę i godzinę patrolu, dane osobowe osób patrolujących, zakres i wynik patrolu oraz dołączanie protokołów z patroli do faktur za czynności umowne.

d) Ochrona obiektu – budynków, pomieszczeń i urządzeń w nich się znajdujących przed dostępem do nich osób nieupoważnionych.

z) Ochrona mienia przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem, a w przypadku zaistnienia szkody podjęcie niezwłocznej interwencji w celu ograniczenia jej rozmiarów. W szczególności dotyczy to: zbicia szybki głównego wyłącznika prądu p.poż, uszkodzenia elewacji budynku, zerwania szyldu reklamowego, uszkodzenia gablot, uszkodzenia neonu). Pracownik ochrony zobowiązany jest ustalić przyczynę, wezwać patrol interwencyjny i /lub policję w celu podjęcia czynności związanych z ustaleniem i ujęciem sprawcy, zabezpieczyć miejsce zdarzenia i nie dopuścić do zwiększenia szkód, sporządzić notatkę ze zdarzenia i powiadomić przełożonych oraz Zamawiającego.

e) Kontrola wizualna stanu instalacji elektrycznej, c.o. i wodociągowej – ochrona przed pożarem i zalaniem.

f) Zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie obiektu, powiadamianie Dyrektora MCK lub osób go zastępujących o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku i bezpieczeństwa. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia osób lub mienia Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zapewnić ochronę przez swoją grupę interwencyjną.

g) Ujawnianie faktów dewastacji mienia Zamawiającego.

h) Powiadamianie organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie Zespołu Pałacowego w Ostromecku i zabezpieczanie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania.

i) Kontrolowanie upoważnień do wstępu i wjazdu na teren obiektu oraz wnoszenia i wynoszenia, a także wwożenia i wywożenia mienia z i na teren obiektu. Poświadczenie dostawy, odbioru tego mienia.

- j) Zatrzymywanie do kontroli osób wynoszących bez upoważnienia urządzenia lub przedmioty stanowiące własność zamawiającego,
- k) sprawdzanie korytarzy i pomieszczeń ogólnodostępnych pod kątem pozostawienia przedmiotów budzących podejrzenie spowodowania wybuchu lub wywołania pożaru albo innej awarii,
- l) sprawdzanie prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń budynków,
- m) Włączanie i wyłączanie zbędnego oświetlenia obiektów
- n) Obsługa systemów zabezpieczenia technicznego Zamawiającego, a w szczególności systemu sygnalizacji pożaru i central pożarowych, systemu antywłamaniowego, systemu kontroli dostępu oraz telewizji przemysłowej.
- o) Wpięcie systemu antywłamaniowego Zamawiającego do obsługiwanego przez Wykonawcę systemu monitoringu i powiadamiania grup interwencyjnych.
- p) Oddanie do użytkowania i zainstalowanie w obiekcie Zamawiającego na czas trwania umowy na wykonanie niniejszego zamówienia modułów radiowych do współpracy z systemu monitoringu i powiadamiania grup interwencyjnych Wykonawcy oraz 3 sztuk pilotów antynapadowych.
- q) Stały dozór sygnałów przesyłanych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach monitorujących i alarmowych.
- r) Prowadzenie Dziennika Służb, w którym będą odnotowywane na bieżąco wszelkie zdarzenia zaistniałe podczas pełnienia służby, mające wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia, np. pozostawienie w zamkniętych pomieszczeniach otwartych okien, zapalonego światła, niedopałków papierosów, włączonych urządzeń grzewczych: czajniki do gotowania wody, ekspresy do kawy itp., oraz uwagi osób upoważnionych do kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia, brak klucza do danego pomieszczenia lub jego pozostawienie w zamku drzwi danego pomieszczenia.
- s) Przedstawianie Zamawiającemu przed rozpoczęciem każdego miesiąca grafików dyżurów na kolejny miesiąc z podaniem nazwisk osób zaplanowanych do pełnienia ochrony z podaniem numerów ich telefonów komórkowych.
- t) Wykonawca będzie zobowiązany do pełnienia dodatkowych dyżurów ochrony obiektu Zamawiającego w dniach roboczych poza godzinami określonymi w pkt 1 lit. a., w okresach urlopowych oraz w czasie zwiększonych zachorowań w okresie zimowym.
- u) Każdorazowe pobranie kluczy musi być potwierdzone w księdze kluczy znajdującej się w Recepcji Pałacu Nowego.
- v) Po godzinie 20:00 - wstęp do Pałacu Nowego – dla gości hotelowych oraz uczestników imprez organizowanych w Pałacu Nowym.
- w) Pomieszczenie rozdzielni zamknięte w obecności pracownika Restauracji Pałacowej, bez możliwości otwierania z wyłączeniem sytuacji losowej (pożar, awaria)

3) Minimalne wyposażenie stanowiska ochrony. W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia następującego wyposażenie odrębnie dla każdego stanowiska ochrony:

- a) Telefon komórkowy lub inny środek łączności wewnętrznej i zewnętrznej – 1 szt.,

- b) Środki opatrunkowe (zestaw pierwszej pomocy) – 1kpl.,
- c) Latarki – 1szt.

4) Oznakowanie chronionego obiektu Zamawiającego

- a) Wykonawca przekaze Zamawiającemu tabliczki lub naklejki informujące o podmiocie wykonującym przedmiot niniejszego zamówienia.
- b) Zamawiający umieści w chronionym obiekcie tabliczki lub naklejki, o których mowa w lit. a, w miejscach wskazanych przez Wykonawcę.
- c) Tabliczki lub naklejki, o których mowa w lit. a, zostaną usunięte przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu trwania umowy na wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

5) Zachowanie i wygląd zewnętrzny pracownika ochrony musi odpowiadać zasadom estetyki i wymogom wynikającym ze społecznej funkcji realizowanej przez MCK:

- a) Ubiór firmowy Wykonawcy z identyfikatorem i widocznym oznakowaniem wymaganym ustawowo,
- b) W okresie wiosenno – letnim obowiązuje ubiór wyjściowy (koszula z krótkim i koszula z długim rękawem, spodnie, półbuty, krawat, kurtka letnia),
- c) W okresie jesienno – zimowym ubiór wyjściowy (koszula z długim rękawem, spodnie, półbuty, krawat, kurtka zimowa),
- d) W przypadkach szczególnych dopuszczalny jest za zgodą Zamawiającego ubiór bojowy.

7) Wykonywanie powierzonych zadań nie może naruszać zasad i przepisów wewnętrznych regulujących statutową działalność. Wykonywanie powierzonych zadań nie może naruszać zasad i przepisów wewnętrznych regulujących statutową działalność MCK.

8) Wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora MCK lub upoważnionego przez niego pracownika, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

9) W okresie zimowym przy ciągłych i obfitych opadach śniegu Zamawiający może wymagać od pracowników ochrony odśnieżania wejść do budynku Pałacu Starego i Nowego oraz wyjść ewakuacyjnych.

10) Pracownikom ochrony bezwzględnie zabrania się w czasie pełnienia służby:

- a) Opuszczania terenu nieruchomości w wyznaczonym czasie pracy z wyłączeniem planowanych obchodów i czynności odśnieżania, o których mowa w pkt.7,

- b) Snu na posterunku w godzinach pracy,
- c) Przyjmowania wizyt osób postronnych;
- d) Wnoszenia na teren nieruchomości Zamawiającego: alkoholu, środków odurzających oraz ich spożywania i przyjmowania,
- e) Informowania osób postronnych o przebiegu służby, jej organizacji, warunkach i zaistniałych zdarzeniach.

6. Sposób wykonywania przedmiotu zamówienia w pomieszczeniach barki LEMARA w Bydgoszczy zacumowanej przy ul. Spichlernej 1 (Rybi Rynek) oraz Zaplecza barki LEMARA:

1) Sposób wykonywania ochrony i inne czynności do wykonania:

a) Monitoring polegający na ciągłym 24 godzinnym dozorcze elektronicznym systemu antywłamaniowego z funkcją informacji o zalaniu wodą, o braku zasilania energią elektryczną w chronionych obiektach Zamawiającego z dojazdem grupy interwencyjnej pełniącej dyżur całodobowo, zobowiązanej do interwencji w czasie nie dłuższym, niż 10 minut od momentu wezwania do w/w obiektów Zamawiającego.

b) Ze względu na usytuowanie obiektów ochrona obiektów ma być wykonywana również w formie dodatkowych patroli grupy interwencyjnej Wykonawcy na terenie nabrzeża, do którego przycumowana jest barka LEMARA i umiejscowiony jest budynek Zaplecza barki LEMARA. Dodatkowe patrole mają być wykonywane codziennie - jeden raz w porze nocnej o różnych godzinach. Celem patroli będzie sprawdzenie czy na terenie przylegającym do obiektów nie dochodzi do niepożądanych wizyt i aktów niszczenia mienia Zamawiającego, które nie powodują wysłania sygnałów alarmowych z systemu antywłamaniowego zainstalowanego w chronionych obiektach Zamawiającego.

c) Do obowiązków Wykonawcy będzie należało sporządzanie raportów z patroli, o których mowa w lit. b, ujmujących w szczególności: datę i godzinę patrolu, dane osobowe osób patrolujących, zakres i wynik patrolu oraz dołączanie protokołów z patroli do faktur za czynności umowne.

d) Do obowiązków Wykonawcy będzie należało przedstawianie Zamawiającemu przed rozpoczęciem każdego miesiąca grafików patroli na kolejny miesiąc.

e) W zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia grupy interwencyjne Wykonawcy będą zobowiązane do przyjazdu do wymienionych w ust. 6 obiektów Zamawiającego na każde wezwanie z systemu antywłamaniowego w nich zainstalowanego.

f) W cenie oferty będą uwzględnione wszystkie uzasadnione wezwania grup interwencyjnych Wykonawcy i patrole, o których mowa w lit. b oraz 1 sztuka pilota antynapadowego oddanego do użytku Zamawiającego.

g) W przypadku spowodowania przez Zamawiającego następujących sytuacji w monitorowanym obiekcie Wykonawca będzie zobowiązany do doraźnego przyjazdu grupy interwencyjnej za dodatkowym wynagrodzeniem:

- niezłączenie systemu antywłamaniowego i pozostawienie obiektu bez elektronicznego dozoru,
- pozostawienie otwartego okna lub otwartych drzwi do obiektu.

h) W przypadku wystąpienia „fałszywego” alarmu Wykonawca będzie zobowiązany do doraźnego przyjazdu grupy interwencyjnej za dodatkowym wynagrodzeniem. Jako „fałszywy” alarm będą uznawane następujące przypadki, o ile nie zostaną odwołane w ciągu 3 minut od czasu ich wystąpienia:

- wprowadzenie błędnego kodu wejścia/wyjścia przez przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do tych czynności,

- wejście przez przedstawiciela Zamawiającego w strefę chronioną systemem antywłamaniowym bez uzasadnionej przyczyny,

- użycie pilota antynapadowego bez uzasadnionej przyczyny.

i) Dopuszcza się bez konsekwencji naliczenia dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy występowanie jednego „fałszywego” alarmu w ciągu miesiąca kalendarzowego w trakcie trwania umowy na wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia, za wyjątkiem sygnałów z pilotów antynapadowych.

j) W przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w lit. g i h do obowiązków Wykonawcy będzie należało sporządzanie szczegółowych raportów z przebiegu zaistniałych zdarzeń i dołączanie ich do faktur obciążających Zamawiającego z tego tytułu.

k) W każdym przypadku zaistnienia zdarzenia w w/w obiekcie Zamawiającego, które będzie skutkowało przyjazdem do obiektu grupy interwencyjnej Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadomienia o zaistniałym zdarzeniu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

l) Jeżeli w ciągu 60 minut od zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w lit. g , nie uda się powiadomić upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, Wykonawca będzie zobowiązany do zabezpieczenia obiektu bezpośrednim dozorem fizycznym przez jednego pracownika ochrony, za dodatkowym wynagrodzeniem, do czasu przybycia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i zwolnienia pracownika ochrony Wykonawcy z obowiązku świadczenia dodatkowej ochrony tego obiektu.

m) Zamawiający zobowiąże swoich przedstawicieli do stawienia się w w/w obiekcie w czasie nie dłuższym niż 60 minut od chwili otrzymania informacji o zaistnieniu zdarzenia, o którym mowa w lit. g.

n) W zakresie niniejszego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia działań w chronionym obiekcie do czasu przybycia służb specjalistycznych odpowiednich do powstałego zagrożenia, jeżeli zaistnieje konieczność wezwania takich służb do chronionego obiektu.

o) W zakresie zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do wpięcia systemu antywłamaniowego zainstalowanego w w/w obiekcie do systemu monitoringu firmy Wykonawcy i powiadamiania grup interwencyjnych.

p) W zakresie zamówienia będzie dostarczenie Zamawiającemu pilota antynapadowego oraz oddanie do użytkowania i zainstalowanie w obiekcie Zamawiającego na czas trwania umowy na wykonanie niniejszego zamówienia modułu radiowego do współpracy z systemu monitoringu i powiadamiania grup interwencyjnych Wykonawcy.

2) Wyposażenie grupy interwencyjnej:

- a) ubiór firmowy Wykonawcy z identyfikatorem i widocznym oznakowaniem wymaganym ustawowo,
- b) środki łączności wewnętrznej i zewnętrznej,
- c) środki przymusu bezpośredniego: co najmniej gaz obeszładniający, pałka "tonfa", kajdanki,
- d) broń palna,
- e) latarki.

3) Oznakowanie chronionego obiektu Zamawiającego

- a) Wykonawca przekaze Zamawiającemu tabliczki lub naklejki informujące o podmiocie wykonującym przedmiot niniejszego zamówienia.
- b) Zamawiający umieści w chronionym obiekcie tabliczki lub naklejki, o których mowa w lit. a, w miejscach wskazanych przez Wykonawcę.
- c) Tabliczki lub naklejki, o których mowa w lit. a, zostaną usunięte przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu trwania umowy na wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

7. Sposób wykonywania przedmiotu zamówienia w Galerii Wspólnej, w Bydgoszczy, ul. Batorego 1/3.

1) Sposób wykonywania ochrony i inne czynności do wykonania:

- a) Monitoring polegający na ciągłym 24 godzinnym dozorcze elektronicznym systemu antywłamaniowego zainstalowanego w chronionych obiektach Zamawiającego z dojazdem grupy interwencyjnej pełniącej dyżur całodobowo, zobowiązanej do interwencji w czasie nie dłuższym niż 10 minut od momentu wezwania do chronionych obiektów Zamawiającego.
- b) W zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia grupy interwencyjne Wykonawcy będą zobowiązane do przyjazdu do wymienionego w ust. 7 obiektu Zamawiającego na każde wezwanie z systemu antywłamaniowego w nim zainstalowanego.
- c) W cenie oferty będą uwzględnione wszystkie uzasadnione wezwania grup interwencyjnych Wykonawcy oraz 1 sztuka pilota antynapadowego oddanego do użytku Zamawiającego.
- d) W przypadku spowodowania przez Zamawiającego następujących sytuacji w monitorowanym obiekcie Wykonawca będzie zobowiązany do doraźnego przyjazdu grupy interwencyjnej za dodatkowym wynagrodzeniem:
 - niezałączenie systemu antywłamaniowego i pozostawienie obiektu bez elektronicznego dozoru,
 - pozostawienie otwartego okna lub otwartych drzwi od obiektu.
- e) W przypadku wystąpienia „falszywego” alarmu Wykonawca będzie zobowiązany do doraźnego przyjazdu grupy interwencyjnej za dodatkowym wynagrodzeniem. Jako „falszywy” alarm będą uznawane następujące przypadki, o ile nie zostaną odwołane w ciągu 3 minut od czasu ich wystąpienia:

- wprowadzenie błędnego kodu wejścia/wyjścia przez przedstawiciela Zamawiającego upoważnionego do tych czynności,

- wejście przez przedstawiciela Zamawiającego w strefę chronioną systemem antywłamaniowym bez uzasadnionej przyczyny,

- użycie pilota antynapadowego bez uzasadnionej przyczyny.

f) Dopuszcza się występowanie jednego „falszywego” alarmu w ciągu miesiąca kalendarzowego w trakcie trwania umowy na wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia, za wyjątkiem sygnałów z pilotów antynapadowych, bez konsekwencji naliczenia Zamawiającemu dodatkowego wynagrodzenia przez Wykonawcę.

g) W przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w lit. d i e do obowiązków Wykonawcy będzie należało sporządzanie szczegółowych raportów z przebiegu zaistniałych zdarzeń i dołączanie ich do faktur obciążających Zamawiającego z tego tytułu.

h) W każdym przypadku zaistnienia zdarzenia w w/w obiekcie Zamawiającego, które będzie skutkowało przyjazdem do obiektu grupy interwencyjnej Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadomienia o zaistniałym zdarzeniu upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

i) Jeżeli w ciągu 60 minut od zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w lit. d, nie uda się powiadomić upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, Wykonawca będzie zobowiązany do zabezpieczenia obiektu bezpośrednim dozorem fizycznym przez jednego pracownika ochrony, za dodatkowym wynagrodzeniem, do czasu przybycia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i zwolnienia pracownika ochrony Wykonawcy z obowiązku świadczenia dodatkowej ochrony tego obiektu.

j) Zamawiający zobowiąże swoich przedstawicieli do stawienia się w chronionych obiektach w czasie nie dłuższym niż 60 minut od chwili otrzymania informacji o zaistnieniu zdarzenia, o którym mowa w lit. d.

k) W zakresie niniejszego zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia działań w chronionym obiekcie do czasu przybycia służb specjalistycznych odpowiednich do powstałego zagrożenia, jeżeli zaistnieje konieczność wezwania takich służb do chronionego obiektu.

l) W zakresie zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do wpięcia systemu antywłamaniowego zainstalowanego w w/w obiekcie do systemu monitoringu firmy Wykonawcy i powiadamiania grup interwencyjnych.

m) W zakresie zamówienia będzie dostarczenie Zamawiającemu pilota antynapadowego oraz oddanie do użytkowania i zainstalowanie w obiekcie Zamawiającego na czas trwania umowy na wykonanie niniejszego zamówienia modułu radiowego do współpracy z systemu monitoringu i powiadamiania grup interwencyjnych Wykonawcy.

2) Wyposażenie grupy interwencyjnej:

a) Ubiór firmowy Wykonawcy z identyfikatorem i widocznym oznakowaniem wymaganym ustawowo,

b) Środki łączności wewnętrznej i zewnętrznej,

- c) Środki przymusu bezpośredniego: co najmniej gaz obezwładniający, pałka "tonfa", kajdanki,
- d) broń palna,
- e) latarki 2 szt.

3) Oznakowanie chronionych obiektów Zamawiającego

- a) Wykonawca przekaze Zamawiającemu tabliczki lub naklejki informujące o podmiocie wykonującym przedmiot niniejszego zamówienia.
- b) Zamawiający umieści w chronionym obiekcie tabliczki lub naklejki, o których mowa w lit. a w miejscach wskazanych przez Wykonawcę.
- c) Tabliczki lub naklejki, o których mowa w lit. a zostaną usunięte przez Zamawiającego niezwłocznie po zakończeniu trwania umowy na wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

8. Sposób wykonywania przedmiotu zamówienia w Szopce Bożonarodzeniowej - Płyta Starego Rynku w Bydgoszczy.

1) Sposób wykonywania ochrony i inne czynności do wykonania :

a) wysłanie 1-osobowego patrolu do obiektu z częstotliwością jeden raz dziennie w różnych godzinach dziennych i nocnych wraz z kontrolą mienia wystawionego przez Zamawiającego na płycie Starego Rynku w Bydgoszczy na podstawie protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy, w okresie od 14 grudnia 2018 r. do 7 stycznia 2019 r. (od 14 do 16 grudnia 2018r.– kontrola Szopki bez wyposażenia, od 17 grudnia 2018 r. do 7 stycznia 2019 r. –kontrola Szopki wraz z wyposażeniem).

b) Zadaniem patrolu jest sprawdzenie ogólnego widoku szopki, a następnie wizualna ocena kompletności (brak widocznych uszkodzeń) wszystkich elementów aranżacyjnych wewnątrz i na zewnątrz szopki.

c) Wykonawca z przeprowadzonego patrolu sporządzi każdorazowo protokół wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy i przekaze Zamawiającemu:

- w dniu odbycia patrolu, jeżeli patrol był wykonany w godzinach od 00.01 do 14.00;

- w następnym dniu po zrealizowaniu patrolu, jeżeli patrol był wykonany w godzinach od 14.01 do 24.00;

- w pierwszym dniu roboczym, jeżeli patrol był wykonany w dni wolne i dni świąteczne.

d) W przypadku zmiany wyposażenia obiektu Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy aktualny wzór protokołu, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

9. Depozyt (umowa przechowania) zapasowych kluczy Zamawiającego:

1) Przedmiotem depozytu będą klucze do drzwi głównych obiektów Zamawiającego, w których Wykonawca będzie pełnił ochronę fizyczną. Wykaz obiektów stanowić będzie załącznik do umowy.

- 2) Każdy z kluczy lub komplet kluczy, w przypadku dwóch różnych zamków w drzwiach, będzie spakowany przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy do bezpiecznej i odpowiednio opisanej koperty.
- 3) Koperty zostaną przekazane Wykonawcy za pisemnym potwierdzeniem odbioru, które stanowić będzie kolejny załącznik do umowy.
- 4) Wykonawca musi posiadać w OC działalności Wykonawcy włączoną klauzulę w mieniu przechowywanym z limitem min. 1.500.000 zł.
- 5) Bez pisemnego zezwolenia Zamawiającego, Wykonawcy nie wolno korzystać z kluczy Zamawiającego oddanych do depozytu Wykonawcy, jak również oddawać ich do korzystania osobom trzecim;
- 6) Depozyt będzie złożony i przechowywany w ognioodpornej szafie pancernej i w siedzibie Wykonawcy w terminie obowiązywania umowy z Wykonawcą.
- 7) Wykonawca nie może oddać do przechowania osobie trzeciej depozytu Zamawiającego, chyba że ze względu na okoliczności nie będzie mógł sam dłużej depozytu przechowywać. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie.
- 8) Na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu klucze z depozytu, w ostatnim dniu trwania umowy w godzinach pracy Zamawiającego tj. 10:00 – 13:00.

10. Opis obiektów Zamawiającego, w których wykonywany będzie przedmiot zamówienia:

1) Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy, ul. Marcinkowskiego 12-14

Opis obiektu, jego lokalizacji i specyfika pracy:

Miejskie Centrum Kultury zlokalizowane jest przy ul. Marcinkowskiego 12-14 w Bydgoszczy. Jest to obiekt trzykondygnacyjny, z użytkową piwnicą, z tarasem i wewnętrznym podwórzem (parkingiem).

Obiekt pełni wiele funkcji, zgodnie z przeznaczeniem, wśród nich do najważniejszych należą:

- ☐ koncerty,
- ☐ spektakle teatralne,
- ☐ projekcje filmowe,
- ☐ ekspozycje i wystawy,
- ☐ działalność pracowni i warsztatów.

W obiekcie znajdują się pomieszczenia studyjno – nagraniowe, pracownie i pomieszczenia programowe, sala widowisko-kinowa oraz pomieszczenia z nią związane oraz pomieszczenia biurowe i techniczne.

W obiekcie są zainstalowane następujące systemy zabezpieczenia technicznego: system sygnalizacji pożaru z centralką alarmową, system sygnalizacji włamania i napadu, system kontroli dostępu oraz telewizji przemysłowej (monitoring).

2) Zespół Pałacowo- Parkowy w Ostromecku, ul. Bydgoska 9, gm. Dąbrowa Chełmińska

Opis obiektu, jego lokalizacji i specyfika pracy:

W skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku k/Bydgoszczy wchodzi dwa pałace – tzw. Stary (Mostowskich) z 1 połowy XVIII wieku i tzw. Nowy z pierwszej połowy XIX wieku – oraz park o powierzchni 35,45 ha. Historyczny kompleks jest usytuowany w powiecie bydgoskim, na terenie gminy Dąbrowa Chełmińska, w sołectwie i wsi Ostromecko, przy ul. Bydgoskiej 9. Zespół mieści się w strefie A ochrony konserwatorskiej i jest wpisany do rejestru zabytków województwa kujawsko-pomorskiego pod numerami: 326 Pałac Stary (Mostowskich) wraz z parkiem (decyzja z 10.02.1960 r.) oraz A/256/1-3 Pałac Nowy, zespół tarasów przy Pałacu Nowym oraz Mauzoleum (decyzja z 24.04.1991 r.). Część zespołu mieści się na terenie obszaru Natura 2000 Solecka Dolina Wisły PLH40003.

Pałac Nowy zabezpieczony jest systemem sygnalizacji pożaru, a Pałac Stary systemem sygnalizacji pożaru i system sygnalizacji włamania i napadu; oba obiekty wraz z najbliższym otoczeniem wyposażono w system monitoringu.

Zespół Pałacowo – Parkowy od zachodu ograniczają tereny zalewowe Wisły, od wschodu droga biegnąca z Bydgoszczy do Chełmna, od północy zabudowa wsi, od południa lasy. Zespół mieści się w obrębie zespołu parków krajobrazowych: Nadwiślańskiego i Chełmińskiego, w otoczeniu cennych zespołów i obiektów przyrodniczych (Las Mariański, Wielka Kępa Ostromecka, Reptowo – rezerwat ornitologiczny, Linie – rezerwat florystyczny).

Pałac Nowy jest usytuowany w południowo - wschodniej części Zespołu Pałacowo – Parkowego na wprost bramy wjazdowej, znajdującej się przy drodze biegnącej z Bydgoszczy do Chełmna. Pałac Stary jest usytuowany na skraju wiślanej skarpy, w głębi parku, na płn.-zach. od Pałacu Nowego.

W Pałacu Nowym mieści się restauracja, kawiarnia, zaplecze kuchenne, sala balowa i sale bankietowe, pokoje noclegowe i pomieszczenia techniczne np.: kotłownia itp. Organizowane są tu m.in. imprezy kulturalne, komercyjne. Część noclegowa dysponuje 22 pokojami dla 61 osób.

W Pałacu Starym mieszczą się sale wystawiennicze i koncertowe. Pomieszczenia te są miejscem stałej prezentacji zabytkowych instrumentów muzycznych, organizacji wystaw m.in. sztuki dawnej i współczesnej oraz innych wydarzeń kulturalnych.

W parku okalającym pałace w okresie wiosenno - letnim odbywają się imprezy plenerowe, m.in.: koncerty muzyki poważnej i rozrywkowej, warsztaty, konkursy i działania plastyczne, a także spotkania literackie oraz imprezy rekreacyjno - sportowe.

3) Galeria Wspólna w Bydgoszczy, ul. Batorego 1/3

Opis obiektu, jego lokalizacji i specyfika pracy:

Obecnie w obiekcie przy ul. Batorego 1/3 w Bydgoszczy, zlokalizowanym na I piętrze zabytkowej kamienicy, znajduje się Galeria Wspólna. Są tu pomieszczenia przeznaczone na pracownie plastyczne i miejsca wystawiennicze.

Galeria i pomieszczenia programowe w tym obiekcie pracują w następujących godzinach: w dni powszednie w godz. od 10 do 19 sporadycznie - soboty, niedziele i święta. Pomieszczenia są wyposażone w system sygnalizacji włamania i napadu.

4) Barka Lemara w Bydgoszczy, ul. Spichlerna 1

Opis obiektu, jego lokalizacji i specyfika pracy:

Barka LEMARA została zbudowana w 1937 r. w Stoczni i Warsztatach Mechanicznych Lloyda Bydgoskiego S.A. w Bydgoszczy, jako barka towarowa bez napędu, holowana o konstrukcji stalowej nitowanej.

Obecnie barka została wyremontowana i przystosowana do celów kulturalno-edukacyjnych. Miejscem eksploatacji barki jest rzeka Brda w Bydgoszczy przycumowana na stałe do nabrzeża przy ul. Spichlernej 1. Barka może cumować w okolicach innych, niż wcześniej wymienione miejsce, po uzyskaniu stosownej zgody.

Barka jest wyposażona w szereg systemów pełniących funkcję wczesnego ostrzegania o zagrożeniach, m.in. układ pożarowo-zęzowy stanowiący podstawową ochronę obiektu podczas pożaru lub zatapiania oraz system detekcji pożaru. Ponadto zainstalowano na niej system alarmów technicznych monitorujących stan wyposażenia, poziomu płynów i innych ważnych parametrów, a także system sygnalizacji włamania i monitoring wizyjny.

Na barce odbywają się spotkania rodzin szyperskich, spotkania tematyczne i okolicznościowe koncerty, przedstawienia teatralne, sesje fotograficzne i warsztaty filmowe oraz wystawy. Pomieszczenia barki, po zakończeniu aranżacji wystawy będą udostępniane zorganizowanym grupom zwiedzających.

5) Zaplecze barki LEMARA

Parterowy budynek to pozostałość, po wyburzonej kamienicy, którą rozebrano w 1940 roku pod poszerzenie ul. Mostowej. Obiekt istniał od 1901 roku. Do czasu powrotu Bydgoszczy do Polski nosił nazwę „Friedrichshof”. Jest to budynek jednokondygnacyjny na działce nr ew. 227 obr. 108 o powierzchni 113.0m² i służy jako zaplecze dla barki „Lemara”. Wejście do budynku znajduje się od strony wschodniej z ul. Spichlernej. Od strony północnej sąsiaduje z rzeką Brdą a od strony południowej i zachodniej ściany budynku ze spichrzami. Budynek, w którym mieściła się wcześniej restauracja chińska, stanowi zaplecze barki LEMARA.

6) Szopka Bożonarodzeniowa wraz z aranżacją wnętrza i bezpośredniego otoczenia, tj.:

- a) drewniany budynek szopki z dachem krytym słomą, na którym zawieszona jest podświetlana gwiazda betlejemska,
- b) oświetlenie szopki, na które składają się dwie lampy ledowe,
- c) dwie gaśnice proszkowe po 6 kg każda i dwie zawieszki informujące o miejscu ustawienia gaśnic,
- d) dziewięć figur drewnianych, w tym figura:

- Matki Boskiej – 1 szt
- Świętego Józefa – 1 szt
- Króla – 1 szt
- Króla – 1 szt
- Króla – 1 szt
- Anioła (wysokiego) – 1 szt
- żłóbka z Jezusem – 1 szt
- wołu – 1 szt
- osła – 1 szt

11. Zadania stanowiące przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego poszczególnych obiektów Zamawiającego oraz zgodnie z przepisami BHP i kodeksu pracy.

CZEŚĆ 2 ZAMÓWIENIA

1. Imprezy plenerowe w obiektach zamawiającego, w innych obiektach i w plenerze oraz ich organizacja

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie pracowników ochrony podczas wydarzeń kulturalnych w obiektach zamawiającego (Miejskim Centrum Kultury przy ul. Marcinkowskiego 12-14, w Zespole Pałacowo-parkowym w Ostromecku), w innych obiektach na terenie Bydgoszczy oraz na imprez

plenerowych organizowanych przez Zamawiającego również na terenie Bydgoszczy. Zamawiający planuje: organizację 10 koncertów po 4h z wykorzystaniem 3 kwalifikowanych pracowników ochrony na dany koncert w siedzibie zamawiającego przy ulicy Marcinkowskiego 12-14, co daje 120 osobogodzin, 1 imprezę w Zespole Pałacowo-Parkowym w Ostromecku trwająca dwa dni po 3 h z wykorzystaniem 10 kwalifikowanych pracowników ochrony co daje 60 osobogodzin, 4 imprezy w plenerze po 6 h z wykorzystaniem 2 pracowników ochrony, co daje 48 osobogodzin i 4 imprezy w innych obiektach po 6 godzin z wykorzystaniem 5 pracowników ochrony co daje 120 osobogodzin. Łączna liczba osobogodzin podczas planowanych imprez plenerowych i organizowanych koncertów wynosi 348 osobogodzin.

1) Zamawiający ze względu na specyfikę swojej działalności nie ma możliwości oszacowania dokładnej ilości ani czasu trwania imprez, które będą przez niego organizowane w okresie realizacji niniejszego zamówienia. Konieczność zorganizowania imprezy przez MCK może wynikać w związku z aktualnymi wydarzeniami kulturalnymi, społecznymi i politycznymi w świecie, w kraju lub w mieście. W związku z tym Zamawiający przewiduje prawo opcji w realizacji umowy. Zamawiający planuje zabezpieczenie przez Wykonawcę wskazanej ilości koncertów i imprez plenerowych jednak Wykonawca tej części zamówienia musi się liczyć również z możliwością rezygnacji lub odwołania przez Zamawiającego imprez z przyczyn od niego niezależnych.

2) Wszystkie planowane przez Zamawiającego imprezy plenerowe swoim rozmiarem nie kwalifikują się do kategorii imprez masowych. Ze względu jednak na dbałość o bezpieczeństwo występujących artystów, publiczności i zaangażowanego w organizację personelu technicznego oraz sprzętu Zamawiający w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia zamawia ochronę tego typu imprez.

3) Imprezy plenerowe będą organizowane na terenie Zespołu Parkowo – Pałacowego, na terenie Miasta Bydgoszczy: w szczególności Śródmieście, Stary Rynek, Wyspa Młyńska, na terenie barki LEMARA. Wstęp na imprezy plenerowe jest wolny.

4) Zamawiający nie wyklucza możliwości zorganizowania imprez plenerowych również w innych miejscach w Bydgoszczy, niż wskazane wyżej. Taki przypadek powinien być brany pod uwagę przez Wykonawcę ze względu na charakter działalności Zamawiającego.

5) Zamawiający planuje także organizację imprez w innych obiektach niż wskazane wyżej. Mogą to być budynki i obiekty poprzemysłowe jak np. hala Makrum - ul. Sułkowskiego, budynek byłej stoczni Lloyda - ul. Fordońska 158, Stomil - ul. Toruńska 155, Pasamon - ul. Jagiellońska 117, Fabryka Obrabiarek do Drewna - ul. Nakielska 53 lub inne miejsca.

2. Organizacja imprez z udziałem publiczności – koncerty i wystawy w siedzibie Zamawiającego i poza nią

1) Zamawiający w ramach swojej działalności statutowej planuje w okresie realizacji niniejszego zamówienia organizować oprócz imprez plenerowych również imprezy z udziałem publiczności – koncerty w sali kinowo-widowiskowej, w innych obiektach (patrz punkt wyżej) oraz wystawy w foyer w swojej siedzibie przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14.

2) Planowane przez Zamawiającego imprezy z udziałem publiczności – koncerty oraz wystawy swoim rozmiarem nie kwalifikują się do kategorii imprez masowych. Ze względu jednak na dbałość o bezpieczeństwo występujących artystów, publiczności i zaangażowanego w organizację personelu

technicznego oraz sprzętu Zamawiający w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia zamawia ochronę tego typu imprez. Wstęp na imprezy z udziałem publiczności – koncerty będzie w większości przypadków biletowany. Sprawdzanie biletów jest po stronie Zamawiającego. Wstęp na wystawy będzie wolny. Zamawiający dopuszcza możliwość sprawdzania biletów przez kwalifikowanych pracowników ochrony, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie elektronicznej zlecając ochronę imprezy.

3) Zamawiający nie wyklucza możliwości zorganizowania imprez z udziałem publiczności – koncertów również w innych miejscach w Bydgoszczy, niż własna siedziba. Taki przypadek powinien być brany pod uwagę przez Wykonawcę ze względu na charakter działalności Zamawiającego.

4) Planowane godz. trwania koncertów: 19:00 – 02:00 po 3 pracowników ochrony na każdym koncercie. Zamawiający w zleceniu usługi ochrony danej imprezy określi szczegółowe godziny realizacji, które nie będą przekraczały 4 h.

3. Sposób wykonywania ochrony podczas imprez plenerowych, imprez z udziałem publiczności w siedzibie Zamawiającego i poza nią

Podczas imprez organizowanych przez Zamawiającego ochrona będzie realizowana bezpośrednio przez kwalifikowanych pracowników ochrony zaopatrzonych w środki przymusu bezpośredniego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami a w szczególności w: pałkę obronną wielofunkcyjną, paralizator (przedmiot przeznaczony do obezwładniania osób i zwierząt za pomocą energii elektrycznej), kajdanki, telefon komórkowy lub inne urządzenie do łączności z centralą monitoringu swojej firmy ochroniarskiej, środki opatrunkowe (zestaw pierwszej pomocy), latarki. Uzupełnieniem ochrony bezpośredniej będzie grupa interwencyjna pełniąca dyżur całodobowo, zobowiązana do interwencji w czasie nie dłuższym, niż 10 minut od momentu wezwania przez kwalifikowanych pracowników ochrony znajdujących się na ochranianej imprezie organizowanej przez Zamawiającego.

4. Stałe zadania do wykonania:

1) Zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach chronionej imprezy.

2) Ochrona przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia Zamawiającego zgromadzonego w celu zorganizowania imprezy, a w przypadku zaistnienia szkody podjęcie niezwłocznej interwencji w celu ograniczenia jej rozmiarów.

3) Zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie organizowanej imprezy. W razie jakiegokolwiek zagrożenia osób lub mienia Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zapewnić ochronę przez swoją grupę interwencyjną.

4) W sytuacjach koniecznych wykonawca zobowiązany jest powiadomić Policję, medyczne służby ratunkowe lub Straż Pożarną.

5) Ujawnianie faktów dewastacji mienia Zamawiającego.

6) Powiadamianie organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie organizowanej imprezy i zabezpieczanie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania.

7) interwencji wobec osób zakłócających porządek w ochranianym obszarze zgodnie z obowiązującymi przepisami

8) zapewnienia wykonywania przez pracowników ochrony poleceń upoważnionych pracowników Zamawiającego dotyczących przedmiotu umowy,

9) zapewnienia pracowników ochrony posiadających odpowiednie przeszkolenie w zakresie posługiwania się podręcznym sprzętem gaśniczym na wypadek powstania pożaru,

10) podejmowania interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia w granicach terenu Imprezy określonych przez Zamawiającego, a w szczególności w reakcji na zdarzenia typu:

a) kradzież zwykła,

b) kradzież z włamaniem,

c) włamanie,

d) przestępstwa rozbójnicze,

e) zniszczenie mienia,

f) zagrożenie pożarem

g) akt terroru

11) podejmowania działań zabezpieczających budynek i otoczenie miejsca imprezy oraz zgromadzone tam mienie przed przestępstwami i wykroczeniami przeciwko mieniu, w szczególności: przed zniszczeniem mienia, dewastacją, podczas organizowanych imprez kulturalnych ,

12) podejmowania działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa osób uczestniczących w imprezach organizowanych na terenie siedziby Zamawiającego lub innym miejscu na terenie miasta Bydgoszcz i Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku w tym, m.in.

a) sprawdzania uprawnień osób do przebywania na imprezie; np. biletów, a w przypadku stwierdzenia braku takich uprawnień – wezwania osób nieuprawnionych do opuszczenia imprezy,

b) przeglądania zawartości bagaży, odzieży osób, w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają przedmioty niebezpieczne lub alkohol,

c) ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia,

d) usunięcia z miejsca przeprowadzania imprezy osoby, które swoim zachowaniem zakłócają porządek publiczny.

5. Wymagania dotyczące ubioru pracowników Wykonawcy oddelegowanych do realizacji przedmiotu zamówienia:

1) Ubiór Wykonawcy zgodny z zapotrzebowaniem Zamawiającego : firmowy lub garnitur lub sportowy

2) W przypadkach szczególnych dopuszczalny jest za zgodą Zamawiającego ubiór bojowy.

6. Zachowanie i wygląd zewnętrzny pracownika ochrony musi odpowiadać zasadom estetyki i wymogom wynikającym ze społecznej funkcji realizowanej przez MCK.

Wykonywanie powierzonych zadań nie może naruszać zasad i przepisów wewnętrznych regulujących statutową działalność MCK.

CZĘŚĆ 3 ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa ochrony imprezy artystyczno-rozrywkowej, przewidzianej dla minimum 3500 osób, maksimum dla 5000 osób, którą jest koncert zespołu Apocalityca w ramach Festiwalu Drums Fusion organizowanego przez Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy oraz zabezpieczenie sanitarne w. w. imprezy w dniu 02.06.2018 r w godzinach 21.30-23.30 na Wyspie Młyńskiej wraz z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji będącej załącznikami do wniosku o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej do Prezydenta Miasta Bydgoszczy zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U z 2015 r. poz. 2139 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą bim wg poniższego harmonogramu:

- do godz. 13.00 -16.00 w dniu 02.06.2018 r – przygotowanie terenu pod imprezę masową (transport, rozstawianie płotów, toalet) – 6 osób

- od godziny 13.00 – 19:00 próba zespołu – 4 osoby do ochrony sceny, garderób, samochodu zespołu od momentu próby do końca koncertu

- od godziny 16.00-19.00 – zamknięcie i zabezpieczenie płotkami wrażliwych miejsc na terenie Wyspy Młyńskiej, ochrona wejść na imprezę masową, ochrona kładek dla pieszych, ochrona przejścia między budynkami Muzeum – 20 osób

- 19.00-21.30 – otwarcie bramek na koncert, kontrola biletów/opasek, ochrona wejść do sektorów zgodnych z zapisem na bilecie – 42 osoby przy 3500 uczestników, 57 osób przy 5000 uczestników.

- 21.30-23.30 – podczas koncertu ochrona imprezy masowej, minimum 4 osoby do ochrony sceny, ochrona przejść między sektorami i miejsc wrażliwych (kładki dla pieszych, przejście między budynkami Muzeum). 42 osoby przy 3500 uczestników, 57 osób przy 5000 uczestników

23.30 – 01.00 w dniu 03.06 - czuwanie nad sprawnym opuszczaniem terenu imprezy masowej – 30 osób na 3500 uczestników, 50 osób na 5000 uczestników.

01.00 – 6.00 w dniu 03.06 – nocna ochrona sceny i zaplecza – 2 osoby

- w godz. 12.00-01.00 - jeden wykwalifikowany pracownik ochrony posługujący się biegle językiem angielskim na wyłączność dla zespołu w dniu imprezy masowej.

Uwaga! Harmonogram ma charakter poglądowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego zmiany.

Rozliczenie za usługę nastąpi na podstawie faktycznej liczby pracowników ochrony wykorzystanych do realizacji usługi ustalonej na podstawie dokumentacji składanej o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej do Prezydenta Miasta Bydgoszczy.

Obowiązki wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest przygotować wniosek, który Zamawiający zobowiązany jest złożyć nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy i wystąpić do Prezydenta Miasta Bydgoszczy z wnioskiem o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej) wraz z dokumentami wymienionymi poniżej.

Wykonawca, zobowiązany jest przygotować następujące dokumenty, w szczególności jeśli dotyczą:

graficzny plan obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza masowa,

opis zawierający oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej, dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i Policji;

opis zawierający oznaczenie punktów pomocy medycznej, punktów czerpalnych wody do picia i do celów przeciwpożarowych oraz punktów informacyjnych,

opis zawierający oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu;

opis zawierający informacje o rozmieszczeniu służb porządkowych oraz służb informacyjnych, rozmieszczeniu osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów oraz o rozmieszczeniu punktów gastronomicznych i sanitariatów;

opis zawierający instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej (Instrukcję należy dostarczyć niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej.);

opis zawierający informację o:

a) liczbie miejsc udostępnionych przez organizatora osobom uczestniczącym w imprezie masowej;

b) przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego;

c) liczbie, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu i sposobie rozmieszczenia służby porządkowej oraz służby informacyjnej;

d) osobie wyznaczonej na kierownika do spraw bezpieczeństwa, tzn. jego dane obejmujące: imię, nazwisko, numer PESEL, numer i datę wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych oraz numer telefonu, a w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka dodatkowo numer wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;

e) sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej lub imprezy masowej podwyższonego ryzyka;

f) zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk, o których mowa w art. 11 ustawy bim;

harmonogram udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej oraz harmonogram opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu, jeżeli regulamin imprezy masowej przewiduje zmienną liczbę osób w czasie jej trwania;

opinie: Komendanta Miejskiego Policji, Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej, Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, które powinny zawierać informacje o niezbędnej wielkości sił i środków potrzebnych do

zabezpieczenia imprezy masowej, zastrzeżeniach do stanu technicznego obiektu (terenu) oraz o przewidywanych zagrożeniach (Opinie należy dołączyć niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy).

Wykonawca w ramach zamówienia ponadto ma obowiązek:

- zapewnić 28 radiotelefonów pięciokanałowych na potrzeby Organizatorów
- zapewnić 600 metrów estetycznych płotów zaporowych w konfiguracji:
 - 70 m typu MOJO BLOWTH THROUGH (wys. ok. 1,2 m)
 - 200 m ogrodzenia budowlanego zaciemnionego zasłoną uniemożliwiającą widoczność – wys. 2 m
 - 150 m barierek ciężkich typu ZOMO, wys. 1,2 m
 - 180 m barierek lekkich typu MONROVIA – wys. 1,1 m

Dodatkowe warunki:

Minimum na godzinę przed otwarciem bramek po próbie dźwięku musi odbyć się spotkanie przedstawiciela ochrony, organizatorów i zespołu. Otwarcie bramek może nastąpić po uprzedniej zgodzie zespołu i managementu.

Impreza jest koncertem biletowanym. Przeszkoleni pracownicy ochrony sprawdzają opaski lub bilety uczestnikom koncertu, wpuszczają tylko przez oznakowane wejścia na teren imprezy.

Impreza masowa planowana jest na 3500 osób z możliwością zwiększenia do 5000 osób.

Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zwiększenie ilości uczestników również w przygotowywanej dokumentacji o czym będzie poinformowany do dnia 26.04.2018.

Na terenie Wyspy wykonawcy nie wolno wbijać w darń jakichkolwiek elementów mocujących z uwagi na istniejący system nawadniania, wjeżdżać pojazdami poza drogę wytyczoną do obsługi.

Wykonawca ma obowiązek przywrócić teren do stanu zastanego.

Zabezpieczenie sanitarne obejmuje:

- 18 toalet typu toi fresh
- 1 toaleta typu toi duo ze zbiornikiem na fekalia i zbiornikiem na wodę

Wykonawca zobowiązuje się do transportu toalet na wyspę i z wyspy, rozładunku, załadunku i utylizacji zawartości.

Do zadań Wykonawcy należy także:

Zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach chronionej imprezy.

Ochrona przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia Zamawiającego zgromadzonego w celu zorganizowania imprezy, a w przypadku zaistnienia szkody podjęcie niezwłocznej interwencji w celu ograniczenia jej rozmiarów.

Zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie organizowanej imprezy. W razie jakiegokolwiek zagrożenia osób lub mienia Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zapewnić ochronę przez swoją grupę interwencyjną.

W sytuacjach koniecznych wykonawca zobowiązany jest powiadomić właściwe służby: policję, medyczne służby ratunkowe, straż pożarną.

Ujawnianie faktów dewastacji mienia Zamawiającego.

Powiadamianie organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie organizowanej imprezy i zabezpieczanie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania

Interwencji wobec osób zakłócających porządek w ochranianym obszarze zgodnie z obowiązującymi przepisami,

Zapewnienie wykonywania przez pracowników ochrony poleceń upoważnionych pracowników Zamawiającego dotyczących przedmiotu umowy,

Zapewnienie kwalifikowanych pracowników ochrony posiadających odpowiednie przeszkolenie w zakresie posługiwania się podręcznym sprzętem gaśniczym na wypadek powstania pożaru,

Podejmowania interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia w granicach terenu Imprezy określonych przez Zamawiającego, a w szczególności w reakcji na zdarzenia typu:

kradzież zwykła,

kradzież z włamaniem,

włamanie,

przestępstwa rozbójnicze,

zniszczenie mienia,

zagrożenie pożarem,

akt terroru.

Podejmowania działań zabezpieczających scenę i otoczenie miejsca imprezy oraz zgromadzone tam mienie przed przestępstwami i wykroczeniami przeciwko mieniu, w szczególności: przed zniszczeniem mienia, dewastacją, podczas organizowanych imprez kulturalnych,

sprawdzania uprawnień osób do przebywania na imprezie; np. biletów, a w przypadku stwierdzenia braku takich uprawnień – wezwania osób nieuprawnionych do opuszczenia imprezy,

przeglądania zawartości bagaży, odzieży osób, w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają przedmioty niebezpieczne lub alkohol,

ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia,

zapewnienie zachowania i wyglądu zewnętrznego pracownika ochrony odpowiadającego zasadom estetyki i wymogom wynikającym ze społecznej funkcji realizowanej przez Zamawiającego,

wykonywanie powierzonych zadań w sposób nie naruszający zasad i przepisów wewnętrznych regulujących statutową działalność Zamawiającego,

wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi w zakresie usług ochroniarskich przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:

Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432 ze zm.),

Ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2012 r. poz. 576 ze zm.),

Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.),

Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2139 ze zm.),

Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 r. poz. 847)

Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

1)Prowadzić działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ważnej, wymaganej przez przepisy prawa koncesji na prowadzenie takich usług. Kopia koncesji będzie stanowiła Załącznik do Umowy.

2)Posiadać pozwolenie Radiowe na używanie radiowych urządzeń nadawczo-odbiorczych oraz urządzenia w odpowiedniej ilości i jakości, a w związku z tym może zapewnić profesjonalną łączność bezprzewodową w trakcie zabezpieczania imprezy masowej organizowanej przez Zamawiającego. Kopia Pozwolenia stanowić będą do Umowy.

3)Posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu prowadzonej przez siebie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia na sumę 2.000.000,00 zł obejmujące również szkody związane z ochroną imprez masowych. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowić będzie załącznik do Umowy.

4)W przypadku konieczności wznowienia przez Wykonawcę w okresie trwania Umowy ubezpieczenia, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu kopii wznowionej polisy w terminie 7 dni od jej wznowienia.

5)Przedstawić na żądanie Zamawiającego kopii dowodu zapłaty składki ubezpieczenia.

6)Skierować do wykonania umowy personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. nr 200, poz. 847).

7)Pracownicy ochrony świadczący usługę ochrony w ramach niniejszej oferty nie mogą figurować w Krajowym Rejestrze Karnym i muszą posiadać:

- kwalifikacje i uprawnienia wymagane obowiązującymi w tym zakresie przepisami,

- wyposażenie w środki przymusu bezpośredniego zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

- przeszkolenie w zakresie BHP, p.poż ,

- aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków,
- umundurowanie, oznakowanie i identyfikator zgodnie ze wzorem przyjętym przez Wykonawcę,
- środki łączności, umożliwiające stały, niezakłócony kontakt pomiędzy pracownikami a odpowiednimi służbami i wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego.

Pracownicy ochrony świadczący usługę w ramach niniejszej umowy muszą posiadać odzież ochronną, odzież roboczą i środki ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.

OŚWIADCZENIE – DOTYCZY CZĘŚCI I

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, p.n. „**świadczenie usług ochrony i mienia w obiektach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy**”, składam w imieniu Wykonawcy następujące informacje dla wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Część I. Informacje dotyczące Wykonawcy

| Identyfikacja | Informacje |
|--|---|
| Nazwa | [...] |
| Adres pocztowy | [...] |
| Adres do korespondencji | [...] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów | [...] |
| Faks do korespondencji | [...] |
| Adres e-mail do korespondencji | [...] |
| Samodzielny albo wspólny udziału w postępowaniu | Informacje |
| Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o zamówienie z innymi wykonawcami, na podstawie art. 23 ustawy PZP (np. konsorcjum, umowa spółki cywilnej) ¹⁾ | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jeżeli zaznaczono Tak, należy wskazać : | |
| a) rolę wykonawcy w grupie (np. lider konsorcjum) | a) [...] |
| b) nazwy pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających | |

1) **Uwaga!** Jeżeli zaznaczono TAK, **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odrębnie składa - w swoim imieniu - OŚWIADCZENIE, w którym podaje informacje odpowiednio w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

| | |
|---|----------------------|
| się o zamówienie | b) [...] [...] [...] |
| c) nazwę lub imię i nazwisko pełnomocnika ustanowionego na podstawie art.23 ustawy | c) [...] |
| Osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy | Informacje |
| Imię i nazwisko | [...] |
| Stanowisko/Funkcja | [...] |
| Podstawa / dokument z którego wynika upoważnienie do reprezentacji wykonawcy (np. wpis do KRS, pełnomocnictwo) | [...] |

Część II. Warunki udziału w postępowaniu

- Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu tj.:
 - Posiadam/posiadamy* koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia o nrwydaną przez ważną do
 - Należycie wykonałem*/wykonaliśmy* (lub nadal należycie wykonujemy)(wskazać ilość usług) usługi świadczonej przez okres(wskazać datę rozpoczęcia i zakończenia - minimum 12 miesięcy), która polegała (lub polega) na ochronie osób i mienia na terenie obiektu o charakterze użyteczności publicznej takich jak kino, teatr, muzeum lub inna placówka kultury, zabytek
- Oświadczam, że Wykonawca w celu wykazania spełniania poniższych warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu, polega na zasobach następującego podmiotu:

| Warunek udziału określony w Ogłoszeniu | Nazwa i adres innego |
|--|----------------------|
| | [...] [...] |

....., dnia.....

.....

(miejsowość, data)

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY DLA 1 CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Nazwa i adres Wykonawcy*, adres korespondencyjny:**

.....

Nr telefonu:

Nr faksu:

Adres poczty elektronicznej:

OFERTA

dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy
ul. Marcinkowskiego 12-14, 85-056 Bydgoszcz

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty wymienionej w art. 11 ust. 8 ustawy PZP zgodnie z art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy składam/składamy* niniejszą ofertę w zakresie 1 części zamówienia i oświadczamy, że:

- Oferuję/oferujemy* świadczenie usług stanowiących przedmiot 1 części zamówienia zgodnie z postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu stanowiącego zaproszenie do składania ofert za cenę:

| L.pl. | Elementy przedmiotu zamówienia | Cena jednostkowa za jeden miesiąc stałej ochrony/jeden doraźny przyjazd grupy interwencyjnej/1 roboczogodzina dodatkowej ochrony obiektów/* ryczałt za 25 dni patrolu | Maksymalna ilość miesięcy realizacji usługi/przyjazdów grupy interwencyjnej/ilość godzin dodatkowej ochrony/ilość dni patrolu Szopki | Wartość netto realizacji usługi/przyjazdów grupy interwencyjnej/ilość godzin dodatkowej ochrony/ zadania | Stawka podatku od towarów i usług | Wartość brutto |
|-------|---|---|--|--|-----------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3x4 | 6 | 7=5+6 |
| 1 | Doraźna ochrona fizyczna ze wsparciem grupy interwencyjnej | zł | 12 miesięcy (ryczałt) | zł |% | zł |
| 2 | Doraźny przyjazd grupy interwencyjnej w sytuacjach 6g, 6h, 6l, 7d, 7e, 7i Opisu przedmiotu zamówienia | zł | 5 przyjazdów | zł |% | zł |
| 3 | Dodatkowa ochrona obiektów | zł | 138 h | zł |% | zł |
| 4 | Ochrona Szopki Bożonarodzeniowej | ryczałt | 25 dni patrolu | zł |% | zł |
| | | | RAZEM | zł |% | zł |

- Oświadczam/Oświadczamy*, że za doraźną ochronę fizyczną obiektów wraz ze wsparciem grupy interwencyjnej, w okresie od 15 – 31.07.2018 r. wartość ryczałtowa netto wynosi:..... a w okresie 1 – 14.07.2019 r. wartość ryczałtowa netto wynosi: netto

3. Oświadczam/Oświadczamy*, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczam/Oświadczamy*, że
 - 4.1. stawka wynagrodzenia pracownika ochrony za 1 roboczogodzinę jego pracy wynosi,
 - 4.2. cena brutto za 1 godzinę świadczenia usługi (uwzględniającą wszystkie koszty, niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia) wynosi
5. Na stałe miesięczne wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszej oferty składają się elementy wyszczególnione w tabeli niniejszej oferty.
6. Oświadczam*/Oświadczamy, że należycie wykonałem*/wykonaliśmy* (*lub nadal należycie wykonujemy*)(wskazać ilość usług) usługi świadczonej przez okres minimum 12 miesięcy, która polegała (*lub polega*) na ochronie osób i mienia na terenie obiektu o charakterze użyteczności publicznej takich jak kino, teatr, muzeum lub inna placówka kultury, zabytek
7. Oświadczam/Oświadczamy*, że wykonamy całość przedmiotu zamówienia w terminie 12 miesięcy od daty 15.07.2018 r. godz. 00:00 do dnia 14.07.2019 r. godz. 24:00.
8. Oświadczam/Oświadczamy*, że zgodnie z opisem przedmiotu zamówieni przyjmuję/przyjmujemy na przechowanie przedmioty Zamawiającego na okres realizacji umowy. Przedmioty te będą przechowywane w ognioodpornej szafie pancernej w(wskazać miejsce, adres pokój, typ szafy, producent
9. Oświadczam/Oświadczamy*, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który jest integralną częścią zapytania i akceptujemy jej treść bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego we wzorze warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
10. Oświadczam/Oświadczamy*, że oferta jest dla mnie/nas* wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
11. Oświadczam/Oświadczamy*, że zamówienie wykonamy z udziałem podwykonawców (nazwa firmy podwykonawcy, zakres..... – czynności oraz układ procentowy wykonywanych czynności w stosunku do całego zamówienia */bez udziału podwykonawców.
12. Oświadczam/Oświadczamy*, że do realizacji niniejszego zamówienia zatrudniane będą(*podać liczbę osób*) osoby otrzymujące ustawowe minimalne wynagrodzenie za pracę.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczętka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

ELEMENTY SKŁADOWE CENY OFERTOWEJ ZA ŚWIADCZENIE USŁUG I CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

| LP | Siedziba Zamawiającego oraz sposób pełnienia ochrony | Wartość składowa wynagrodzenia (netto) za 1 miesiąc realizacji usługi | Wartość składowa wynagrodzenia (netto) w okresie od 15.07.2018 r. do 31.07.2018 r. realizacji usługi** | Wartość składowa wynagrodzenia (netto) w okresie od 01.07.2019 r. do 14.07.2019 r. realizacji usługi** | Podatek VAT (.....%) | Wartość składowa ceny (brutto) za 1 miesiąc realizacji usługi |
|---|---|---|--|--|----------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1.1 | Miejskie Centrum Kultury bezpośrednia ochrona | zł | zł | zł |% | zł |
| 1.2 | Miejskie Centrum Kultury monitoring obiektu | zł | zł | zł |% | zł |
| 1.3 | Miejskie Centrum Kultury wsparcie ochrony obiektu przez grupę interwencyjną | zł | zł | zł |% | zł |
| Razem Miejskie Centrum Kultury ul. Marcinkowskiego 12 – 14 | | zł | zł | zł | zł | zł |
| 2.1 | Zespół Pałacowo Parkowy w Ostromecku bezpośrednia ochrona | zł | zł | zł |% | zł |
| 2.2 | Zespół Pałacowo Parkowy w Ostromecku monitoring obiektu | zł | zł | zł |% | zł |
| 2.3 | Zespół Pałacowo Parkowy w Ostromecku wsparcie ochrony obiektu przez grupę interwencyjną | zł | zł | zł |% | zł |
| Razem Zespół Pałacowo Parkowy w Ostromecku | | zł | zł | zł |% | zł |
| 3.1 | Barka LEMARA monitoring obiektu | zł | zł | zł |% | zł |
| 3.2 | Barka LEMARA | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|----------|----------|----------|--------|----------|
| | wsparcie ochrony obiektu przez grupę interwencyjną | Zł | zł | zł |% | zł |
| Razem Barka LEMARA | | Zł | zł | zł |% | zł |
| 4.1. | Zaplecze Barki LEMARA monitoring obiektu | Zł | zł | zł |% | zł |
| 4.2 | Zaplecze Barki LEMARA wsparcie ochrony obiektu przez grupę interwencyjną | Zł | zł | zł |% | zł |
| Razem Zaplecze Barki LEMARA | | Zł | zł | zł |% | zł |
| 5.1 | Galeria Wspólna ul. Batorego 1/3 monitoring obiektu | Zł | zł | zł |% | zł |
| 5.2 | Galeria Wspólna ul. Batorego 1/3 wsparcie ochrony obiektu przez grupę interwencyjną | Zł | zł | zł |% | zł |
| Razem Galeria Wspólna ul. Batorego 1/3 | | Zł | zł | zł |% | zł |
| RAZEM (przeniesienie danych do tabeli w ust. 1 formularza oferty poz. 1 | | Zł | zł | zł |% | zł |

**** suma danych z poszczególnych wierszy tabeli w kolumnie 4 i 5 nie może przekroczyć łącznie wartości kwoty z poszczególnych wierszy tabeli w kolumnie 3**

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczęćka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE CZĘŚĆ II

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, p.n. „**świadczenie usług ochrony i mienia w obiektach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy**” – Część II - **zapewnienie bezpieczeństwa w czasie imprez kulturalnych organizowanych przez Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy**, składam w imieniu Wykonawcy następujące informacje dla wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Część I. Informacje dotyczące Wykonawcy

| Identyfikacja | Informacje |
|--|---|
| Nazwa | [...] |
| Adres pocztowy | [...] |
| Adres do korespondencji | [...] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów | [...] |
| Faks do korespondencji | [...] |
| Adres e-mail do korespondencji | [...] |
| Samodzielny albo wspólny udział w postępowaniu | Informacje |
| Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o zamówienie z innymi wykonawcami, na podstawie art. 23 ustawy PZP (np. konsorcjum, umowa spółki cywilnej) ²⁾ | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jeżeli zaznaczono Tak, należy wskazać : | |
| a) rolę wykonawcy w grupie | a) [...] |

- 2) **Uwaga!** Jeżeli zaznaczono TAK, **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odrębnie składa - w swoim imieniu - OŚWIADCZENIE, w którym podaje informacje odpowiednio w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

| | |
|---|----------------------|
| (np. lider konsorcjum) | |
| b) nazwy pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie | b) [...] [...] [...] |
| c) nazwę lub imię i nazwisko pełnomocnika ustanowionego na podstawie art.23 ustawy | c) [...] |
| Osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy | Informacje |
| Imię i nazwisko | [...] |
| Stanowisko/Funkcja | [...] |
| Podstawa / dokument z którego wynika upoważnienie do reprezentacji wykonawcy (np. wpis do KRS, pełnomocnictwo) | [...] |

Część II. Warunki udziału w postępowaniu

- Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu tj.:
 - posiadamy koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia o nrwydana przez Ważną do
 - wykonaliliśmy(wskazać liczbę usług) usługę świadczoną przez okres(wskazać datę rozpoczęcia i zakończenia), która polegała na ochronie osób i mienia podczas koncertu lub imprezy plenerowej.
- Oświadczam, że Wykonawca w celu wykazania spełniania poniższych warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu, polega na zasobach następującego podmiotu:

| Warunek udziału określony w Ogłoszeniu | Nazwa i adres innego |
|--|----------------------|
| | [...] [...] |

....., dnia.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
 Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY DLA 2 CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Nazwa i adres Wykonawcy*, adres korespondencyjny:**

.....
.....

Nr telefonu:

Nr faksu:

Adres poczty elektronicznej:

OFERTA

dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy
ul. Marcinkowskiego 12-14, 85-056 Bydgoszcz

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty wymienionej w art. 11 ust. 8 ustawy PZP zgodnie z art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy składam/składamy* niniejszą ofertę w zakresie 2 części zamówienia i oświadczamy, że:

1. Oferuję/oferujemy* świadczenie usług stanowiących przedmiot 2 części zamówienia zgodnie z postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu stanowiącego zaproszenie do składania ofert za cenę

| Lp. | Przedmiot zamówienia | Cena jednostkowa netto roboczogodziny podczas imprez plenerowych i koncertów organizowanych przez MCK | Szacowana liczba h | Wartość netto przez okres realizacji umowy | Stawka podatku od towarów i usług | Wartość brutto |
|-----|---|---|--------------------|--|-----------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3x4 | 6 | 7= |
| 1 | Ochrona podczas imprez plenerowych i koncertów organizowanych przez Zamawiającego | zł | 348 |zł |% |zł |

2. Oświadczam/Oświadczamy*, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.

3. Oświadczam/Oświadczamy*, że

3.1. stawka wynagrodzenia pracownika ochrony za 1 roboczogodzinę jego pracy wynosi

3.2. cena brutto za 1 godzinę świadczenia usługi (uwzględniającą wszystkie koszty, niezbędne do

prawidłowej realizacji zamówienia) wynosi

4. Oświadczam/Oświadczamy*, że wykonamy całość przedmiotu zamówienia w terminie 12 miesięcy w okresie od 15.07.2018 r. – 14.07.2019 r., zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
5. Oświadczam/Oświadczamy*, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który jest integralną częścią zapytania i akceptujemy jej treść bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego we wzorze warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
6. Oświadczam*/Oświadczamy, że należycie wykonałem*/wykonaliśmy*(wskazać liczbę usług) usługę ochrony, która polegała na zabezpieczeniu imprez kulturalnych, w tym koncerty.
7. Oświadczam*/Oświadczamy, że wykonawca rozpoczął działalność w zakresie usług ochrony od (dzień) (miesiąc) (rok) tj. latmiesiącydni
8. Oświadczam/Oświadczamy*, że oferta jest dla mnie/nas* wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
9. Oświadczam/Oświadczamy*, że zamówienie wykonamy z udziałem podwykonawców (nazwa firmy podwykonawcy, zakres..... – czynności oraz układ procentowy wykonywanych czynności w stosunku do całego zamówienia */bez udziału podwykonawców.
10. Oświadczam/Oświadczamy*, że do realizacji niniejszego zamówienia zatrudniane będą(podać liczbę osób) osoby otrzymujące ustawowe minimalne wynagrodzenie za pracę.
11. Oświadczam/Oświadczamy*, że nie będziemy rościć sobie praw do uzyskania maksymalnej wartości i ilości godzin ustalonej w umowie w zakresie usług podczas imprez plenerowych i koncertów z udziałem publiczności.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczętka uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE CZĘŚĆ III

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, p.n. „*świadczenie usług ochrony i mienia w obiektach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*” – Część III – *Kompleksowa usługa ochrony imprezy masowej artystyczno – rozrywkowej w ramach Festiwalu Drums Fusion*, składam w imieniu Wykonawcy następujące informacje dla wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Część I. Informacje dotyczące Wykonawcy

| Identyfikacja | Informacje |
|--|---|
| Nazwa | [...] |
| Adres pocztowy | [...] |
| Adres do korespondencji | [...] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów | [...] |
| Faks do korespondencji | [...] |
| Adres e-mail do korespondencji | [...] |
| Samodzielny albo wspólny udział w postępowaniu | Informacje |
| Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o zamówienie z innymi wykonawcami, na podstawie art. 23 ustawy PZP (np. konsorcjum, umowa spółki cywilnej) ³⁾ | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jeżeli zaznaczono Tak, należy wskazać : | |
| a) rolę wykonawcy w grupie | a) [...] |

- 3) **Uwaga!** Jeżeli zaznaczono TAK, **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odrębnie składa - w swoim imieniu - OŚWIADCZENIE, w którym podaje informacje odpowiednio w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

| | |
|---|----------------------|
| (np. lider konsorcjum) | |
| b) nazwy pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie | b) [...] [...] [...] |
| c) nazwę lub imię i nazwisko pełnomocnika ustanowionego na podstawie art.23 ustawy | c) [...] |
| Osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy | Informacje |
| Imię i nazwisko | [...] |
| Stanowisko/Funkcja | [...] |
| Podstawa / dokument z którego wynika upoważnienie do reprezentacji wykonawcy (np. wpis do KRS, pełnomocnictwo) | [...] |

Część II. Warunki udziału w postępowaniu

- Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu tj.:
 - Posiadam/posiadamy* koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia o nrwydana przez Ważną do
 - Wykonałem/wykonaliśmy*(wskazać liczbę usług) usługę polegającą na ochronie osób i mienia podczas imprezy masowej biletowanej,
 - Posiadam/posiadamy pozwolenie radiowe na używanie radiowych urządzeń nadawczo – odbiorczych
 - Dysponuję/dysponujemy* kierownikiem do spraw bezpieczeństwa, posiadającym kwalifikacje dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych,
 - Dysponuję/dysponujemy* wykwalifikowanym pracownikiem ochrony posługującym się biegle językiem angielskim, na wyłączność zespołu w dniu imprezy masowej.
- Oświadczam, że Wykonawca w celu wykazania spełniania poniższych warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu, polega na zasobach następującego podmiotu:

| Warunek udziału określony w Ogłoszeniu | Nazwa i adres innego |
|--|----------------------|
| | [...] [...] |

....., dnia.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
 Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY DLA 3 CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Nazwa i adres Wykonawcy*, adres korespondencyjny:**

.....
.....

Nr telefonu:

Nr faksu:

Adres poczty elektronicznej:

OFERTA

dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy
ul. Marcinkowskiego 12-14, 85-056 Bydgoszcz

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty wymienionej w art. 11 ust. 8 ustawy PZP zgodnie z art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych na świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy składam/składamy* niniejszą ofertę w zakresie 3 części zamówienia i oświadczamy, że:

1. Oferuję/oferujemy* świadczenie usług stanowiących przedmiot 3 części zamówienia zgodnie z postanowieniami ogłoszenia o zamówieniu stanowiącego zaproszenie do składania ofert za cenę

| L.p. | Elementy zamówienia | Jedn. miary | Cena jednostkowa netto za 1 rh/szt | Wymagana ilość | Wartość netto | Stawka podatku od towarów i usług | Wartość brutto |
|--|--|-------------|------------------------------------|----------------|---------------|-----------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| Kalkulacja ceny w przypadku imprezy masowej na 3.500 osób | | | | | | | |
| 1. | Przygotowanie dokumentacji na imprezę masową wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych prawem zezwoleń | Szt. | | 1 | | | |
| 2. | Przygotowanie terenu pod | m | | 600 | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|------|--|-----|--|--|--|
| | impresję masową zabezpieczenie barierek ochronnych | | | | | | |
| 3. | Przygotowanie terenu pod impresję masową – zabezpieczenie toalet przenośnych | Szt. | | 19 | | | |
| 4. | Usługa wykwalifikowanego pracownika ochrony posługującego się biegle językiem angielskim na wyłączność zespołu | rh | | 13 | | | |
| 5. | Zabezpieczenie impresji masowej kwalifikowanymi pracownikami ochrony | rh | | 394 | | | |
| RAZEM WARTOŚĆ OFERTY | | | | | | | |
| Kalkulacja ceny w przypadku impresji masowej na 5.000 osób | | | | | | | |
| 1. | Przygotowanie dokumentacji na impresję masową wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych prawem zezwoleń | Szt. | | 1 | | | |
| 2. | Przygotowanie terenu pod impresję masową zabezpieczenie barierek ochronnych | m | | 600 | | | |
| 3. | Przygotowanie terenu pod impresję masową – | Szt. | | 19 | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|----|--|-----|--|--|--|
| | zabezpieczenie toalet przenośnych | | | | | | |
| 4 | Usługa wykwalifikowanego pracownika ochrony posługującego się biegle językiem angielskim na wyłączność zespołu w dniu imprezy masowej | rb | | 13 | | | |
| 5. | Zabezpieczenie imprezy masowej kwalifikowanymi pracownikami ochrony | rh | | 492 | | | |
| RAZEM WARTOŚĆ OFERTY | | | | | | | |

2. Oświadczam/Oświadczamy*, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczam/Oświadczamy*, że
 - 1) stawka wynagrodzenia pracownika ochrony za 1 roboczogodzinę jego pracy wynosi,
 - 2) cena brutto za 1 godzinę świadczenia usługi (uwzględniając wszystkie koszty, niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia) wynosi
4. Oświadczam/Oświadczamy*, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który jest integralną częścią zapytania i akceptujemy jej treść bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego we wzorze warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
5. Oświadczam*/Oświadczamy, że należycie wykonałem*/wykonaliśmy*
 - 1)(wskazać liczbę usług) usługę ochrony, która polegała na zabezpieczeniu imprez masowych biletowanych
 - 2)(wskazać liczbę usług) usługę(i)* ochrony, która polegała na zabezpieczeniu imprez(y)* masowych(masowej)* na Wyspie Młyńskiej.
 - 3)(wskazać liczbę usług) usługę(i)* ochrony, która polegała na zabezpieczeniu imprez(y)* masowych(masowej)* z liczbą uczestników powyżej 3500 osób.

6. Oświadczam*/Oświadczamy, że wykonawca rozpoczął działalność w zakresie usług ochrony od (dzień) (miesiąc) (rok) tj. latmiesiącydni
7. Oświadczam/Oświadczamy*, że posiadam/posiadamy*
- 1) (wskazać ilość nie mniej niż 28) radiotelefonów pięciokanałowych na potrzeby Organizatorów,
 - 2) (wskazać ilość nie mniej niż 600) metrów estetycznych płotów zaporowych w konfiguracji :
 - a) - 70 m typu MOJO BLOWTH THROUGH (wys. ok. 1,2 m)
 - b) - 200 m ogrodzenia budowlanego zaciemnionego zasłoną uniemożliwiającą widoczność – wys. 2 m
 - c) - 150 m barierek ciężkich typu ZOMO, wys. 1,2 m
 - d) - 180 m barierek lekkich typu MONROVIA – wys. 1,1 m
8. Oświadczam/Oświadczamy*, że oferta jest dla mnie/nas* wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty.
9. Oświadczam/Oświadczamy*, że zamówienie wykonamy z udziałem podwykonawców (nazwa firmy podwykonawcy, zakres..... – czynności oraz układ procentowy wykonywanych czynności w stosunku do całego zamówienia */bez udziału podwykonawców.
10. Oświadczam/Oświadczamy*, że do realizacji niniejszego zamówienia zatrudniane będą(podać liczbę osób) osoby otrzymujące ustawowe minimalne wynagrodzenie za pracę.
11. Oświadczam/Oświadczamy*, że nie będziemy rościć sobie praw do uzyskania maksymalnej wartości i ilości godzin ustalonej w umowie w zakresie usługi podczas imprezy masowej na wyspie Młyńskiej w ramach Festiwalu DRUMS FUSION 2018

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Nazwa i adres Wykonawcy

Załącznik nr 7 do Ogłoszenia

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

My, niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Świadczenie usługi ochrony osób i mienia dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy” w zakresie części, oświadczam*/oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonaliśmy/wykonujemy należycie następujące usługi:

| L.p. | Nazwa zadania | Nazwa i adres Zamawiającego | Wartość | Termin wykonania w formacie ze wskazaniem konkretnego przedziału czasowego wskazującego początek i koniec (Dzień. Miesiąc. Rok – Dzień. Miesiąc. Rok dd.mm.rrrr-dd.mm.rrrr | Doświadczenie oddane do dysponowania przez inne podmioty * |
|---|---------------|-----------------------------|---------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| Dla części I - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże się doświadczeniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonywał lub nadal należycie wykonuje co najmniej 1 usługę świadczoną przez okres minimum 12 miesięcy, która polegała lub polega na ochronie osób i mienia na terenie obiektów o charakterze użyteczności publicznej w szczególności takich jak kino, teatr, muzeum lub inna placówka kultury, zabytek. | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| Dla części II - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże się doświadczeniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 1 usługę która polegała na ochronie osób i mienia podczas koncertu lub imprezy plenerowej, | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| Dla części III Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże się doświadczeniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należy wykonać co najmniej 1 usługę polegającą na ochronie osób i mienia podczas imprezy masowej biletowanej, | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |

Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, należyte wykonanie, dokumenty powinny odnosić się do konkretnych usług wymienionych w wykazie).

W załączeniu:

Dowody lub dokumenty potwierdzające (odbiorca, wartość, datę i miejsce wykonania), że usługi przedstawione w wykazie zostały wykonane należyście

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY

Umowa na wykonanie 1 części zamówienia

W Bydgoszczy, roku pomiędzy:

Miejskim Centrum Kultury w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85 056
Bydgoszcz, NIP: 554-031-53-65, Regon: 090221337, wpisanym do Księgi rejestrowej instytucji kultury
prowadzonej przez Urząd Miasta Bydgoszczy pod pozycją nr 2, reprezentowanym przez:

Marzenę Matowską – Dyrektora

zwanym w dalszej treści Umowy Zamawiającym,

a

..... z siedzibą przy
.....,

NIP.....

Regon.....

wpisaną do ewidencji / działającą w oparciu o wpis do KRS

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w dalszej treści Umowy Wykonawcą,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie procedury zamówienia publicznego na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – część 1 oraz ofertą Wykonawcy z dnia zwaną w dalszej treści umowy Ofertą.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na ochronie osób i mienia w obiektach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy.
2. Przedmiotem umowy objęte są następujące obiekty Zamawiającego:
 - 2.1. Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85-056 Bydgoszcz.
 - 2.2. Zespół Pałacowo Parkowy przy ul. Bydgoskiej 9, 86-070 Dąbrowa Chełmińska (ZPP w Ostromecku: Pałac Nowy, Pałac Stary).
 - 2.3. Barka LEMARA przy ul. Spichlernej 1, 85-108 Bydgoszcz.
 - 2.4. Zaplecze Barki LEMARA przy ul. Spichlernej 1, 85-108 Bydgoszcz.
 - 2.5. Galeria Wspólna przy ul. Batorego 1/3, 85-104 Bydgoszcz.
 - 2.6. Szopka Bożonarodzeniowa na Płycie Starego Rynku w Bydgoszczy.
3. Przedmiot umowy wykonywany będzie w następujący sposób:
 - 3.1. Dla obiektu wymienionego w ust. 2 pkt. 2.1. niniejszego paragrafu w formie:
 - 3.1.1. Doraźnej, bezpośredniej ochrony fizycznej realizowanej przez pracowników ochrony, na stanowisku jednoosobowym, w następujących dniach i godzinach:
 - 3.1.1.1. w dni powszednie od godziny 20:00 do godziny 8:00 dnia następnego,
 - 3.1.1.2. w soboty i wszystkie dni ustawowo wolne od pracy całodobowo,
 - 3.1.1.3. w dodatkowe dni ustalone zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

- 3.1.2. ochrony fizycznej realizowanej przez uzbrojoną w broń palną grupę interwencyjną pełniącą dyżur całodobowo, zobowiązaną do interwencji w czasie nie dłuższym, niż 10 minut od momentu wezwania do chronionego obiektu,
 - 3.1.3. monitoringu polegającego na ciągłym 24 godzinnym dozorcze elektronicznym systemu antywłamaniowego zainstalowanego w chronionym obiekcie Zamawiającego.
 - 3.2. Dla obiektów wymienionych w ust. 2 pkt. 2.2. niniejszego paragrafu w formie:
 - 3.2.1. doraźnej, bezpośredniej ochrony fizycznej realizowanej przez pracowników ochrony, na dwóch stanowiskach jednoosobowych (po jednym w Pałacu Nowym i w Pałacu Starym), w następujących dniach i godzinach:
 - 3.2.1.1. Pałac Nowy
 - 3.2.1.1. w dni powszednie, oraz soboty i niedziele, od godziny 18:00 do godziny 08:00 dnia następnego,
 - 3.2.1.2. 1 listopada, Boże Narodzenie (25 26.12.2018 r.), Wielkanoc (21-22.10.2019 r.) całodobowo, Wigilia 24.12.2018 r. od godz. 14:00.
 - 3.2.1.3. w dodatkowe dni ustalone zgodnie z potrzebami Zamawiającego
 - 3.2.1.2. Pałac Stary
 - 3.2.1.2.1. w dni powszednie od godziny 18:00 do godziny 08:00 dnia następnego,
 - 3.2.1.2.2. w soboty, niedziele i wszystkie dni ustawowo wolne od pracy całodobowo,
 - 3.2.1.3. w dodatkowe dni ustalone zgodnie z potrzebami Zamawiającego
 - 3.2.2. ochrony fizycznej realizowanej przez uzbrojoną w broń palną grupę interwencyjną pełniącą dyżur całodobowo, zobowiązaną do interwencji w czasie nie dłuższym niż 10 minut od momentu wezwania do wymienionego w umowie chronionego obiektu,
 - 3.2.3. monitoringu polegającego na ciągłym 24 godzinnym dozorcze elektronicznym systemu antywłamaniowego zainstalowanego w chronionych obiektach Zamawiającego.
 - 3.3. Dla obiektów wymienionych w ust. 2 pkt. 2.3. - 2.5. niniejszego paragrafu w formie:
 - 3.3.1. monitoringu polegającego na ciągłym 24 godzinnym dozorcze elektronicznym systemu antywłamaniowego zainstalowanego w chronionych obiektach Zamawiającego, w tym: reagowanie na informację o zalaniu wodą i o braku zasilania energią elektryczną Barki LEMARA i zaplecza Barki LEMARA,
 - 3.3.2. przyjazdów grupy interwencyjnej pełniącej dyżur całodobowo, zobowiązanej do interwencji w czasie nie dłuższym, niż 10 minut od momentu wezwania do chronionego obiektu,
 - 3.4. Dla obiektu wymienionego w ust. 2 pkt. 2.3-2.4. niniejszego paragrafu oprócz ochrony wskazanej w pkt 3.3. niniejszego ustępu ochrona będzie realizowana w formie patrolowania terenu chronionego obiektu Zamawiającego przez grupy interwencyjne Wykonawcy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 1 do umowy.
 - 3.5. Dla obiektu wymienionego w ust. 2 pkt 2.6 niniejszego paragrafu ochrona będzie realizowana w formie wysłania 1-osobowego patrolu do obiektu z częstotliwością jeden raz dziennie w różnych godzinach dziennych i nocnych wraz z kontrolą mienia wystawionego przez Zamawiającego na płycie Starego Rynku w Bydgoszczy na podstawie protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy, w okresie nie dłuższym niż 3 tygodnie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
 - 3.6 W przypadku zmiany wyposażenia obiektu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.6 Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy aktualny wzór protokołu, bez konieczności sporządzania aneksu.
4. Sposób wykonywania przedmiotu umowy, stałe zadania, które Wykonawca jest zobowiązany wykonywać, wyposażenie stanowisk ochrony w poszczególnych obiektach administrowanych przez Zamawiającego, zasady zachowania i wygląd zewnętrzny pracowników Wykonawcy, którzy będą wykonywali przedmiot umowy są szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w zakresie usług ochrony przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:
 - 5.1. Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 ze zm.),

- 5.2. Ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1839 ze zm.),
 - 5.3. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.),
 - 5.4. Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1160 ze zm.),
 - 5.5. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.) w zakresie art. 22 § 1,
 - 5.6. Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847),
- z uwzględnieniem przepisów wewnętrznych obowiązujących w siedzibach Zamawiającego, w tym:
- 5.7. Statutem Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy,
 - 5.8. Regulaminem Organizacyjnym Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy,
 - 5.9. Regulaminem organizacji oraz kontroli ruchu osobowego i materiałowego w pomieszczeniach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy,
 - 5.10. Regulaminem barki Lemara,
 - 5.11. Instrukcjami bezpieczeństwa pożarowego poszczególnych obiektów Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się przeszkolić pracowników ochrony świadczących usługi ochrony na rzecz Zamawiającego ze stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu oświadczenie z przeszkolenia pracowników ochrony podpisane przez Wykonawcę i zatrudnionych pracowników wyznaczonych do realizacji umowy w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy. Każdorazowa zmiana osobowa Wykonawcy na posterunkach ochrony w obiektach Zamawiającego objętych niniejszą umową wymaga złożenia nowego oświadczenia bez wezwania ze strony Zamawiającego.
 7. Oświadczenie, o którym mowa wyżej, powinno zawierać:
 - 7.1. pieczętkę nagłówkową Wykonawcy lub nadrukowaną treść pieczętki,
 - 7.2. miejsce i datę wystawienia oświadczenia,
 - 7.3. imię i nazwisko pracownika Wykonawcy,
 - 7.4. zakres przeszkolenia, z enumeratywnie wymienionymi aktami wewnętrznymi Zamawiającego,
 - 7.5. czytelny podpis pracownika i Wykonawcy.
 8. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy dokumentów zawierających przepisy, o których mowa w pkt 5.6 -5.10 w dniu zawarcia umowy oraz w przypadku ich zmian, niezwłocznie, gdy wchodzi w życie z dniem ich wydania.
 9. Zamawiający wymaga, a Wykonawca oświadcza, że każdorazowo dokonując zmiany osobowej na posterunkach ochrony w obiektach Zamawiającego objętych niniejszą umową będzie zatrudniał osoby posiadające co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w ochronie fizycznej w budynkach użyteczności publicznej oraz umiejętność obsługi systemów alarmowych i innych urządzeń zainstalowanych w miejscu pełnienia służby oraz prowadzenia dokumentacji związanej z pełnioną służbą.

§ 3

1. Zamawiający, w ramach niniejszej umowy, przekazuje Wykonawcy na przechowywanie klucze do drzwi głównych obiektów Zamawiającego, w których Wykonawca będzie pełnił ochronę fizyczną. Listę obiektów wraz z ilością kluczy stanowi załącznik nr 3 do umowy. W przypadku zmiany obiektów, Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, bez konieczności sporządzania aneksu
2. Wykonawca oświadcza, że miejscem przechowywania będzie ognioodporna szafa pancerna usytuowana w siedzibie Wykonawcy przy ul.
w
3. Zakazuje się Wykonawcy korzystać z przedmiotów oddanych do przechowania, jak również oddawać do korzystania osobom trzecim.
4. Wykonawca nie może oddać przedmiotu przechowania osobie trzeciej, chyba że ze względu na okoliczności nie będzie mógł sam dłużej rzeczy przechowywać. W takim przypadku obowiązany

jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o tym fakcie w ciągu 1 dnia od dnia zaistnienia tych okoliczności.

5. Zamawiający może odebrać przedmiot przechowania w każdym czasie, na podstawie podpisanego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy będą kierowani wyłącznie pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.) oraz których wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847) w liczbie co najmniej:
 - 1) dla obiektu, o którym mowa w § 2 pkt 2.1 – 1 osoba;
 - 2) dla obiektu, o którym mowa § 2 pkt 2.2 Pałac Stary – 1 osoba;
 - 3) dla obiektu, o którym mowa § 2 pkt 2.2 Pałac Nowy – 1 osoba;
2. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę powyższych zobowiązań, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek znajduje zastosowanie w szczególności w przypadku, gdy personel wykonawcy będzie świadczył usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, zamiast na podstawie umowy o pracę.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami ochrony realizującymi przedmiot umowy. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Z treści umowy winny być udostępnione następujące dane: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, okres trwania umowy, rodzaj umowy, wymiar czasu pracy, wysokość stawki wynagrodzenia pracownika ochrony za 1 roboczogodzinę jego pracy .
4. Wykonawca oświadcza, że pracownicy ochrony w grupie interwencyjnej posiadają:
 - 5.1. kwalifikacje i uprawnienia wymagane obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 5.2. wyposażenie w środki przymusu bezpośredniego zgodne z minimalnymi wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Wykonawca oświadcza, że wskazany/wskazani* w § 9 ust 3 pracownik/pracownicy* wyznaczony/wyznaczeni* do nadzoru pracowników ochrony, o których mowa w ust 6 i 7 to kwalifikowany/kwalifikowani* pracownik/pracownicy* ochrony fizycznej posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany/wpisani* na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.
6. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy ochrony świadczący usługę ochrony w ramach niniejszej umowy nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym oraz posiadają :
 - 7.1. przeszkolenie w zakresie BHP i p.poż,
 - 7.2. aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków,
 - 7.3. umundurowanie, oznakowanie i identyfikator zgodnie ze wzorem przyjętym przez Wykonawcę,
 - 7.4. środki łączności, umożliwiające stały, niezakłócony kontakt pomiędzy pracownikami a odpowiednimi służbami i wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego,
7. Wykonawca oświadcza, że zapewnia pracownikom ochrony świadczącym usługę w ramach niniejszej umowy odzież ochronną, odzież roboczą i środki ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ważnej, wymaganej przez przepisy prawa koncesji na prowadzenie takich usług. Kopia koncesji stanowi Załącznik nr 4 do umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu prowadzonej przez siebie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia na sumę nie mniejszą niż zł. *(Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy)*. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w ramach posiadanego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej działalności ma włączoną klauzulę w mieniu przechowywanym z limitem*(Jeżeli limit wyrażony jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczony według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy)*.
4. W przypadku konieczności wznowienia przez Wykonawcę w okresie trwania umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu kopii wznowionej polisy w terminie 3 dni od dnia jej wznowienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopii dowodu zapłaty składki ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 2, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.

§ 6

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy siłami własnymi, bez udziału podwykonawców tj. przy pomocy własnych pracowników.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechanie działań pracowników, o których mowa w ust. 1.
lub
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy udziale podwykonawców wykazanych w Ofercie w zakresie
4. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za działania, zaniedbania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
5. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
6. Wskazany przez Wykonawcę podwykonawca usług ochrony i mienia musi posiadać stosowną koncesję do świadczenia tych usług.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w Ofercie, w celu wykazania spełnienia warunków udziału określonych w przeprowadzonym postępowaniu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania.

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczenia bądź uszkodzenia chronionego mienia Zamawiającego, do których doszło z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu umowy, w tym z powodu stosowania nieodpowiednich urządzeń technicznych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę na osobie lub mieniu powstałą w obiektach administrowanych Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy chyba, że szkoda powstała wskutek siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia szkody, o której mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania w całości likwidującego tę szkodę.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników ochrony i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z realizacji przedmiotu umowy spowodowane z winy Wykonawcy

5. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami (świadkami) byli pracownicy ochrony realizujący przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
6. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do współdziałania z Zamawiającym i/lub reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracyjnymi w sprawach pozostających w związku ze skutkami świadczonych przez Wykonawcę usług.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1.1. wpięcia systemów antywłamaniowych zainstalowanych w poszczególnych obiektach administrowanych przez Zamawiającego do obsługiwanego przez siebie systemu monitoringu i powiadamiania grup interwencyjnych,
 - 1.2. dostarczenia pilotów antynapadowych na czas realizacji umowy bezpośrednio po podpisaniu umowy (w ilości wskazanej w załączniku nr 1 do umowy), w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy w celu należytego wywiązywania się z obowiązków umowy.
2. Wykonawca odda do użytkowania i zainstaluje w obiektach Zamawiającego na czas trwania umowy radiowe moduły do współpracy z systemu monitoringu i powiadamiania grup interwencyjnych Wykonawcy w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy w celu należytego wywiązywania się z obowiązków umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia wskazanych w danym obiekcie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi pilotów antynapadowych w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy.
4. Wykonawca sporządzi pisemny protokół potwierdzający wykonanie czynności, o których mowa w ust 1-3 i przekaze Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia wykonania wszystkich tych czynności.
5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany urządzeń technicznych (w tym na wskazane przez Zamawiającego) na koszt Wykonawcy.
6. Wykonywanie przez Wykonawcę zadań stanowiących przedmiot umowy nie może naruszać zasad i przepisów wewnętrznych regulujących statutową działalność Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się realizować zadania stanowiące przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i p.poż.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usługi ochrony w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
9. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia usługi Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania usługi.

§ 9

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany pod nadzorem i kierownictwem Dyrektora MCK oraz osób upoważnionych przez Dyrektora MCK do występowania w jego imieniu w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Osobami upoważnionymi przez Dyrektora MCK do występowania w jego imieniu w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy są:
 - 2.1. w Miejskim Centrum Kultury w Bydgoszczy przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85-056 Bydgoszcz:
 - 2.1.1. Imię i nazwisko-Piotr Dunajski, tel-519-345-579, e-mail- piotr.dunajski@mck-bydgoszcz.pl

- 2.1.2. Imię i nazwisko-Sławomir Schmidt, tel- 785-250-869, e-mail –slawomir.schmidt@mck-bydgoszcz.pl
- 2.2. w Zespole Pałacowo Parkowym przy ul. Bydgoskiej 9, 86-070 Dąbrowa Chełmińska (ZPP w Ostromecku: Pałac Nowy, Pałac Stary):
 - 2.2.1. Imię i nazwisko- Natasza Czerwińska, tel-785-251-162, e-mail-natasza.czerwinska@mck-bydgoszcz.pl
 - 2.2.2. Imię i nazwisko- Violetta Pawliczak, tel.- 519-346-577, e-mail –violetta.pawliczak@mck-bydgoszcz.pl
- 2.3. na Barce LEMARA przy ul. Spichlernej 1, 85-108 Bydgoszcz:
 - 2.3.1. Imię i nazwisko- Piotr Dunajski, tel.519-346-579, e-mail-piotr.dunajski@mck-bydgoszcz.pl
 - 2.3.2. Imię i nazwisko- Sławomir Schmidt, tel.785-250-869, e-mail –slawomir.schmidt@mck-bydgoszcz.pl
- 2.4. na Zapleczu Barki LEMARA przy ul. Spichlernej 1, 85-108 Bydgoszcz:
 - 2.4.1. Imię i nazwisko- Piotr Dunajski, tel. 519-346-579, e-mail –piotr.dunajski@mck-bydgoszcz.pl
 - 2.4.2. Imię i nazwisko- Sławomir Schmidt, tel. 785-250-869, e-mail –slawomir.schmidt@mck-bydgoszcz.pl
- 2.5. w Galerii Wspólnej przy ul. Batorego 1/3, 85-104 Bydgoszcz.
 - 2.5.1. Imię i nazwisko- Piotr Dunajski, tel. 519-346-579, e-mail – piotr.dunajski@mck-bydgoszcz.pl
 - 2.5.2. Imię i nazwisko- Sławomir Schmidt, tel.785-250-869, e-mail –slawomir.schmidt@bydgoszcz.pl
- 2.6. w Szopce Bożonarodzeniowej na Płycie Starego Rynku w Bydgoszczy.
 - 2.6.1. Imię i nazwisko- Piotr Dunajski, tel. 519-346-579, e-mail –piotr.dunajski@mck-bydgoszcz.pl
 - 2.6.2. Imię i nazwisko- Sławomir Schmidt, tel.785-250-869, e-mail – piotr.dunajski@mck-bydgoszcz.pl
3. Wykonawca wyznacza Panią/Pana*, którą/którego będzie pełniła/pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz zarządzanie personelem:
 - 3.1. Imię i nazwisko, tel., e-mail@.....
 - 3.2. Imię i nazwisko, tel., e-mail@.....
4. Służbowy, merytoryczny oraz dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad pracownikami, którzy będą wykonywali przedmiot umowy będzie sprawował
 - 4.1. Imię i nazwisko, tel., e-mail@.....
 - 4.2. Imię i nazwisko, tel., e-mail@.....
5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 4.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
7. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
8. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy.

§ 10

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy informacje i materiały w zakresie dwustronnie uzgodnionym.
2. Wykonawca jak i jego pracownicy ochrony są zobowiązani zachować w tajemnicy wszelkie informacje i materiały, które uzyskali przy wykonywaniu przedmiotu umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po jej zakończeniu.

3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy imienny wykaz pracowników wyznaczonych do ochrony obiektów Zamawiającego wraz z kserokopiami zaświadczeń stwierdzających odbycie przez nich przeszkolenia w zakresie ochrony osób i mienia oraz numerami ich dowodów osobistych i numerami telefonów komórkowych celem weryfikacji przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się na 5 dni przed zakończeniem każdego miesiąca w trakcie realizacji umowy do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu imiennego grafiku dyżurów ochrony fizycznej na kolejny miesiąc kalendarzowy, odrębnie dla każdego obiektu Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się uzgadniać z Zamawiającym zmiany w składzie osobowym pracowników ochrony wyznaczonych do ochrony jego obiektów, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
6. Na pisemny wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany pracowników ochrony wyznaczonych do ochrony jego obiektów, którzy nie wywiązują się z nałożonych obowiązków umowy, mimo wcześniejszego pisemnego upomnienia.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych pracowników Wykonawcy wyznaczonych do ochrony obiektów Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić pracownikom ochrony wyznaczonym do ochrony jego obiektów dostęp do pomieszczeń socjalnych w swoich obiektach.

§ 11

Umowa została zawarta na czas określony od roku do roku.

§ 12

1. Z tytułu wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający będzie płacił Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne netto wysokości..... zł z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług%, tj. wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:).
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 2.1. stawka wynagrodzenia jednego pracownika ochrony wyznaczonego do realizacji umowy za jedną roboczogodzinę jego pracy wynosizł
 - 2.2. cena brutto za jedną godzinę świadczenia usługi (uwzględniającą wszystkie koszty, niezbędne do prawidłowej realizacji zamówieniazł
3. Wartość wynagrodzenia z tytułu wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust.2 pkt 3.1. – 3.4. za cały okres umowy wynosi netto w wysokości zł z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług% tj. wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:).
4. Wynagrodzenie za jeden nieuzasadniony przyjazd grupy interwencyjnej w okresie obowiązywania umowy, poza czynnościami określonymi § 2 ust.2 pkt 3.1. – 3.4 niniejszej umowy wynosi netto w wysokości zł z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług% tj. wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:).
5. Maksymalna wartość wynagrodzenia za nieuzasadnione przyjazdy grupy interwencyjnej w okresie obowiązywania umowy, poza czynnościami określonymi § 2 ust.2 pkt 3.1. – 3.4. niniejszej umowy, wynosi netto w wysokościzł z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług% tj. wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:).
6. W przypadku zlecenia Wykonawcy dodatkowej usługi ochrony obiektów cena jednostkowa jednej osobogodziny pracy pracownika ochrony wynosić będzie netto zł z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług% cena jednostkowa brutto wynosi zł (słownie:).

7. Maksymalna wartość wynagrodzenia z tytułu dodatkowej usługi ochrony obiektów wynosi netto w wysokościzł z uwzględnieniem aktualnie obowiązującej stawki podatki od towarów i usług% tj. wynagrodzenie brutto wynosi zł (słownie:).
8. Wynagrodzenie z tytułu ochrony Szopki Bożonarodzeniowej wynosi netto w wysokości zł z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku od towarów i usług% tj. wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:).
9. Maksymalna wartość umowy (obejmująca powyższe wynagrodzenia), w okresie jej obowiązywania wynosi netto w wysokości zł z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku od towarów i usług% tj. wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:).
10. Wynagrodzenia określone w ust. 1-9 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy oraz w umowie.
11. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu płatne będzie na podstawie faktur oraz kompletu protokołów z patroli dołączonych do faktur Wykonawcy, wystawianych po zakończeniu miesiąca, którego płatność dotyczy.
12. Wynagrodzenie określone w ust. 4 płatne będzie na podstawie faktur za faktyczne wezwania patrolu interwencyjnego oraz kompletu protokołów z patrolu dołączonych do faktur Wykonawcy, wystawianych po zakończeniu miesiąca, którego płatność dotyczy.
13. Wynagrodzenie określone w ust. 6 płatne będzie na podstawie faktur za faktycznie wykonane godziny dodatkowo zleconej usługi ochrony wystawianych po zakończeniu miesiąca, którego płatność dotyczy.
14. Wynagrodzenie określone w ust. 8 niniejszego paragrafu płatne będzie na podstawie faktury oraz kompletu protokołów z patroli dołączonych do faktury Wykonawcy, wystawionej po zakończeniu realizacji zadania, którego płatność dotyczy.
15. Wynagrodzenia określone powyżej płatne będą na rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami.
16. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego na kwotę wynikającą z faktury.
17. Strony ustalają, że faktury wystawiane będą z uwzględnieniem podziału na obiekty MCK (MCK, Barka LEMARA, Zaplecze Barki LEMARA, Galeria Wspólna, Szopka Bożonarodzeniowa), ZPP Ostromecko Pałac Stary, ZPP Ostromecko Pałac Nowy.
18. Wykonawca oświadcza, że w zakresie przechowania, o którym mowa w § 3, umowa ma charakter nieodpłatny i jest związana z usługą ochrony osób i mienia Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
19. W związku z powyższym Wykonawca oświadcza, że nie będzie pobierał dodatkowego wynagrodzenia z tytułu przechowywania przedmiotów należących do Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. W przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 9 umowy.
 - 1.2. W przypadku odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 9 umowy.
 - 1.3. Za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usługi, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 3.1. – 3.4, w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy za każdą godzinę opóźnienia z wyłączeniem udokumentowanych zdarzeń losowych po stronie Wykonawcy.

- 1.4. Za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usługi, o której mowa § 2 ust. 3 pkt 3.5 w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 8 umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, z wyłączeniem udokumentowanych zdarzeń losowych po stronie Wykonawcy.
- 1.5. Za przerwę w świadczeniu usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy za każdą godzinę przerwy od wyznaczonego terminu realizacji.
- 1.6. Za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% miesięcznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości.
- 1.7. Za pisemnym stwierdzeniem rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku dwukrotnego powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 9 umowy.
- 1.8. Z przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 9 umowy.
- 1.9. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1.9.1. niepełnego obsadzenia posterunków,
 - 1.9.2. braku reakcji na sygnały alarmowe z systemów antywłamaniowych, pożarowych, pomp drenarskich, przeciw zalaniu i pilotów antynapadowych zainstalowanych w obiektach Zamawiającego,
 - 1.9.3. zawinionych przypadków niewłaściwej ochrony mienia Zamawiającego przed kradzieżą,
 - 1.9.4. braku reakcji na zakłócenie porządku na terenie obiektów Zamawiającego, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 9 umowy za każde stwierdzone zdarzenie.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z należnego miesięcznego wynagrodzenia.
3. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie do 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 14

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku :
 - 2.1 Utraty przez Wykonawcę koncesji na wykonywanie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
 - 2.2 Niedostarczenia przez Wykonawcę w terminie określonym w umowie kopii polisy, o której mowa w § 5 ust. 2 i 3 umowy.
 - 2.3 Nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy lub przerwania usługi Wykonywania na okres dłuższy niż 3 dni i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 8 ust. 9 umowy.
 - 2.4 Stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 8 ust. 8 umowy.
 - 2.5 Stwierdzenia przez Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i p.poż i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 8 ust. 8 umowy.

- 2.6 Zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 5 ust. 2 i 3 umowy.
- 2.7 W przypadku dwukrotnego naliczenia przez zamawiającego kar umownych zgodnie z § 13 umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy za 7-dniowym wypowiedzeniem w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z przedmiotu umowy oraz w przypadkach naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, a w szczególności, gdy łączna wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych z tytułów określonych w § 13 przekroczy 10% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 16.
4. Odstąpienie od umowy, zawierające uzasadnienie przyczyn odstąpienia powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzeń za co najmniej dwa pełne okresy rozliczeniowe.
6. Strony zgodnie ustalają, że wypowiedzenie umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregośkolwiek z postanowień umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu umowy (odstąpienie od części umowy).
7. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem sądu.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy dotyczące zamówień publicznych, ochrony osób i mienia, broni i amunicji, ochrony danych osobowych, bezpieczeństwa imprez masowych, minimalnego wynagrodzenia za pracę, Kodeksu pracy, oraz Kodeksu cywilnego.

§ 16

Wszelkie spory mogące wystąpić w trakcie realizacji umowy Strony będą starały się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 3 pkt 3.6, § 3 ust. 1, § 9 ust.5.
2. Jeżeli zmiany określone w niniejszym będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę; to zgodnie z art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu Oferty w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 2.1. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2.1 -2.3, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2.1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa ust. 2 pkt 2.2 lub ust. 2 pkt 2.3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2.2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników ochrony do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 2.3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom ochrony realizujących umowę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników ochrony realizujących umowę, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. W przypadku zmian, o których mowa w pkt 2.2 lub 2.3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania niniejszej umowy, w szczególności:
 - 9.1. Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2.2, lub
 - 9.2. Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników ochrony realizujących przedmiot umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa ust. 2 pkt 2.3,.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2.3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 2 pkt 9.2.
11. W terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa ust. 8 Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 18

Strony wyłączają możliwość zbycia wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy oraz dokonywania przez osoby trzecie czynności faktycznych i prawnych dotyczących tych wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 19

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia część 1,
2. Załącznik nr 2 – Wzór protokołu w czasie czynności ochrony wykonywanych w Szopce Bożonarodzeniowej,
3. Załącznik nr 3 - Lista obiektów związanych z przechowywaniem przedmiotów Zamawiającego,
4. Załącznik nr 4 - Kopia ważnej koncesji Wykonawcy uprawniającej do wykonywania usług w zakresie ochrony osób i mienia,
5. Załącznik nr 5 – Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia. W razie, gdy polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy zawarta została w terminie późniejszym, niż na jeden miesiąc przed datą podpisania niniejszej umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię dowodu zapłaty składki ubezpieczenia, o którym mowa w § 5 ust. 5.

§ 20

Umowa została podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

..... Pieczęć firmowa Zamawiającego

..... Kontrasygnota Głównego Księgowego

| <i>parafy z pieczętkami funkcyjnymi administratora umowy i komórek uzgadniających umowę</i> | | | |
|---|------------------------------------|---|----------------|
| <i>Administrator umowy</i> | <i>Specjalista ds. bhp i ppoż.</i> | <i>Specjalista ds. zamówień publicznych</i> | <i>Prawnik</i> |
| | | | |

Załącznik nr 1 do umowy nr

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PROTOKÓŁ

z patrolu dokonanego przez firmę

w dniu.....o godz.

Wykaz wyposażenia Szopki Bożonarodzeniowej
usytuowanej na płycie Starego Rynku w Bydgoszczy

| LP. | WYPOSAŻENIE | ILOŚĆ | ZGODNOŚĆ ✓ / - | UWAGI |
|-----|--|---------------|-------------------|-------|
| 1 | Rzeźba Matka Boska | 1 szt. | | |
| 2 | Rzeźba Święty Józef | 1 szt. | | |
| 3 | Rzeźba Król | 1 szt. | | |
| 4 | Rzeźba Anioł Wysoki | 1 szt. | | |
| 5 | Rzeźba Wół | 1 szt. | | |
| 6 | Rzeźba Osioł | 1 szt. | | |
| 7 | Żłobek z Jezuskiem | 1 szt. | | |
| 8 | Siodło jeździeckie | 4 szt. | | |
| 9 | Buty gumowe jeździeckie | 1 para | | |
| 10 | Stojak na siodło | 1 szt. | | |
| 11 | Szory na konie | kilka | | |
| 12 | Pasy jeździeckie | kilka | | |
| 13 | Widły | 2 szt. | | |
| 14 | Haczka | 1 szt. | | |
| 15 | Grabie | 1 szt. | | |
| 16 | Gaśnica proszkowa -6 kg. | 2 szt. | | |
| 17 | Zawieszki informacyjne p.poż. | 2 szt. | | |
| 18 | Podświetlana Gwiazda Betlejemska | 1 szt. | | |
| 19 | Oświetlenie ledowe wnętrza Szopki | 2 lampy | | |
| 20 | Materiał jutowy ułożony na podłodze i przewieszony pod dachem | z metra | | |
| 21 | Budynek Szopka - konstrukcja drewniana z dachem pokrytym słomą | 1 szt | | |
| 22 | Szyld Liceum Plastycznego | 1 szt. | | |
| 23 | Choinki w donicach | | | |
| 24 | Siano w balotach i rozrzucone na podłodze | Ok. 25 kostek | | |
| 25 | Otoczenie Szopki(brudno/ czysto) | opisowo | | |
| 26. | Skrzynki drewniane | 3 szt. | | |

Osoba dokonująca kontroli (czytelny podpis pracownika

.....

LISTA OBIEKTÓW I PRZEDMIOTÓW

PRZEZNACZONYCH DO PRZECHOWANIA W SIEDZIBIE WYKONAWCY

Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy, jako Przekazujący, na podstawie §3 ust. 1 umowy przekazuje a, jako Przyjmujący przyjmuje do przechowania następujące przedmioty:

| L.p. | Adres obiektu | Przedmiot przechowania | Ilość przekazana przez Zamawiającego do przechowania |
|------|---------------|------------------------|--|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

Przyjmujący oświadcza, że wskazane wyżej przedmioty przechowywane będą w ognioodpornej szafie pancernej (typ rodzaj) producenta..... . W załączeniu certyfikat ognioodporności. Wskazany sejf posiada zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich i znajduje się w siedzibie przyjmującego przy ul. w

.....
Osoba przyjmująca
data i czytelny podpis

.....
Osoba przekazująca
data i czytelny podpis

PROJEKT UMOWY

Umowa na wykonanie 2 części zamówienia

W Bydgoszczy, roku pomiędzy:

Miejskim Centrum Kultury w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85 056
Bydgoszcz, NIP: 554-031-53-65, Regon: 090221337, wpisanym do Księgi rejestrowej instytucji kultury
prowadzonej przez Urząd Miasta Bydgoszczy pod pozycją nr 2, reprezentowanym przez:

Marzenę Matowską – Dyrektora

zwanym w dalszej treści Umowy Zamawiającym,

a

..... Z

siedzibą przy,,

NIP.....

Regon.....

wpisaną do ewidencji / działającą w oparciu o wpis do KRS reprezentowanym
przez:

.....

zwanym w dalszej treści Umowy Wykonawcą, została
zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie procedury zamówienia publicznego na podstawie art. 138 o ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.) i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – część 2 oraz ofertą Wykonawcy z dnia zwaną w dalszej treści umowy Ofertą.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie bezpieczeństwa w czasie imprez kulturalnych organizowanych przez Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy.
2. W czasie trwania umowy Zamawiający planuje zorganizować 4 imprezy plenerowe (3y na terenie miasta Bydgoszcz oraz 1 w Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku) i 24 koncerty z udziałem publiczności.
3. Podczas koncertów i imprez plenerowych Wykonawca zobowiązuje się wykonywać:
 - 3.1. doraźną bezpośrednią ochronę fizyczną jednocześnie przez dwóch do trzech kwalifikowanych pracowników ochrony, w czasie od czterech do pięciu godzin.
 - 3.2. przy wsparciu uzbrojonej w broń palną grupy interwencyjnej, zobowiązanej do interwencji w czasie nie dłuższym niż 10 minut od momentu wezwania przez kwalifikowanych pracowników ochrony znajdujących się na ochranianej imprezie organizowanej przez Zamawiającego.
4. Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące ilości wymaganych pracowników ochrony oraz liczby godzin imprezy zostaną każdorazowo określone przez Zamawiającego w zleceniu przesłanym w formie elektronicznej na adres e-mail@..... na minimum 5 dni przed datą imprezy.

5. Zamawiający zastrzega, że liczba godzin wskazana w ust. 3 pkt. 3.1., w przypadku pojedynczej imprezy może być zwiększona przez Zamawiającego, za zapłatą wynagrodzenia za zwiększoną liczbę godzin, pod warunkiem, że maksymalna nominalna wartość usługi określona w § 12 ust. 1 umowy nie zostanie przekroczona.
6. Zamawiający informuje, że ilość imprez i koncertów wskazana w ust. 2 jest wielkością szacunkową; zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonawcy świadczenia usług doraźnej ochrony w mniejszym wymiarze, bez prawa wykonawcy do wynagrodzenia za niezrealizowaną ochronę.
7. Sposób wykonywania przedmiotu umowy, stałe zadania, które Wykonawca jest zobowiązany wykonywać, zasady zachowania, wyposażenie i wygląd zewnętrzny pracowników Wykonawcy, którzy będą wykonywali przedmiot umowy są szczegółowo określone w opisie przedmiotu 2 części zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w zakresie usług ochroniarskich przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:
 - 8.1. Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 ze zm.),
 - 8.2. Ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1839 ze zm.),
 - 8.3. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.),
 - 8.4. Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1160 ze zm.),
 - 8.5. Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 r. poz. 847)z uwzględnieniem przepisów wewnętrznych obowiązujących w siedzibach Zamawiającego, w tym:
 - 8.6. Statutem Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy,
 - 8.7. Regulaminem Organizacyjnego Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy,
 - 8.8. Regulaminem organizacji oraz kontroli ruchu osobowego i materiałowego w pomieszczeniach Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy,
 - 8.9. Regulaminem barki Lemara,
 - 8.10. Instrukcjami bezpieczeństwa pożarowego poszczególnych obiektów Zamawiającego.
9. W ramach stałych zadań do wykonania, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 9.1. Zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach chronionej imprezy.
 - 9.2. Ochrona przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia Zamawiającego zgromadzonego w celu zorganizowania imprezy, a w przypadku zaistnienia szkody podjęcie niezwłocznej interwencji w celu ograniczenia jej rozmiarów.
 - 9.3. Zapobieganie zakłóceniom porządku na terenie organizowanej imprezy. W razie jakiegokolwiek zagrożenia osób lub mienia Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zapewnić ochronę przez swoją grupę interwencyjną.
 - 9.4. W sytuacjach koniecznych wykonawca zobowiązany jest powiadomić Policję, medyczne służby ratunkowe lub Straż Pożarną.
 - 9.5. Ujawnianie faktów dewastacji mienia Zamawiającego.
 - 9.6. Powiadamianie organów ścigania o czynach przestępczych zaistniałych na terenie organizowanej imprezy i zabezpieczanie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia organów ścigania
 - 9.7. Interwencji wobec osób zakłócających porządek w ochranianym obszarze zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 9.8. Zapewnienie wykonywania przez pracowników ochrony poleceń upoważnionych pracowników Zamawiającego dotyczących przedmiotu umowy,
 - 9.9. Zapewnienie wykwalifikowanych pracowników ochrony posiadających odpowiednie przeszkolenie w zakresie posługiwania się podręcznym sprzętem gaśniczym na wypadek powstania pożaru,
 - 9.10. Podejmowania interwencji w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia w granicach terenu Imprezy określonych przez Zamawiającego, a w szczególności w reakcji na zdarzenia typu:
 - 9.10.1. kradzież zwykła,

- 9.10.2. kradzież z włamaniem,
- 9.10.3. włamanie,
- 9.10.4. przestępstwa rozbójnicze,
- 9.10.5. zniszczenie mienia,
- 9.10.6. zagrożenie pożarem,
- 9.10.7. akt terroru.
- 9.11. Podejmowania działań zabezpieczających budynki i otoczenie miejsca imprezy oraz zgromadzone tam mienie przed przestępstwami i wykroczeniami przeciwko mieniu, w szczególności: przed zniszczeniem mienia, dewastacją, podczas organizowanych imprez kulturalnych ,
- 9.12. Podejmowania działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa osób uczestniczących w imprezach organizowanych na terenie siedziby Zamawiającego lub innym miejscu na terenie miasta Bydgoszcz i Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku w tym, m.in.
 - 9.12.1. sprawdzania uprawnień osób do przebywania na imprezie; np. biletów, a w przypadku stwierdzenia braku takich uprawnień – wezwania osób nieuprawnionych do opuszczenia imprezy,
 - 9.12.2. przeglądania zawartości bagaży, odzieży osób, w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają przedmioty niebezpieczne lub alkohol,
 - 9.12.3. ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia,
 - 9.12.4. usunięcia z miejsca przeprowadzania imprezy osoby, które swoim zachowaniem zakłócają porządek publiczny.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu umowy kieruje personel, którego wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847).
2. Wykonawca oświadcza, że wskazany/wskazani* w § 9 ust 2 i 3 pracownik/pracownicy* wyznaczony/wyznaczeni* do nadzoru pracowników ochrony, o których mowa w ust 2 to kwalifikowany/kwalifikowani* pracownik/pracownicy* ochrony fizycznej posiadający legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, wpisany/wpisani* na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.
3. Wykonawca oświadcza, że wszyscy pracownicy ochrony świadczący usługę ochrony w ramach niniejszej umowy nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym i posiadają :
 - 3.1. kwalifikacje i uprawnienia wymagane obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 3.2. wyposażenie w środki przymusu bezpośredniego zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 - 3.3. przeszkolenie w zakresie BHP, p.poż ,
 - 3.4. aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków,
 - 3.5. umundurowanie, oznakowanie i identyfikator zgodnie ze wzorem przyjętym przez Wykonawcę,
 - 3.6. środki łączności, umożliwiające stały, niezakłócony kontakt pomiędzy pracownikami a odpowiednimi służbami i wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że zapewnia pracownikom ochrony świadczącym usługę w ramach niniejszej umowy odzież ochronną, odzież roboczą i środki ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ważnej, wymaganej przez przepisy prawa koncesji na prowadzenie takich usług. Kopia koncesji stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu prowadzonej przez siebie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia obejmujące również szkody związane z ochroną imprez plenerowych i koncertów

z udziałem publiczności. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik nr 3 do Umowy na sumę nie mniejszą niż zł. *(Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy).* Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik nr 3 do umowy

3. W przypadku konieczności wznowienia przez Wykonawcę w okresie trwania umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu kopii wznowionej polisy w terminie 3 dni od dnia jej wznowienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopii dowodu zapłaty składki ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 2, w terminie 3 dni roboczych od dnia ich wejścia w życie
6. Wykonawca oświadcza, że posiada Pozwolenie Radiowe nr na używanie radiowych urządzeń nadawczo-odbiorczych oraz urządzenia w odpowiedniej ilości i jakości, a w związku z tym może zapewnić profesjonalną łączność bezprzewodową w trakcie zabezpieczania imprez organizowanych przez Zamawiającego. Kopia Pozwolenia stanowi Załącznik nr 4 do umowy.

§ 5

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy siłami własnymi, bez udziału podwykonawców tj. przy pomocy własnych pracowników.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechanie działań pracowników, o których mowa w ust. 1.

lub

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy udziale podwykonawców wykazanych w Ofercie w zakresie
2. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za działania, zaniedbania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
3. Zlecenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
4. Wskazany przez Wykonawcę podwykonawca usług ochrony i mienia musi posiadać stosowną koncesję do świadczenia tych usług.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w ofercie, w celu wykazania spełniania warunków udziału określonych w przeprowadzonym postępowaniu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania.
6. Zmiana podwykonawcy każdorazowo wymaga zgody Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia przedstawienia dokumentów, o których mowa w ust. 9.
7. Wraz z propozycją zmiany podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić projekt umowy z podwykonawcą oraz oświadczenie podwykonawcy, że do realizacji przedmiotu umowy będą kierowani wyłącznie pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.) oraz których wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847).

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczenia bądź uszkodzenia chronionego mienia Zamawiającego zgromadzonego w miejscu organizowania imprezy plenerowej lub imprezy z udziałem publiczności, do których doszło z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na osobie lub mieniu powstałe podczas imprez plenerowych i imprez masowych organizowanych przez Zamawiającego chyba, że szkoda powstała w skutek siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia szkody, o której mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania w całości likwidującego tę szkodę.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników ochrony i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z realizacji przedmiotu umowy spowodowane z winy Wykonawcy.
5. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami (świadkami) byli pracownicy ochrony realizujący przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.
6. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do współdziałania z Zamawiającym i/lub reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracyjnymi w sprawach pozostających w związku ze skutkami świadczonych przez Wykonawcę usług.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania szczególnej staranności przy realizacji przedmiotu umowy i do wykonywania zadań związanych z jej realizacją zgodnie z zasadami prowadzenia profesjonalnej działalności, a w szczególności do zatrudniania przy realizowaniu przedmiotu umowy osób odpowiednio przeszkolonych i posiadających cechy niezbędne do prawidłowego ich wykonywania.

§ 8

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy informacje i materiały w zakresie dwustronnie uzgodnionym. Dopuszcza się elektroniczną wymianę informacji między Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje i materiały, które uzyskał przy wykonywaniu przedmiotu Umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po jej zakończeniu.

§ 9

1. Osobą ze Strony Zamawiającego upoważnioną do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy jest, tel....., e-mail.....
2. Osobą ze Strony Wykonawcy upoważnioną do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy jest, tel....., e-mail.....
3. Wykonawca wyznacza Panią/Pana* która/który będzie pełniła/pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy oraz zarządzanie personelem
 - 3.1 Imię i nazwisko, tel., e-mail@.....
 - 3.2. Imię i nazwisko, tel., e-mail@.....
4. Służbowy, merytoryczny oraz dyscyplinarny nadzór i kierownictwo nad pracownikami, którzy będą wykonywali przedmiot umowy będzie sprawował
 - 4.1. Imię i nazwisko, tel., e-mail@.....
 - 4.2. Imię i nazwisko, tel., e-mail@.....

5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1-4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 1-4.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1-4, nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
7. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną
8. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania umowy

§ 10

Umowa została zawarta na czas określony od2018 roku do 2019 roku.

§ 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę koncesji na wykonywanie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę Pozwolenia Radiowego nr, o którym mowa w § 4 ust. 6 umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę w terminie określonym w umowie kopii polisy, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy za 7-dniowym wypowiedzeniem w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z przedmiotu umowy oraz w przypadkach naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, a w szczególności, gdy łączna wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych z tytułu określonego w §. 13 ust. 1 pkt. 1.1 przekroczy 10% wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1.
6. Wykonawca może odstąpić od umowy za 7-dniowym wypowiedzeniem w przypadku braku zapłaty za wykonane usługi za co najmniej dwa okresy płatności.
7. Odstąpienie od umowy, zawierające uzasadnienie przyczyn odstąpienia powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

1. Maksymalne wynagrodzenie za zapewnienie bezpieczeństwa podczas imprez plenerowych wynosić będzie netto w wysokości zł z uwzględnieniem aktualnie obowiązującego podatku od towarów i usług% tj. wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie)
2. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu umowy określone w ust. 1, będzie rozliczane na podstawie ilości faktycznie przepracowanych osobogodzin i ilości pracowników Wykonawcy

zatrudnionych w czasie trwania każdej imprezy plenerowej i z udziałem publiczności organizowanej przez Zamawiającego.

3. Wartość stawki osobogodziny w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprez plenerowych, i imprez z udziałem publiczności wynosi zł brutto (słownie:).
4. Przez czas trwania imprezy plenerowej lub imprezy z udziałem publiczności, należy rozumieć okres od chwili udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy do chwili opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu.
5. Wartość stawki osobogodziny określona w ust. 3 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do umowy oraz w umowie.
6. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu umowy płatne będzie na podstawie faktur Wykonawcy wystawianych po zakończeniu miesiąca, którego dana płatność dotyczy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu faktur w terminie do 3 dni od ich wystawienia.
7. Do każdej faktury Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć zestawienie imprez plenerowych i imprez z udziałem publiczności, podczas których Wykonawca wykonywał swoje zobowiązania wynikające z umowy. Zestawienie winno zawierać daty oraz czas trwania imprez, jakie odbyły się w miesiącu, którego dana płatność dotyczy. Zestawienie winno być podpisane przez osoby wymienione w § 8 umowy.
8. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień wystawienia przez Zamawiającego polecenia przelewu na kwotę wynikającą z faktury.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1.1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z realizacji przedmiot umowy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy za każde pisemnie stwierdzone zdarzenie,
 - 1.2. W przypadku nie przystąpienia do wykonywania umowy – w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy za każde pisemnie stwierdzone zdarzenie.
 - 1.3. W przypadku opóźnienia przystąpienia do wykonywania umowy podczas danej imprezy – organizowanej przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonej w § 12 ust. 1 umowy za każdą godzinę opóźnienia, z wyłączeniem udokumentowanych zdarzeń losowych po stronie Wykonawcy.
 - 1.4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umowy brutto określonego w § 12 ust. 1 umowy.
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, jeśli poniesiona szkoda będzie wyższa od kary umownej.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z należnego wynagrodzenia.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy dotyczące zamówień publicznych, ochrony osób i mienia, broni i amunicji, ochrony danych osobowych, bezpieczeństwa imprez masowych, minimalnego wynagrodzenia za pracę, Kodeksu pracy, oraz Kodeksu cywilnego.

§ 15

Wszelkie spory mogące wystąpić w trakcie realizacji umowy Strony będą starały się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Jeżeli zmiany określone w niniejszym ust. będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę; to zgodnie z art. 144 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień umowy w stosunku do treści złożonej w postępowaniu Oferty w formie pisemnego aneksu, w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 2.1 zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2.2. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2.3. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2.1 -2.3, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2.1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2.2 lub 2.3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2.2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2.3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2.2 lub ust.2 pkt 2.3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

- 9.1. Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 2.2, lub
- 9.2. Pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust.2 pkt 2.3,.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust.2 pkt 2.3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 2 pkt 9.2.
11. W terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa ust. 8 Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
12. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 17

Strony wyłączają możliwość zbycia wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy oraz dokonywania przez osoby trzecie czynności faktycznych i prawnych dotyczących tych wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 18

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
2. Załącznik nr 2 – Kopia ważnej koncesji Zamawiającego uprawniającej do wykonywania usług w zakresie ochrony osób i mienia,
3. Załącznik nr 3 – Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej Zamawiającego od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia. W razie, gdy polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy zawarta została w terminie późniejszym, niż na jeden miesiąc przed datą podpisania niniejszej umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię dowodu zapłaty składki ubezpieczenia, o którym mowa w § 4 ust. 2.
4. Załącznik nr 4 – Kopia ważnego pozwolenia radiowego, o którym mowa w § 4 ust. 6.

§ 19

Umowa została podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

..... Pieczęć firmowa Zamawiającego

..... Kontrasynata Głównego Księgowego

| <i>parafy z pieczętkami funkcyjnymi administratora umowy i komórek uzgadniających umowę</i> | | | |
|---|------------------------------------|---|----------------|
| <i>Administrator umowy</i> | <i>Specjalista ds. bhp i ppoż.</i> | <i>Specjalista ds. zamówień publicznych</i> | <i>Prawnik</i> |
| | | | |

Załącznik nr 9 do Ogłoszenia

Umowa Nr

Zawarta w Bydgoszczy, 2018 r., roku pomiędzy:

Miejskim Centrum Kultury w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85 056 Bydgoszcz, NIP: 554-031-53-65, Regon: 090221337, wpisanym do Księgi rejestrowej instytucji kultury prowadzonej przez Urząd Miasta Bydgoszczy pod pozycją nr 2, reprezentowanym przez:

Marzenę Matowską – Dyrektora

zwanym w dalszej treści Umowy Zamawiającym, a

.....
, zwanym w dalszej treści Umowy Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie procedury zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – część 3 oraz ofertą Wykonawcy z dnia r. zwaną w dalszej treści Umowy Ofertą.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa obsługa ochrony imprezy artystyczno-rozrywkowej, przewidzianej **dla minimum 3500 osób, maksimum dla 5000 osób**, którą jest koncert zespołu Apocaliptyca w ramach XII Międzynarodowego Festiwalu Drums Fusion organizowanego przez Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy oraz **zabezpieczenie sanitarne** w. w. imprezy w dniu **02.06.2018 r w godzinach 21.30-23.30** na Wyspie Młyńskiej wraz z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji będącej załącznikami do wniosku o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej do Prezydenta Miasta Bydgoszczy zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U z 2015 r. poz. 2139 z późn. zm.) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik numer 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować wniosek, który Zamawiający zobowiązany jest złożyć nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy i wystąpić do Prezydenta Miasta Bydgoszczy z wnioskiem o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej) wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 3.
3. Wykonawca, zobowiązany jest przygotować następujące dokumenty, w szczególności jeśli dotyczą:

- 1) graficzny plan obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza masowa,

- 2) opis zawierający oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej, dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i Policji;
- 3) opis zawierający oznaczenie punktów pomocy medycznej, punktów czerpalnych wody do picia i do celów przeciwpożarowych oraz punktów informacyjnych,
- 4) opis zawierający oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu;
- 5) opis zawierający informacje o rozmieszczeniu służb porządkowych oraz służb informacyjnych, rozmieszczeniu osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów oraz o rozmieszczeniu punktów gastronomicznych i sanitariatów;
- 6) opis zawierający instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej (Instrukcję należy dostarczyć niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej.);
- 7) opis zawierający informację o:
 - a) liczbie miejsc udostępnionych przez organizatora osobom uczestniczącym w imprezie masowej;
 - b) przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego;
 - b) liczbie, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu i sposobie rozmieszczenia służby porządkowej oraz służby informacyjnej;
 - c) osobie wyznaczonej na kierownika do spraw bezpieczeństwa, tzn. jego dane obejmujące: imię, nazwisko, numer PESEL, numer i datę wydania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych oraz numer telefonu, a w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka dodatkowo numer wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej;
 - d) sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej lub imprezy masowej podwyższonego ryzyka;
 - e) zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk, o których mowa w art. 11 ustawy bim;

- 8) harmonogram udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej oraz harmonogram opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu, jeżeli regulamin imprezy masowej przewiduje zmienną liczbę osób w czasie jej trwania;
 - 9) opinie: Komendanta Miejskiego Policji, Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej, Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, które powinny zawierać informacje o niezbędnej wielkości sił i środków potrzebnych do zabezpieczenia imprezy masowej, zastrzeżeniach do stanu technicznego obiektu (terenu) oraz o przewidywanych zagrożeniach (Opinie należy dołączyć niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy).
4. Do zadań Wykonawcy należy także:
- 1) zapewnienie urządzeń co najmniej 28 szt. do komunikacji z wydzielonym pasmem radiowym oraz wymianą baterii na drugi dzień imprezy dla Zamawiającego,
 - 2) zapewnienie 600 metrów estetycznych płotów zaporowych w konfiguracji:
 - a) - 70 m typu MOJO BLOWTH THROUGH (wys. ok. 1,2 m)
 - b) - 200 m ogrodzenia budowlanego zaciemnionego zasłoną uniemożliwiającą widoczność – wys. 2 m
 - c) - 150 m barierek ciężkich typu ZOMO, wys. 1,2 m
 - d) - 180 m barierek lekkich typu MONROVIA – wys. 1,1 m
 - 3) zapewnienie jednego wykwalifikowanego pracownika ochrony posługującego się biegle językiem angielskim na wyłączność dla zespołu w dniu imprezy masowej.
 - 4) zapewnienia pracowników ochrony do sprawdzania opasek lub biletów uczestnikom koncertu, ochrona miejsc wrażliwych, przejść między sektorami, wpuszczanie tylko przez oznakowane wejścia na teren imprezy.
 - 5) uwzględnienie zwiększenia ilości uczestników imprezy masowej z 3500 do 5000 osób również w przygotowywanej dokumentacji o czym Wykonawca będzie poinformowany do dnia 26.04.2018.
 - 6) zapewnienie zabezpieczenia sanitarnego imprezy, transportu toalet, rozładunku, załadunku i utylizacji zawartości, obejmującego:
 - a) 18 toalet typu toi fresh
 - b) 1 toaleta typu toi duo ze zbiornikiem na fekalia i zbiornikiem na wodę

- 7) zapewnienie zachowania i wyglądu zewnętrznego pracownika ochrony odpowiadającego zasadom estetyki i wymogom wynikającym ze społecznej funkcji realizowanej przez Zamawiającego,
- 8) wykonywanie powierzonych zadań w sposób nie naruszający zasad i przepisów wewnętrznych regulujących działalność Zamawiającego,
- 9) wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi w zakresie usług ochroniarskich przepisów prawa, a w szczególności na podstawie:
 - a) Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1432 ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2012 r. poz. 576 ze zm.),
 - c) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.),
 - d) Ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2139 ze zm.),

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ważnej, wymaganej przez przepisy prawa koncesji na prowadzenie takich usług. Kopia koncesji nr stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada Pozwolenie Radiowe nr na używanie radiowych urządzeń nadawczo-odbiorczych oraz urządzenia w odpowiedniej ilości i jakości, a w związku z tym może zapewnić profesjonalną łączność bezprzewodową w trakcie zabezpieczania imprezy masowej organizowanej przez Zamawiającego. Kopia Pozwolenia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie przedmiotu prowadzonej przez siebie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia na sumę obejmujące również szkody związane z ochroną imprez masowych. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
4. W przypadku konieczności wznowienia przez Wykonawcę w okresie trwania Umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu kopii wznowionej polisy w terminie 7 dni od jej wznowienia.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopii dowodu zapłaty składki ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 4

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy siłami własnymi, tj. przy pomocy własnych pracowników.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechanie działań pracowników, o których mowa w ust.1.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania szczególnej staranności przy realizacji przedmiotu Umowy i do wykonywania zadań związanych z jej realizacją zgodnie z zasadami prowadzenia profesjonalnej działalności, a w szczególności do zatrudniania przy realizowaniu przedmiotu Umowy osób odpowiednio przeszkolonych i posiadających cechy niezbędne do prawidłowego ich wykonywania.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku kradzieży, kradzieży z włamaniem, zniszczenia bądź uszkodzenia chronionego mienia Zamawiającego zgromadzonego w miejscu organizowania imprezy masowej, do których doszło z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na osobie lub mieniu powstałe podczas imprezy masowej organizowanej przez Zamawiającego chyba, że szkoda powstała w skutek siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia szkody, o której mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania w całości likwidującego tę szkodę.

§ 7

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy informacje i materiały w zakresie dwustronnie uzgodnionym. Dopuszcza się elektroniczną wymianę informacji między Zamawiającym a Wykonawcą.
2. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje i materiały, które uzyskał przy wykonywaniu przedmiotu Umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po jej zakończeniu.

§ 8

1. Osobami ze Strony Zamawiającego upoważnioną do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy są:
 - 1) Marek Maciejewski , tel. 519 346 584, e-mail marek.maciejewski@mck-bydgoszcz.pl,
 - 2) Dagmara Wróblewska tel. 519 346 580, e-mail dagmara.wroblewska@mck-bydgoszcz.pl.

2. Osobą ze Strony Wykonawcy upoważnioną do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy jest

§ 9

1. Termin realizacji umowy :

- 1) opracowanie dokumentacji do wniosku – do 30.04.2018 r. od dnia zawarcia umowy,
- 2) ochrona ochrony imprezy artystyczno-rozrywkowej, w ramach XII Międzynarodowego Festiwalu Sztuki Perkusyjnej Drums Fusion wg harmonogramu w dniu 02.06.2018 r. do 03.06.2018 r:

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę koncesji na wykonywanie usług ochrony osób i mienia, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku utraty przez Wykonawcę Pozwolenia Radiowego....., o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę w terminie określonym w Umowie kopii polisy, o której mowa w § 3 ust. 3 Umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy za 7-dniowym wypowiedzeniem w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z przedmiotu Umowy oraz w przypadkach naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, a w szczególności, gdy łączna wartość naliczonych Wykonawcy kar umownych z tytułu określonego w § 11 ust. 1 pkt. 1 przekroczy 10% wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1.
7. Odstąpienie od Umowy, zawierające uzasadnienie przyczyn odstąpienia powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

10. Maksymalne wynagrodzenie za opracowanie wniosku o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej, zapewnienie bezpieczeństwa podczas imprezy masowej i po jej zakończeniu wynosić będziez uwzględnieniem aktualnie obowiązującego podatku od towarów i usług w wysokości 23.% co daje wartość brutto w wysokości(słownie:

11. Przez czas trwania imprezy masowej należy rozumieć okres od chwili udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy do chwili opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu.
12. Wartość stawki osobogodziny określona w ust. 3 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy oraz w Umowie.
13. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu Umowy płatne będzie na podstawie faktury Wykonawcy wystawionej po zakończeniu imprezy.
14. Do faktury Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć zestawienie godzin pracy, podczas których Wykonawca wykonywał swoje zobowiązania wynikające z Umowy. Zestawienie winno zawierać daty oraz czas trwania wg grafiku. Zestawienie winno być podpisane przez osoby wymienione w § 8 Umowy.
15. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy określony na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
16. Za dzień zapłaty uważa się dzień wystawienia przez Zamawiającego polecenia przelewu na kwotę wynikającą z faktury.

§ 11

4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w opracowaniu wniosku o wydanie pozwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej, liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru,
 - 2) 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 2 pkt 2 umowy, za każdą godzinę zwłoki w podjęciu działań mających na celu zabezpieczenie terenu wyznaczonego do ochrony, liczonej od terminu (dzień, godz.) ustalonego na wykonanie czynności ochrony do dnia i godz. faktycznej ochrony.
 - 3) 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy brutto określonej w § 10 ust. 1 Umowy.
6. Niezależnie od kar umownych Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, jeśli poniesiona szkoda będzie wyższa od kary umownej.

7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z należnego wynagrodzenia.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 13

Wszelkie spory mogące wystąpić w trakcie realizacji Umowy Strony będą starały się załatwić polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Strony wyłączają możliwość zbycia wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy oraz dokonywania przez osoby trzecie czynności faktycznych i prawnych dotyczących tych wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 16

Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

5. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
6. Załącznik nr 2 – Kopia ważnej koncesji Zamawiającego uprawniającej do wykonywania usług w zakresie ochrony osób i mienia,
7. Załącznik nr 3 – Kopia ważnego Pozwolenia Radiowego,
8. Załącznik nr 4 – Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej Zamawiającego od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia. W razie, gdy polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy zawarta została w terminie późniejszym, niż na jeden miesiąc przed datą podpisania niniejszej umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię dowodu zapłaty składki ubezpieczenia, o którym mowa w § 3 ust. 3.

§ 17

Umowa została podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

.....
Pieczęć firmowa Zamawiającego

.....
Kontrasygnata Głównego Księgowego

parafy z pieczętkami funkcyjnymi administratora umowy i komórek uzgadniających umowę

| <i>Administrator umowy</i> | <i>Specjalista ds. bhp i ppoż.</i> | <i>Specjalista ds. zamówień publicznych</i> | <i>Prawnik</i> |
|----------------------------|------------------------------------|---|----------------|
| | | | |