

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017, poz. 1579), zwanej dalej ustawą, przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na *wykonanie II etapu robót budowlano-remontowych pn. „Remont budynków nr 1 -Pałac Nowy i nr 8 – oranżeria oraz obiektów małej architektury wchodzących w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku: przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach kuchni budynku nr 1 wraz z budową podziemnych kanałów wentylacyjnych zakończonych wyrzutniami; remont dróg, placów i parkingów na terenie działki nr 177/5 w miejscowości Ostromecko, gmina Dąbrowa Chełmińska w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku oraz ich doposażenie.”*, składam w imieniu Wykonawcy następujące informacje dla wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Część I. Informacje dotyczące Wykonawcy

Identyfikacja	Informacje
Nazwa	[...]
Adres pocztowy	[...]
Adres do korespondencji	[...]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów	[...]
Faks do korespondencji	[...]
Adres e-mail do korespondencji	[...]
Samodzielny albo wspólny udział w postępowaniu	Informacje
Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o zamówienie z innymi wykonawcami, na podstawie art. 23 ustawy ? (np. konsorcjum, umowa spółki cywilnej) ¹⁾	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

1) **Uwaga!** Jeżeli zaznaczono TAK, **każdy** z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odrębnie składa - w swoim imieniu - OŚWIADCZENIE, w którym podaje informacje odpowiednio w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Jeżeli zaznaczono Tak, należy wskazać :	
a) rolę wykonawcy w grupie (np. lider konsorcjum)	a) [...]
b) nazwy pozostałych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie	b) [...] [...] [...]
c) nazwę lub imię i nazwisko pełnomocnika ustanowionego na podstawie art.23 ustawy	c) [...]
Osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy	Informacje
Imię i nazwisko	[...]
Stanowisko/Funkcja	[...]
Podstawa / dokument z którego wynika upoważnienie do reprezentacji wykonawcy (np. wpis do KRS, pełnomocnictwo)	[...]

Część II. Podstawy wykluczenia

A. Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz w ust. 5 ustawy.

Oświadczam, że nie występują wobec Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy, które skutkują wykluczeniem z postępowania.

B. Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy ²⁾

Oświadczam, że zachodzą wobec Wykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.pkt ustawy.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, Wykonawca podjął następujące środki naprawcze, które pozwalają na udział w postępowaniu:

²⁾ Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności z art. 24 ust. 1 lub ust. 5, w przeciwnym wypadku należy wykreślić.

.....
.....
.....
.....

Część III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w części V ust. 2 pkt 1-2 siwz:

1) Posiadam*/Posiadamy* doświadczenie w wykonaniu

a) co najmniej 1 zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych o charakterze remontowym o wartości nie niższej niż 600.000,00 zł brutto, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

b) co najmniej 1 zamówienia, polegającego na wykonaniu robót modernizacyjno –remontowych wykonywanych na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

2) Dysponuję*/Dysponujemy*

a) co najmniej jedną osobą uprawnioną zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bądź jedną osobą posiadającą odpowiadające im równoważne uprawnienia w danej specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, tj. kierownika budowy o specjalności: konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,

b) osobą posiadającą minimum 5-letnie doświadczenie przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika budowy,

c) osobą posiadającą co najmniej osiemnastomiesięczne doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych na stanowisku kierownika budowy.

3) Jestem*/Jesteśmy* ubezpieczony*/ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 600.000,00 zł .

2. Oświadczam, że Wykonawca w celu wykazania spełnienia poniższych warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w siwz, polega na zasobach następującego podmiotu:

Warunek udziału określony w Siwz	Nazwa i adres innego
	[...] [...]

3. Oświadczam, że wobec innego podmiotu wskazanego powyżej w pkt 2, na którego zasoby Wykonawca powołuje się dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie

występują okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy.³⁾

4. Oświadczam, że wobec innego podmiotu wskazanego powyżej w pkt 2, na którego/ych zasoby Wykonawca powołuje się dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, występują okoliczności o których mowa w art. 24 ust.pkt ustawy.⁴⁾

....., dnia.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
Wykonawcy)

3) Wykonawca wykreśla odpowiednio, jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia.

4) Wykonawca wykreśla ten punkt, jeśli w stosunku do innego podmiotu nie zachodzą podstawy wykluczenia.

Uwaga , miejsca wykropkowane w formularzu należy odpowiednio wypełnić.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Wykonawcy*, adres korespondencyjny:**

.....
.....
.....

Nr telefonu:

Nr faksu:

Adres poczty elektronicznej:

*- w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców wskazując na pierwszym miejscu Pełnomocnika)

** - w przypadku Wykonawców zagranicznych należy podać również kraj

OFERTA

dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85-056 Bydgoszcz

O F E R T A W Y K O N A W C Y

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym nr 588461-N-2018 z dnia 12.07.2018 r. na:
Wykonanie II etapu robót budowlano-remontowych pn. „Remont budynków nr 1 -Pałac Nowy i nr 8 – oranżeria oraz obiektów małej architektury wchodzących w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku: przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach kuchni budynku nr 1 wraz z budową podziemnych kanałów wentylacyjnych zakończonych wyrzutniami; remont dróg, placów i parkingów na terenie działki nr 177/5 w miejscowości Ostromecko, gmina Dąbrowa Chełmińska w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku oraz ich doposażenie.”
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia według siwz za łączną cenę ryczałtową:
netto:.....zł ,
(słownie:),
stawka VAT,
brutto:.....zł ,
(słownie:.....)
3. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia oferujemy wykonać w terminie do 19.11.2018 r.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, który jest integralną częścią SIWZ i akceptujemy jej treść bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych przez Zamawiającego we wzorze warunkach, w miejscu i terminie przez niego wyznaczonym.
5. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy materiałów budowlanych spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, na etapie wykonywanych robót, dołączymy próbki, opisy,

fotografie, plany, projekty, rysunków, modeli, wzorów, programów komputerowych oraz wzory innych podobnych materiałów, których dopuszczenie do zastosowania w budownictwie autentyczność zostanie poświadczona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego.

6. Udzielamy 60 miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.
7. Doświadczenie Kierownika budowy (kryterium oceny ofert).

Imię i nazwisko kierownika budowy	Uprawnienia	Doświadczenie kierownika budowy			
		Nazwa zadania	Pełniona funkcja	Wartość roboty	Czas trwania w pełnych miesiącach
..... Uprawnienia o specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń lub równoważne	Uprawnienia nr Uzyskane dnia dd/mm/rrrr. Praktyka w zakresie kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych rozpoczęła się dd/mm/rrrr. Zakończyła się w dniu dd/mm/rrrr	1.		 miesięcy
		2.		 miesięcy
		3.		 miesięcy
		4.		 miesięcy

8. Oświadczam*/Oświadczamy*, iż zamówienie zamierzam*/zamierzamy wykonać sam*/sami*.
9. Oświadczam*/Oświadczamy*, iż zamierzam*/zamierzamy* zlecić podwykonawcy następujące części zamówienia:

(wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców)

- a) część nazwa podwykonawcy
- b) część nazwa podwykonawcy

9. Oświadczamy, iż w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu, przed podpisaniem umowy przedłożę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego ważną polisę na cały okres realizacji zamówienia, która stanowić będzie załącznik do umowy.

10. Oświadczamy, iż w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu, **przedstawiam kosztorys ofertowy** zgodnie z wymogami siwz, który stanowić będzie załącznik do umowy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż kosztorys winny być przekazany do siedziby Zamawiającego – Dział Administracyjno - Gospodarczy przed podpisaniem

umowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

11. W przypadku przyznania mojej*/naszej* firmie zamówienia, zobowiązuję się*/zobowiązujemy się* do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) w wysokości 10% ceny ofertowej brutto w formie
12. Oświadczam, iż brak przedłożenia przeze mnie dokumentów, o których mowa w pkt. 9 i 10 oferty oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, którym mowa w pkt 11 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oznacza uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 94 ust. 3 ustawy Pzp na warunkach określonych w ofercie.
13. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty*):**
- **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie i wartości (w tym w przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług – podatku VAT - oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego; oraz w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów):
14. Oświadczam*/Oświadczamy*, że za wyjątkiem informacji i dokumentów

(tylko, jeśli dotyczy - podać nazwę dokumentu, nr załącznika, nr strony)

niniejsza oferta oraz jej wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy***):

(wpisać: mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo)

16. Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać ewentualną korespondencję w sprawie niniejszego postępowania:

tel.: _____ faks: _____ e-mail: _____

(wpisać pełną nazwę i dokładny adres, a także numer telefonu, faksu i adres e-mail)

17. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

(podać imię i nazwisko)

18. Oświadczam*/Oświadczamy*, że oferta jest dla Nas wiążąca przez okres 30 dni od daty ustalonej na złożenie oferty. Załącznikami do niniejszego formularza są następujące dokumenty:

- 1)
- 2).....
- 3)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczęć uprawnionego przedstawiciela
Wykonawcy)****

*) niepotrzebne skreślić; w przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” - Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**) niepotrzebne skreślić; w przypadku nie wykreślenia którejś z pozycji i nie wypełnienia pola w pkt 7 ppkt 2) oznaczonego: „część (zakres) przedmiotu zamówienia” - Zamawiający uzna, odpowiednio, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom i Wykonawca nie polega na zasobach podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu

***) Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

☐ mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

☐ małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;

☐ średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH – ocena podmiotowa

W celu potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej, w postępowaniu na *Wykonanie II etapu robót budowlano-remontowych pn. „Remont budynków nr 1 -Pałac Nowy i nr 8 – oranżeria oraz obiektów małej architektury wchodzących w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku: przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach kuchni budynku nr 1 wraz z budową podziemnych kanałów wentylacyjnych zakończonych wyrzutniami; remont dróg, placów i parkingów na terenie działki nr 177/5 w miejscowości Ostromecko, gmina Dąbrowa Chełmińska w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku oraz ich doposażenie.”*

Lp.	Rodzaj robót	Miejsce wykonania prac oraz podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane	Termin realizacji		Całkowita wartość robót brutto w PLN
			Początek	Koniec	
Zrealizowanie co najmniej 1 zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych o charakterze remontowym o wartości nie niższej niż 600.000,00 zł brutto, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.					
1					
Zrealizowanie co najmniej 1 zamówienia, polegającego na wykonaniu robót modernizacyjno – remontowych wykonywanych na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Przez obiekt Zamawiający rozumie budynek wraz z przylegającym terenem zielonym.					
2					

,					
3					
dysponowanie osobą posiadającą minimum 5-letnie doświadczenie przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika budowy,					
4					

Do powyższego wykazu załączyć należy dowody określające, czy wskazane w wykazie ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (tzw. poświadczenie, protokoły odbioru końcowego robót, referencje, listy referencyjne, itp.).

.....

(podpis uprawnionego przedstawiciela)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB – ocena podmiotowa
którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu
zamówienia

1. dysponowanie co najmniej jedną osobą uprawnioną zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bądź jedną osobą posiadającą odpowiadające im równoważne uprawnienia w danej specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, tj. kierownika budowy o specjalności: konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń
2. dysponowanie osobą posiadającą minimum 5-letnie doświadczenie przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika budowy,
3. dysponowanie osobą posiadającą co najmniej osiemnastomiesięczne doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomości na stanowisku kierownika budowy.

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (funkcja)	Doświadczenie w formie daty dd.mm.rrrr – dd.mm.rrrr, nazwa przedmiotu zamówienia, Zamawiający	kwalifikacje, uprawnienia	Informacja o podstawie do dysponowania
	<p style="text-align: center;">Kierownik budowy</p> <p style="text-align: center;">o specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub równoważne</p>	<p>dysponowanie osobą posiadającą minimum 5-letnie doświadczenie przy pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na stanowisku kierownika budowy,</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p>	<p>Nr uprawnień:</p>	<p>Dysponuję na podstawie: umowy*</p> <p>Będę dysponował na podstawie: - stosunek podwykonawstwa, - inny stosunek prawny (tj zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy</p>

		dysponowanie osobą posiadającą co najmniej osiemnastomiesięczne doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych na stanowisku kierownika budowy.		Prawo zamówień publicznych)**
		1. 2. 3. 4. 5.		

Oświadczam, że wskazana przeze mnie kadra kierownicza posiada odpowiednie wykształcenie i kwalifikacje zawodowe do realizacji zamówienia dla Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy

UWAGA:

* Np. umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia

** Niewłaściwe skreślić, brak skreślenia oznacza, iż Wykonawca dysponuje osobą/ami wskazaną/yymi w wykazie na podstawie: umowy o pracę, umowy dzieło lub umowy zlecenia oraz że nie zachodzą okoliczności określone w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp

.....

(podpis uprawnionego)

Oświadczenie

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Ja niżej podpisany _____
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
będąc uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Wykonanie II etapu robót budowlano-remontowych pn. „Remont budynków nr 1 -Pałac Nowy i nr 8 – oranżeria oraz obiektów małej architektury wchodzących w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku: przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach kuchni budynku nr 1 wraz z budową podziemnych kanałów wentylacyjnych zakończonych wyrzutniami; remont dróg, placów i parkingów na terenie działki nr 177/5 w miejscowości Ostromecko, gmina Dąbrowa Chełmińska w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku oraz ich doposażenie.”

niniejszym oświadczam, iż:

- Wykonawca nie przynależy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.). *)
- Wykonawca nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. *)
- Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej łącznie z ww. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**):

L.p.	Nazwa podmiotu	Siedziba

_____ **data** _____

(czytelny podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i stempel imienny)

*) Właściwe zaznaczyć,

***) Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(pieczęć wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni)
..... będąc
upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o s w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579.ze zm., odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania nw. zamówienia:

Wykonanie II etapu robót budowlano-remontowych pn. „Remont budynków nr 1 -Pałac Nowy i nr 8 – oranżeria oraz obiektów małej architektury wchodzących w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku: przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach kuchni budynku nr 1 wraz z budową podziemnych kanałów wentylacyjnych zakończonych wyrzutniami; remont dróg, placów i parkingów na terenie działki nr 177/5 w miejscowości Ostromecko, gmina Dąbrowa Chełmińska w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku oraz ich doposażenie.”

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....
Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z Wykonawcą³:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia) (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

¹ Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:

- zdolność techniczna lub zawodowa,
- zdolności finansowe lub ekonomiczne.

² Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

³ Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy

Załącznik nr 7 do siwz

UMOWA Nr.....

W Bydgoszczy, w dniu 2018 roku pomiędzy:

Miejskim Centrum Kultury w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14, 85-056 Bydgoszcz, NIP: 554-031-53-65, Regon: 090221337 wpisanym do Księgi rejestrowej instytucji kultury Urzędu Miasta Bydgoszczy pod poz. nr 2, zwanym w dalszej treści Umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Marzenę Matowską – Dyrektora,

a

....., z siedzibą w, przy ul., wpisaną do w pod nr, NIP:, Regon:, zwaną w dalszej treści Umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....
została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zamówienia przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Skróty

- 1) BIOZ – Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia
- 2) KC – Kodeks cywilny
- 3) KRS/EDG – Krajowy Rejestr Sądowy/Ewidencja Działalności Gospodarczej
- 4) PrBud – Prawo budowlane
- 5) Pzp – Prawo zamówień publicznych
- 6) STWiORB – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

2. Definicje

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1) **Cena jednostkowa** - suma wszystkich kosztów, w tym: bezpośredniej robocizny, kosztów nabycia materiałów i pracy sprzętu oraz kosztów pośrednich i zysku, wyliczona na jednostkę przedmiarową.
- 2) **Cena ofertowa brutto** – cena całkowita podana z uwzględnieniem podatków, opłat i innych obciążeń publicznoprawnych, zawarta w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, ustalona w oparciu o przekazany przez Zamawiającego przedmiar robót.
- 3) **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności:
 - a) projekt budowlano - wykonawczy,
 - b) przedmiary robót,
 - c) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - d) ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę.
- 4) **Dziennik budowy** – urzędowy dokument w rozumieniu PrBud oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu części lub całości robót budowlanych, stanowiących przedmiot Umowy oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy.
- 5) **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – sporządzane przez Wykonawcę zestawienie określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części (etapów) i rodzajów robót objętych przedmiotem Umowy, wraz z szacunkiem przerobu i płatności, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych, zwany w umowie HRF.

- 6) **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego** - osoba pisemnie ustanowiona przez Zamawiającego, jako jego przedstawiciel, będąca uczestnikiem procesu budowlanego w rozumieniu PrBud.
- 7) **Kierownik budowy** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona przez inwestora – Zamawiającego do państwowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami PrBud.
- 8) **Koszt** - wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki poniesione przez Wykonawcę bezpośrednio w związku z realizacją robót stanowiących przedmiot Umowy.
- 9) **Kosztorys ofertowy** - kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w szczególności na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego przedmiaru robót, wycenionego przez Wykonawcę w formie iloczynu ilości przedmiarowej i kosztu jednostkowego, stanowiący integralny element Oferty Wykonawcy.
- 10) **Materiały** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
- 11) **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym.
- 12) **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.
- 13) **Odbiór częściowy** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części robót.
- 14) **Odbiór końcowy** - odbiór polegający na ocenie wykonania robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 15) **Odbiór ostateczny** – odbiór po upływie okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
- 16) **Odbiór gwarancyjny** – cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych Wad fizycznych obiektu powstałych wyłącznie z winy Wykonawcy.
- 17) **Oferta** - pisemne oświadczenie złożone przez Wykonawcę w przedmiocie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami zaproszenia, w szczególności postanowieniami Dokumentacji projektowej i STWiORB, złożone Zamawiającemu w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącego do zawarcia Umowy.
- 18) **Program zapewnienia jakości** – sporządzany przez Wykonawcę dokument przekazywany Zamawiającemu i podlegający akceptacji Zamawiającego opisujący zasady działania systemu zapewnienia jakości wykonywanych robót, w szczególności organizację kontroli jakości. Program zapewnienia jakości zawiera w szczególności:
 - a) procedury zarządzania jakością podczas wykonywania Umowy,
 - b) procedury obiegu informacji,
 - c) procedury zarządzania jakością na Terenie budowy, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
 - d) struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
 - e) instrukcję zarządzania jakością, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
- 19) **Protokół konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie robót budowlanych dokonywanych w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych lub potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
- 20) **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową robót zanikających lub ulegających zakryciu.
- 21) **Protokół odbioru częściowego** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową części robót budowlanych.
- 22) **Protokół odbioru usunięcia Wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych wyłącznie z winy Wykonawcy

- w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy.
- 23) **Protokół odbioru końcowego robót** - dokument potwierdzający odbiór wykonania przez Wykonawcę całości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
 - 24) **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument potwierdzający odbiór robót po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich Wad ujawnionych w robotach budowlanych zrealizowanych na podstawie Umowy w okresie rękojmi/gwarancji jakości (*w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy*) lub po stwierdzeniu braku wystąpienia Wad.
 - 25) **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.
 - 26) **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)** – dokument przekazywany Wykonawcy przez Zamawiającego w celu realizacji Umowy, zawierający zbiory wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej.
 - 27) **Sprzęt** – urządzenia, maszyny, środki transportowe i inne narzędzia potrzebne do zgodnego z Umową wykonania robót budowlanych oraz usunięcia Wad, będące w dyspozycji Wykonawcy.
 - 28) **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia Zaplecza budowy.
 - 29) **Termin zakończenia robót** - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć wszystkie roboty objęte Umową.
 - 30) **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot Umowy robotach budowlanych, utworach powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem; zmniejszenie wartości przedmiotu Umowy; obniżenie stopnia użyteczności przedmiotu Umowy; obniżenie jakości lub inne uszkodzenia w przedmiocie Umowy. Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
 - 31) **Wykonawca** - strona Umowy zobowiązana do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych zgodnie z Dokumentacją projektową, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.
 - 32) **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w ustawie Pzp.
 - 33) **Zamawiający** - Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem Dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do odebrania zrealizowanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
 - 34) **Zaplecze budowy** – część Terenu budowy wraz z jej urządzeniami, przeznaczona na zaplecze socjalno-biurowe Wykonawcy wraz z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, a także na składowanie przez Wykonawcę materiałów, sprzętu, itp.

3. Interpretacje

- 1) Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
- 2) Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
- 3) Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy, w szczególności dokumenty wymienione w pkt 4 lit. b) – f).
- 4) Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

- a) Umowa
 - b) Projekt budowlano-wykonawczy,
 - c) STWiORB
 - d) Przedmiar,
 - e) zaproszeniu (w zakresie nie ujętym wyżej)
 - f) Oferta Wykonawcy wraz ze stanowiącym jej integralną część Kosztorysem ofertowym.
- 5) W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w pkt 4. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w pkt 4.
 - 6) Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
 - 7) Śródtytuły nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
 - 8) Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określane są zgodnie z przepisami KC.
 - 9) Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
 - 10) W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),
 - b) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
 - c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.).
 - d) ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570).

4. Sposób komunikowania się Stron

- 1) W przypadku, gdy Umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony adresy@....., andrzejwenskowski@o2.pl, anna.sobis@mck-bydgoszcz.pl.
- 2) Strony będą uznawały dokonane faksem lub drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania w formie pisemnej.
- 3) Wszelkie wpisy do Dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody przekazane zgodnie z postanowieniami pkt 1.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia polegający na *Wykonaniu II etapu robót budowlano-remontowych pn. „Remont budynków nr 1 - Pałac Nowy i nr 8 – oranżeria oraz obiektów małej architektury wchodzących w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku: przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach kuchni budynku nr 1 wraz z budową podziemnych kanałów wentylacyjnych zakończonych wyrzutniami; remont dróg, placów i parkingów na terenie działki nr 177/5 w miejscowości Ostromecko, gmina Dąbrowa Chełmińska w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku oraz ich doposażenie.”*
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zakresem prac przewidzianych do wykonania, zasadami wiedzy technicznej (sztuka budowlana), obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi i normami, ustalonymi w niniejszej umowie warunkami oraz w ramach uzgodnień nadzoru autorskiego i inwestorskiego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi dokumentacja projektowa.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z terenem a także dokumentacją projektową i uznaje ją za kompletną oraz stanowiącą wystarczającą i odpowiednią podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

5. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych na podstawie załączonej części projektu budowlano - wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie wykonanego zakresu robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiotowe prace w taki sposób, aby umożliwić pracownikom Zespołu Pałacowo- Parkowego w Ostromecku dostęp do biur i restauracji oraz gościom przebywającym w restauracji, a także w części hotelowej od poniedziałku do niedzieli
7. Szczegóły dotyczące terminów i godzin pracy zawarte będą w HRF, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 10 Zamawiający oświadcza, że jest użytkownikiem Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku, na podstawie umowy użyczenia podpisanej z Miastem Bydgoszcz.
8. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane przewidujące uprawnienie do wykonania przedmiotu umowy.
9. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujące przepisy i ustalone zwyczaje.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy, wskazany w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w terminie do 19.11.2018 r.
2. Protokolarne przekazanie terenu budowy z udziałem osób upoważnionych przez Zamawiającego i Wykonawcę nastąpi na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem robót zgodnie z założonym HRF.
3. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy.
4. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dziennik budowy-
5. Protokół z przekazania terenu budowy stanowi integralną część umowy - **załącznik nr 3 do umowy.**
6. Terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego stwierdzającego bezusterkowe wykonanie, co nastąpi nie później, niż w terminie wskazanym w ust. 1.

§ 4

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

1. Strony są zobowiązane do wzajemnej współpracy na rzecz osiągnięcia celu, dla którego niniejsza umowa zostaje zawarta.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności :
 - 1) przekazanie Wykonawcy, w dniu podpisania umowy 1 egzemplarza dokumentacji projektowej w formie elektronicznej w formacie *pdf*. Dokumentacja projektowa przekazana Wykonawcy stanowi własność Zamawiającego i nie może być udostępniana osobom trzecim, z wyłączeniem osób wykonujących niniejsza umowę,
 - 2) dokonanie protokolarnego odbioru robót,
 - 3) terminowa zapłata za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w tym ich jakości, terminowości,
 - 2) zgłaszania zastrzeżeń i żądania od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy osoby, która jego zdaniem nie posiada wymaganych kwalifikacji do wykonywania powierzonych zadań, lub której obecność na terenie budowy z innych względów jest uznana przez niego za niepożądaną,
 - 3) akceptacji przewidzianych do wbudowania i montażu materiałów i urządzeń.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) sprawdzenie kompletności dokumentacji projektowej otrzymanej od Zamawiającego w stosunku do treści zaproszenia,
 - 2) powiadamianie Zamawiającego o każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek błędów, opuszczeń, niejasności, sprzeczności, niestosowności i innych wad w dokumentacji projektowej,
 - 3) sporządzenie na własny koszt opinii, ekspertyz, badań, orzeczeń prób technicznych etc. niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy – jeżeli wyniknie taka potrzeba,
 - 4) uzyskanie we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich wymaganych zezwoleń związanych z realizowanymi przez niego robotami – nie dotyczy pozwolenia na prowadzenie robót,
 - 5) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi

- wymaganymi atestami, certyfikatami zgodności, świadectwami jakości, aprobatami technicznymi, wynikami prób i badań, protokołami inwentaryzacji geodezyjnej, kartami gwarancyjnymi, instrukcjami użytkowania i konserwacji urządzeń, jak również innymi dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- 6) współpraca z Zamawiającym przy przygotowaniu dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy, uczestniczenie w rozpatrywaniu i rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju wniosków, skarg, roszczeń związanych z realizacją umowy,
 - 7) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze stanowiącymi Załączniki do umowy: ofertą Wykonawcy, dokumentacją projektową, tj. zatwierdzonym projektem budowlano - wykonawczym, obowiązującymi przepisami, w tym: prawem budowlanym, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami, przepisami bhp i p.poż.,
 - 8) dbałość o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony środowiska. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu budowy w zakresie zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz utylizacji odpadów, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,
 - 9) prowadzenie robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż., w tym: zapewnienie posiadania aktualnych badań lekarskich pracowników oraz odpowiednich szkoleń w zakresie przepisów BHP i ppoż, przeszkolenie stanowiskowe itp., właściwe przechowywanie materiałów i urządzeń, prawidłowe wykonywanie robót budowlanych, zapewnienie używania przez pracowników odzieży ochronnej i roboczej oraz środków ochrony osobistej,
 - 10) realizowanie robót zgodnie z przyjętym i zatwierdzonym przez Zamawiającego , HRF, z podziałem na branże, dni pracy i wartość robót stanowiącym **załącznik nr 4** do umowy:
 - a) Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego informowania Zamawiającego o zagrożeniach w realizacji zatwierdzonego HRF wraz z propozycjami działań, które będą temu zapobiegać,
 - b) Wykonawca ma prawo do powoływania się wyłącznie na ważny HRF, tzn. na HRF zatwierdzony przez Zamawiającego,
 - 11) realizowanie robót przy zastosowaniu materiałów i urządzeń własnych. Wszystkie materiały i urządzenia muszą spełniać aktualne obowiązujące wymagania, w szczególności wynikające z ustawy o wyrobach budowlanych
 - 12) przedkładanie do wglądu wszystkich dokumentów, związanych z realizacją umowy, których zażąda Zamawiający nie później niż terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia żądania,
 - 13) zapewnienie sprawnego technicznie sprzętu w ilości odpowiedniej dla zakresu robót,
 - 14) bezzwłoczne zabezpieczenie ewentualnych awarii oraz powiadomienie Zamawiającego o ich wystąpieniu,
 - 15) protokolarnie przejście terenu budowy, zapoznanie się z nim oraz przygotowanie wykonania przedmiotu umowy łącznie z wykonaniem robót pomocniczych koniecznych dla realizacji robót podstawowych,
 - 16) informowanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość przedmiotu umowy oraz o terminie:
 - a) zakończenia robót ulegających zakryciu,
 - b) zakończenia robót zanikających,o których Kierownik Budowy zawiadomi wpisem do dziennika budowy w terminie min. 2 dni roboczych przed ich zakryciem/zamknięciem,
 - 17) zorganizowanie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza produkcyjnego i socjalnego niezbędnego do wykonania umownego zakresu robót, jeżeli wystąpi taka potrzeba,
 - 18) odpowiednie oznakowanie miejsca prowadzonych robót oraz dostarczenie i zamontowanie na terenie budowy wymaganych przepisami tablic informacyjnych i ostrzegawczych,
 - 19) bieżące zabezpieczanie wykonywanych robót w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów w wyniku działań własnych, osób trzecich, pojazdów itp. W razie niewykonania tego zobowiązania Zamawiający nie dopuści do wykonywania robót do czasu spełnienia wymagań.,
 - 20) utrzymywanie w czystości terenu i zaplecza budowy oraz ich otoczenia. W razie niewykonania tego zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający zleci uporządkowanie terenu i zaplecza budowy innemu podmiotowi, a kosztami obciąży Wykonawcę,
 - 21) uporządkowanie terenu budowy i likwidacja zaplecza w terminie 3 dni roboczych od

- protokolarnego odbioru końcowego robót,
- 22) zachowanie należytej ostrożności w czasie prowadzenia robót w sąsiedztwie elementów już wykonanych, celem uniknięcia uszkodzeń i zniszczeń, jeżeli wystąpią takie szkody, to usunięcie ich skutków na własny koszt ponosi Wykonawca,
 - 23) koordynacja robót poszczególnych branż,
 - 24) uczestniczenie we wszystkich naradach zwoływanych przez Zamawiającego,
 - 25) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie działania oraz zaniechania i wyniki z tego tytułu ewentualne szkody spowodowane Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub zaniechaniem wykonania czynności, do których wykonania Wykonawca był zobowiązany,
 - 26) ochrona i odpowiedzialność za materiały i urządzenia stanowiące jego własność, użyte na potrzeby budowy, w okresie od przekazania placu budowy do dnia odbioru końcowego,
 - 27) umożliwienie dostępu do realizowanego obiektu Zamawiającemu i osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez Zamawiającego, tudzież podmiotom uprawnionym na mocy odrębnych przepisów,
 - 28) przerwanie robót, w przypadku kiedy Zamawiający uzna to za konieczne, a jeżeli przerwa w wykonaniu przedmiotu umowy wyniknie:
 - a) z okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – koszty zabezpieczenia robót poniesie Zamawiający na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego,
 - b) z okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – koszty zabezpieczenia robót poniesie Wykonawca,
 - c) z okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności – koszty zabezpieczenia poniosą obie strony w równych częściach.
 - 29) W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę robót, o których mowa powyżej lub nie zabezpieczenia przez niego robót grożących awarią, Zamawiający wykona roboty zabezpieczające we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 30) przedłożenie Zamawiającemu przed zawarciem umowy polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia Wykonawcy z tytułu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, polisa stanowi **Załącznik nr 5** do niniejszej umowy,
 - 31) pisemnego powiadomienia Zamawiającego o złożonym wniosku o ogłoszenie upadłości lub postawieniu w stan likwidacji, albo ustanowieniu zarządu komisarycznego, bądź zawieszeniu swej działalności oraz o zajęciu wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy w następstwie wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego.
 - 32) rozliczenie, udokumentowanie wywozu i utylizacji materiałów odpadowych, budowlanych, pochodzących z rozbiórek wykopów zgodnie z obowiązującymi w tej materii przepisami,
 - 33) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy istniejącej infrastruktury technicznej w tym m. in. instalacji podziemnych, urządzeń obiektów budowlanych, naruszonych nawierzchni,
 - 34) utrzymanie w należyтым stanie technicznym i estetycznym wewnętrznych dróg/ciągów komunikacyjnych, z których korzystać będzie Wykonawca, w tym przeciwpożarowych,
 - 35) poniesienie kosztów zużycia wody, energii elektrycznej na teren budowy, stosownie do potrzeb na podstawie ustalonego ryczału podanego w protokole przekazania terenu budowy,
 - 36) wykonanie, a po zakończeniu robót zdemontowanie zaplecza budowy, jak również ponoszenie kosztów utrzymania oraz konserwacji wszelkich urządzeń i obiektów tymczasowych (w tym toi-toi), dróg dojazdowych i montażowych, na zorganizowanym przez siebie terenie budowy,
 - 37) utrzymywania terenu budowy w należyтым porządku oraz składowanie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego śmieci i innych odpadów powstałych podczas wykonywania robót do czasu całkowitego ich usunięcia,
 - 38) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienie im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

1. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy w zakresie robót budowlano-remontowych będą kierowani wyłącznie pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.) oraz których wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. nr 200, poz. 847) w liczbie co najmniej czterech osób.
2. Wykonawca oświadcza, w pisemnej informacji o ilości zatrudnionych osób przez Wykonawcę lub podwykonawcę do wykonania poszczególnych czynności określonych w części III ust. 7 siwz. Informacja stanowi **załącznik nr 6** do umowy. W razie zaistnienia potrzeby (nie później niż na 3 dni przed przystąpieniem do realizacji danych czynności określonych w części III ust. 7 siwz) w/w oświadczenie podlega modyfikacji/aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 3 dni na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy na żądanie Zamawiającego:
 - 1) wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w części III ust. 7 siwz wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określeniem czynności wykonywanych przez poszczególne osoby,
 - 2) druków RCA dotyczących każdego pracownika (zanonimizowane – zawierające tylko imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia),
 - 3) zanonimizowanych umów o pracę (zanonimizowane – zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy, wysokość stawki wynagrodzenia pracownika za 1 roboczogodzinę jego pracy, w związku z zapisami ust. 1),
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę powyższych zobowiązań, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie. Obowiązek znajduje zastosowanie w szczególności w przypadku, gdy personel wykonawcy będzie świadczył usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, zamiast na podstawie umowy o pracę.

§ 6

WBUDOWANE MATERIAŁY I WYROBY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia wyłącznie z materiałów własnych i nowych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych oraz wymaganiami dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązany jest użyć do realizacji zamówienia wyrobów budowlanych o parametrach nie gorszych technicznie i jakościowo niż te, które wskazane są w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 7

OSOBY UPOWAŻNIONE DO WYKONYWANIA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Wykonawca wyznacza do kierowania robotami następujące osoby:

Lp.	Nazwisko, imię,	Funkcja i specjalność	Nr uprawnień budowlanych	Nr ewidencyjny zaświadczenia o przynależności do odpowiedniego samorządu zawodowego
1		Kierownik Budowy		

2. Dokumenty dotyczące osób wymienionych w ust. 1, tj. uprawnienia budowlane oraz zaświadczenia o przynależności do odpowiedniego samorządu zawodowego, stanowią **załącznik nr 7** do umowy.
3. Wykonawca wyznacza Pana do działania w jego imieniu i na jego rzecz, w tym do koordynowania robót oraz reprezentowania Wykonawcy.
4. Zamawiający w zakresie robót ogólnobudowlanych wyznacza Pana Andrzeja Wenskowskiego do działania w jego imieniu i na jego rzecz, w tym do koordynowania robót.

§ 8

WYNAGRODZENIE I JEGO ZMIANY

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 niniejszej umowy, podane przez Wykonawcę w złożonej ofercie, wynosi:
 - 1) brutto (z VAT):..... zł (..... złotych 00/100),
 - 2) w tym wynagrodzenie bez podatku od towarów i usług (bez VAT): zł (.....złotych/100),
 - 3) podatek od towarów i usług (VAT) wg stawki:% w wysokości, zł (.....złotych i 00/100).
2. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 jest kwotą maksymalną za realizację przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera koszty wykonania robót budowlanych bezpośrednio wynikających z dokumentacji, jak również koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej, a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie i przekazania inwestycji do eksploatacji, w okresie realizacji zamówienia oraz w okresie rękojmi i gwarancji, a w szczególności: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu budowy, koszty ubezpieczenia terenu budowy, koszty odbiorów, uzgodnień, kosztów budowy (w tym: zaplecze, ochrona, energia, woda itp.) oraz serwisowania w okresie gwarancyjnym urządzeń i instalacji objętych zamówieniem.
4. Wynagrodzenie obejmuje kompleksową realizację zadania, jak również koszty organizacji zagospodarowania placu budowy, zabezpieczenia we własnym zakresie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy, ubezpieczenia budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji robót bez wyłączenia obiektu z eksploatacji.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, skutków finansowych jakichkolwiek błędów występujących w dokumentacji projektowej, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. itp.
6. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztu prac. (art. 632 Kc).

§ 9

ZASADY ROZLICZEŃ I PŁATNOŚCI ZA WYKONANE ROBOTY

1. Zamawiający dopuszcza częściową płatność za realizację przedmiotu umowy na podstawie faktur częściowych, w oparciu o częściowy protokół odbioru robót podpisany przez obydwie strony oraz faktury końcowej, obejmującej zakres robót dotychczas niezafakturowanych na podstawie końcowego protokołu odbioru.
2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy będą: protokół (bądź protokoły częściowe) odbioru robót i faktura (bądź faktury częściowe) Wykonawcy wystawiona Zamawiającemu. Pojęcie odbioru dotyczy robót wykonanych zgodnie z umową, ewentualnie poprawionych lub uzupełnionych.
3. Wynagrodzenie będzie płatne częściami w następujący sposób:
 - 1) faktura częściowa wystawiona w oparciu o protokół odbioru częściowego za wykonanie remontu dachu nad budynkiem głównym i gzymsów,
 - 2) faktura częściowa wystawiona w oparciu o protokół odbioru częściowego za wykonanie remontu tarasu nad sala balową,
 - 3) faktura częściowa wystawiona w oparciu o protokół odbioru częściowego za wykonanie remontu tarasu ośmiokątnego,
 - 4) faktura częściowa wystawiona w oparciu o protokół odbioru częściowego za wykonanie remontu tarasu sali konferencyjnej,
 - 5) faktura częściowa wystawiona w oparciu o protokół odbioru częściowego za wykonanie remontu pergoli północnej z sanitariatami
 - 6) faktura końcowa wystawiona w oparciu o protokół odbioru końcowego robót.
4. Zamawiający dokona płatności przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty wykonania zamówienia i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z wymaganymi dokumentami.

5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy ewentualnych roszczeń Zamawiającego, w tym z tytułu szkód i kar umownych, jak też kosztów poniesionych przez Zamawiającego.
7. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.

§ 10

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 11

ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Strony ustalają stosowanie następujących rodzajów odbiorów:
 - 1) odbiór częściowy robót zgodnie z HRF na koniec każdego miesiąca,
 - 2) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
 - 3) odbiór ostateczny (pogwarancyjny).
2. Odbiór częściowy robót – odbiór częściowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 dotyczy zakończonych etapów robót określonych w HRF. Elementy lub etapy robót uważać się będzie za odebrane po podpisaniu protokołu wykonanych robót przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Kierownika budowy i Wykonawcę.
3. Protokół odbioru wykonanych robót (częściowy) stanowić będzie podstawę do fakturowania częściowego robót zgodnie § 9 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Odbiór końcowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego zaakceptowanego przez Zamawiającego. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu odrębnym pismem. Do zgłoszenia należy dołączyć dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót, w szczególności:
 - 1) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie użytych materiałów, w szczególności wynikające z ustawy o wyrobach budowlanych, o ile nie zostały przekazane Zamawiającemu na wcześniejszym etapie realizacji robót,
 - 2) protokoły odbiorów branżowych, prób, badań itp.,
 - 3) dokumenty potwierdzające sposób gospodarowania odpadami, np. oświadczenia o wywozie, umowa na wywóz odpadów, faktura itp.,
 - 4) instrukcje użytkowania, obsługi i konserwacji elementów wbudowanych i ruchomych,
 - 5) pisemną gwarancję jakości wykonanego przedmiotu umowy,
5. Z czynności odbioru przedmiotu umowy spisany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia związane z ewentualnymi wadami i terminem ich usunięcia.
6. Protokół odbioru końcowego stanowić będzie jednocześnie przekazanie przedmiotu umowy Zamawiającemu.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin do ich usunięcia z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie przyjmie naprawy.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, albo Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale umożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może żądać obniżenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub jego części, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej. Utrata

wartości, o której mowa w zdaniu poprzedzającym ustalona będzie w drodze negocjacji przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, a jeżeli nie dojdą do porozumienia, przez rzeczoznawcę budowlanego, powołanego przez Zamawiającego spośród biegłych sądowych na koszt Wykonawcy.

- 3) jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyłącznie na jego koszt i ryzyko lub może zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę lub może odstąpić od umowy.
8. Odbiór ostateczny (pogwarancyjny) nastąpi na podstawie protokołu odbioru ostatecznego zaakceptowanego przez Zamawiającego
9. W przypadku odbioru ostatecznego (pogwarancyjnego) Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin ostatecznego odbioru przedmiotu umowy nie później niż na 3 dni robocze przed datą upływu gwarancji jakości. W przypadku stwierdzenia ewentualnych wad i usterek Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do odbioru, o którym mowa wyżej, Zamawiający dokona jednostronnego odbioru bez udziału Wykonawcy i w przypadku stwierdzenia wad wezwie Wykonawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie.

§ 12

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pełnej i kompleksowej pisemnej gwarancji jakości z tytułu wad fizycznych przedmiotu umowy powstałych z wyłącznej winy Wykonawcy, liczonej od dnia następnego po końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji jakości ustala się na 60 miesięcy na cały przedmiot umowy.
3. Zamawiający z tytułu gwarancji jakości może żądać usunięcia wady przez Wykonawcę, jeżeli ujawniła się ona w okresie trwania gwarancji.
4. W ramach udzielonej gwarancji jakości w przypadku wystąpienia wad wynikających z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia w terminach ustalonych z Zamawiającym co zostanie potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez strony.
5. W przypadku zwłoki w usunięciu wad, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad w okresie udzielonej gwarancji jakości ponosi Wykonawca.
6. W przypadku usunięcia wad okres gwarancji jakości w zakresie dokonanej naprawy biegnie na nowo.
7. Zamawiający będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
8. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają wraz z upływem okresu gwarancji jakości ustalonej na okres 60 miesięcy z zastrzeżeniem ust. 6.

§ 13

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego jej wykonania w wysokości 10% ceny ofertowej brutto, tj. kwotę zł (..... złotych 00/100) w formie
2. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia robót objętych przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres, o który został wydłużony termin zakończenia robót, w terminie 7 dni od daty wyznaczenia nowego terminu zakończenia robót.
3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający dokona zmiany formy na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwróci wniesione ZNWU w następujących sposób:
 - 1) kwotę zł (..... złotych 00/100) (70% wniesionego ZNWU) gwarantującą

- wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane, czego potwierdzenie stanowić będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego.
- 2) kwotę..... zł (..... złotych 00/100) (30% wniesionego ZNWU) służącą do pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, Zamawiający zwolni 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
 5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ZNWU wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi.
 6. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 8** do umowy.

§ 14

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - 1) 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od dnia wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy (§ 3 ust. 1 umowy) do dnia faktycznego odbioru, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 2) 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad wynikających z winy Wykonawcy, ujawnionych w toku czynności odbiorowych (częściowych, robót zanikających i ulegających zakryciu, końcowych i gwarancyjnych), liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego odbioru,
 - 3) 0,5% wartości brutto wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy, za każdy dzień wstrzymania, przerwania, opóźnienia powyżej 5 dni roboczych itp. prowadzonych prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, licząc od pierwszego dnia, w którym takie wstrzymanie, przerwanie, opóźnienie zostało potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
 - 4) 10% wartości brutto wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - 5) 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy za opóźnienie w złożeniu oświadczenia lub któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1-3 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 umowy za brak złożenia oświadczenia lub któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 pkt 1-3 umowy.
2. Kary zastrzeżone w ust. 1 Zamawiający potrąci odpowiednio:
 - 1) z faktury częściowej za poszczególne elementy/etapy przedmiotu umowy.
 - 2) z faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych, w przypadku gdy wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za wyjątkiem wystąpienia okoliczności ustalonych przepisem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

ZAKRES DOPUSZCZALNYCH ZMIAN UMOWY

1. Ustalony zostaje poniżej zakres dopuszczalnych, ewentualnych zmian do postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Ustalony zakres zmian nie oznacza, iż mogą być czy też będą one wprowadzane wprost po zaistnieniu okoliczności w nim opisanych.
3. Wykonawca występujący do Zamawiającego o zmianę umowy, z powołaniem się na którąkolwiek z niżej podanych podstaw, zobowiązany jest złożyć mu pisemne uzasadnienie okoliczności dla dokonania danej zmiany umowy wraz z przedstawieniem dowodów na ich potwierdzenie.
4. Zamawiający uprawniony i zobowiązany jest szczegółowej analizie wniosku Wykonawcy oraz

załączonych dowodów celem zajęcia stanowiska co do dalszego postępowania z wnioskiem Wykonawcy, które może przybrać formę :

- 1) pisemnej odmowy uwzględnienia wniosku, co w konsekwencji prowadzi do zakończenia postępowania prowadzonego w celu zmiany umowy, która pozostaje niezmienną,
 - 2) pisemnego uwzględnienia wniosku, co w konsekwencji prowadzi do kontynuacji postępowania w celu zmiany umowy, która na dalszym etapie może zostać dokonana w oparciu o aneks do umowy sporządzony przez Zamawiającego, z ewentualnym współudziałem Wykonawcy, gdy według Zamawiającego zachodzi taka konieczność.
5. Na dalszym etapie tej procedury Zamawiający może zmienić stanowisko i odmówić dokonania zmiany umowy, gdy zmianie ulegnie ocena okoliczności i dowodów je uzasadniających, lub gdy nie jest to konieczne albo zasadne ze względu na zamierzony cel umowy.
6. W czasie trwania wyżej opisanej procedury, mającej na celu wprowadzenie zmiany do umowy, Wykonawca nie jest uprawniony do wstrzymywania, przerywania, opóźniania itp. prowadzonych prac, pod rygorem naliczenia kary umownej w następujących sytuacjach:
- 1) zmiana terminu realizacji umowy z powodu :
 - a) przerw w realizacji robót budowlanych powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) zlecenia przez Zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
 - c) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
 - d) wstrzymania przez Zamawiającego lub upoważnione do tego podmioty i organy, realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
 - e) wystąpienia niezainwentaryzowanych sieci i urządzeń podziemnych, których odtworzenie i zabezpieczenie ma wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,
 - f) okoliczności będących następstwem siły wyższej i wyjątkowo niekorzystnych warunków atmosferycznych, uznanych przez Zamawiającego, poprzez wpis do dziennika budowy. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej rozumieć należy zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności stron, uznanych przez Zamawiającego,
 - g) wystąpienie wydarzenia nieprzewidywalnego, losowego, pozostającego poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;
 - h) zmian istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania przedmiotu zamówienia do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
 - i) działania organów administracji w szczególności przekroczenia określonych przepisami terminów dla uzyskania wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji lub opinii innych organów, niezbędnych do uzyskania koniecznych pozwoleń, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności;
 - j) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na zmianę obowiązujących przepisów, warunków uniemożliwiających prowadzenie robót, bezpieczeństwa pracy, a także zmian wynikających z innych nieprzewidywalnych istotnych okoliczności, których wprowadzenie będzie korzystne dla Zamawiającego;
 - k) przekroczenia terminu w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego,
 - l) okoliczności zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, tj. warunków atmosferycznych, archeologicznych, geologicznych, hydrogeologicznych, kolizji z sieciami infrastruktury utrudniających lub uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy oraz musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, wynikającego z okoliczności wymienionych w zdaniu poprzednim, termin może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności,
 - 2) zmiana kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego, pod warunkiem, iż osoby

- zmieniające będą posiadać, co najmniej kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i uprawnienia budowlane, takie jak określone w warunkach udziału w postępowaniu, którego rozstrzygnięcie skutkowało zawarciem niniejszej umowy. Powyższe dotyczy w szczególności personelu wymienionego w § 7 umowy.
- 3) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy; zmiana zakresu przedmiotu umowy lub rezygnacji z części robót jeżeli będzie to uzasadnione dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub uzyskania założonego efektu,
 - 4) roboty zamiennie - jeżeli w czasie wykonywania robót odkryje się stan faktyczny inny niż przyjęto w dokumentacji projektowej,
 - 5) zaistniałe omyłki pisarskie lub rachunkowe,
 - 6) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - 7) powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony
 - 8) zmiana danych identyfikacyjnych - zmiana nazw, siedzib stron umowy, numerów kont bankowych i innych.
 - 9) zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 10) innych okoliczności, które nie były znane w chwili zawarcia umowy, a wprowadzone zmiany do umowy są korzystne dla Zamawiającego, w tym formy prawnej,
 - 11) zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy – zmiany technologiczne:
 - a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
 - b) pojawienie się na rynku materiałów, części lub urządzeń nowszej generacji niewskazanych w ofercie, pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - c) konieczność zrealizowania roboty przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych niż wskazane w ofercie, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 12) poprawa jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu prac lub zmiana technologii, w szczególności na skutek wystąpienia warunków geologicznych odmiennych od warunków opisanych w dokumentacji projektowej ,
 - 13) wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres,
 - 14) zmiany wynagrodzenia w sytuacji:
 - a) zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wykonania robót zamiennych (w tym związanych z zamianą materiału budowlanego) w stosunku do przewidzianych materiałów budowlanych dokumentacją projektową,
 - c) ograniczenia zakresu rzeczowego dokumentacji projektowej (roboty zaniechane),
 - d) wykonania dodatkowych dostaw i robót budowlanych na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2 i 6 Pzp.
7. Sytuacje, o których mowa w ust. 6 pkt 14 lit. b - d wymagają sporządzenia protokołu uzasadniającego wykonanie robót lub zaniechania robót, o których mowa w ust.6 pkt 14 lit b - d. Protokół konieczności musi być podpisany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika budowy/robót lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Kierownika budowy/robót i Użytkownika, a w przypadku zmian istotnych również przez Projektanta
8. Zakres robót wynikający z przypadków, którym mowa w ust. 7 zostanie wyłączony spod wynagrodzenia ryczałtowego i rozliczony stosownym kosztorysem, sporządzonym z zachowaniem składników cenotwórczych publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” (OWEOB PROMOCJA Spółka z o.o.) adekwatnych do okresu i miejsca wykonania robót. Protokół, o którym mowa w ust. 7 podpisuje Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.
9. Jeżeli w wyniku wystąpienia sytuacji, o których mowa w ust. 7 następuje zmniejszenie/ zwiększenie wynagrodzenie Wykonawcy (i tym samym wartości przedmiotu umowy) - strony sporządzają stosowny aneks do umowy.
10. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 7 wymaga sporządzenia aneksu do umowy, z którego wynikać będzie co jest przedmiotem tych robót i w jakich sposób mają być wykonane.

11. Zmiany, o których mowa powyżej nie mogą stanowić podstawy zwiększenia wynagrodzenia.
12. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 6 jest nieważna.
13. Zmiana umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności sporządzonego przez Zamawiającego i podpisanego przez Strony umowy na zasadach określonych w art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w okolicznościach wskazanych w zaproszeniu, w tym w niniejszej umowie.

§ 16

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym oraz treści niniejszej umowy, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach, przywołanych niżej. Zamawiającemu przysługuje bez wyznaczenia Wykonawcy terminu dodatkowego prawo odstąpienia od umowy :
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy,
 - 2) gdy ogłoszono upadłość Wykonawcy lub gdy Wykonawca postawiony został w stan likwidacji, albo gdy ustanowiono zarząd komisyjny, bądź gdy zawiesił swoją działalność lub jest przedmiotem postępowań prawnych o podobnym charakterze, lub wykreślenie go z rejestru,
 - 3) w przypadku zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania niniejszej umowy w następstwie wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego,
 - 4) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca nie przystąpił do realizacji zleconych robót przez okres 7 dni od daty protokolarnego przekazania terenu wykonywania zleconych robót,
 - b) Wykonawca nie kontynuuje robót w ciągu 7 dni pomimo, że Zamawiający wezwał go pisemnie do podjęcia robót,
 - c) Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy co najmniej 7 dni,
 - d) Wykonawca skierował, bez zgody Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy,
 - e) Wykonawca w sposób uporczywy nie wywiązuje się z obowiązków określonych w umowie,
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego przekraczających wartość wykonanych prac projektowych/elementów etapów robót na dzień odstąpienia od umowy, odebranych bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy w przypadku gdy Zamawiający bez uzasadnienia nie przystąpił do odbioru, odmawia odbioru, albo odmawia podpisania protokołu odbioru w umówionym terminie.
4. Odstępujący od umowy Wykonawca jest obowiązany naprawić Zamawiającemu spowodowaną tym szkodę chyba, że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający.
5. Odstąpienie od umowy następuje w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych powyżej.
6. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi, przy udziale Zamawiającego, szczegółową inwentaryzację wykonanych prac, według stanu w dniu odstąpienia od umowy wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót wg stanu na dzień odstąpienia od umowy i zgłosi do odbioru przerwane roboty i prace zabezpieczające. Wyżej wskazany protokół inwentaryzacji robót, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w wyznaczonym przez Zamawiającego zakresie na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy. Do czasu uznania winy przez którąś

- ze stron lub wyroku sądowego, opłacenie kosztów wykonanego zabezpieczenia obciąża stroną odstępującą od umowy. Koszty zabezpieczenia muszą być potwierdzone przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy jego zaplecze techniczne i socjalne.

§ 17

CESJA WIERZYTELNOŚCI

Strony Umowy wyłączają możliwość zbycia wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy oraz dokonywania przez osoby trzecie czynności faktycznych i prawnych dotyczących tych wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 18

ROZSTRZYGANIE SPORÓW I REGULACJE PRAWNE

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie,
 - 3) ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. Przez użyte w umowie pojęcie „dni robocze” strony rozumieją dni od poniedziałku do soboty z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz.U. z 2015 r. poz. 90).

§ 19

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

1. Wykaz załączników do umowy:
 - 1) oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
 - 2) dokumentacja projektowa - załącznik nr 2,
 - 3) protokół przekazania placu budowy – załącznik nr 3,
 - 4) HRF- załącznik nr 4,
 - 5) polisa – załącznik nr 5,
 - 6) informacja o ilości pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, - załącznik nr 6,
 - 7) uprawnienia budowlane oraz zaświadczenia o przynależności do odpowiedniego samorządu zawodowego kierownika budowy lub kierowników robót – załącznik nr 7,
 - 8) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – załącznik nr 8,
2. Załączniki stanowią integralną część umowy.

§ 20

ILOŚĆ EGZEMPLARZY UMOWY

Umowa sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Pieczęć firmowa Zamawiającego

.....
Kontrasynata Głównego Księgowego

<i>parafy z pieczętkami funkcyjnymi administratora umowy i komórek uzgadniających umowę</i>		
<i>Administrator umowy</i>	<i>Specjalista ds. bhp i ppoż.</i>	<i>Specjalista ds. zamówień publicznych</i>

Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
w postępowaniu na

Wykonanie II etapu robót budowlano-remontowych pn. „Remont budynków nr 1 -Pałac Nowy i nr 8 – oranżeria oraz obiektów małej architektury wchodzących w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Ostromecku: przebudowę instalacji wentylacji mechanicznej w pomieszczeniach kuchni budynku nr 1 wraz z budową podziemnych kanałów wentylacyjnych zakończonych wyrzutniami; remont dróg, placów i parkingów na terenie działki nr 177/5 w miejscowości Ostromecko, gmina Dąbrowa Chełmińska w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów Zespołu Pałacowo-Parkowego w Ostromecku oraz ich doposażenie.”

Oświadczam*/Oświadczamy*, że wypełniłem*/wypełniliśmy* obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i imienna pieczęćka uprawnionego przedstawiciela
podmiotu udostępniającego zasoby)

*niepotrzebne skreślić

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).