



MIEJSKIE CENTRUM KULTURY  
w Bydgoszczy



INSTYTUCJA KULTURY  
DOFINANSOWYwana PRZEZ  
MIASTO BYDGOSZCZ



Znak sprawy: MCK.DAG.216.I.PN.2.2020

SIWZ – 1.ZP.PN.U.2020

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

» SIWZ «

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

*wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo  
– Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 211 000 euro

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

**Zamawiający:**  
Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy ul.  
Marcinkowskiego 12-14  
85-056 Bydgoszcz

**Zatwierdził**  
**DYREKTOR**  
*Miejskiego Centrum Kultury*  
*Marzena Matowska*

Bydgoszcz, dnia 24.01.2020 r.

### 1. Zamawiający:

Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy  
z siedzibą w Bydgoszczy 85-056 przy ul. Marcinkowskiego 12-14 NIP: 554-031-53-65,  
Regon: 090221337 wpisane do Księgi rejestrowej instytucji kultury Urzędu Miasta  
Bydgoszczy pod pozycją nr 2.

## **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) – zwanej w dalszej treści SIWZ Ustawą – oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie,

## **3. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku usytuowanego przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku przy ul. Bydgoskiej 9, 86-070 Dąbrowa Chełmińska.
- 2) Park jest terenem ukształtowanym w stylu krajobrazowym, wchodzącym w skład Parku Krajobrazowego Doliny dolnej Wisły.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) pielęgnacji i oczyszczania terenów zielonych parku na obszarze 3400 ar;
  - b) pielęgnacji i oczyszczania stawów i cieków wodnych na obszarze 65 ar;
  - c) odśnieżaniu dróg i przejść parkowych 1450 m<sup>2</sup>;
  - d) pielęgnacji trawników dywanowych, parkowych, łąkowych oraz drzewostanu, młodego nasadzenia drzew, żywopłotów, krzewów, bylin i innych roślin wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia;
  - e) kontynuacji prowadzenia ogrodu zielarskiego przy Herbarium;
  - f) starannego i terminowego realizowania obowiązków określonych w niniejszej umowie z najlepszą swoją wiedzą, wykorzystując przy tym dostępny dorobek nauki i praktyki, jak również własne doświadczenie tak, aby były na możliwie najwyższym poziomie wśród usług tego rodzaju;
  - g) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 23 lipca o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2017, poz. 2187 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy;
  - h) przestrzegania przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2018 r. poz. 142 ze zm.);
  - i) wykonywania prac zgodnie z każdorazowym pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Toruniu, Delegatura w Bydgoszczy na wykonywanie prac rewaloryzacyjnych i pielęgnacyjnych w zabytkowym parku w Ostromecku;
  - j) utrzymywania terenu zabytkowego parku w Ostromecku w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych
  - k) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych oraz innych związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy;

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- l) zabezpieczenia we własnym zakresie odpowiednich narzędzi i środków niezbędnych do realizacji prac będących przedmiotem niniejszej umowy;
  - m) przedstawianie w terminie do 20 dnia każdego miesiąca Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu prac na następny miesiąc;
  - n) realizowanie prac zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem, tworzonym według poniższych reguł:
    - I. Zamawiającemu i Wykonawcy przysługuje prawo zgłaszania, w trakcie realizacji przedmiotu umowy drogą elektroniczną uwag do harmonogramu związanych z rzeczywistym przebiegiem prac. Korekty harmonogramu dotyczyć mogą w szczególności: uszczegółowienia harmonogramu we wskazanym zakresie lub wprowadzenia modyfikacji koniecznych do wykonania z uwagi na potrzeby Zamawiającego. Zmiany harmonogramu nie wymagają zmiany w umowie w formie pisemnego aneksu.
    - II. W przypadku zgłoszenia drogą elektroniczną uwag do harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uwzględnienia tych uwag w harmonogramie i przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji drogą elektroniczną poprawionego harmonogramu w terminie 3 dni od dnia licząc od dnia ich otrzymania od Zamawiającego;
    - III. w przypadku zgłoszenia drogą elektroniczną uwag do harmonogramu przez Wykonawcę, Zamawiający zobowiązany jest do zajęcia stanowiska odnośnie zgłoszonych uwag w terminie 3 dni od dnia otrzymania tych uwag. Zgoda Zamawiającego na dokonanie tych zmian jest podstawą do dokonania korekty harmonogramu. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu drogą elektroniczną do akceptacji poprawionego harmonogramu w terminie do 3 dni od dnia otrzymania zgody Zamawiającego;
    - IV. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego drogą elektroniczną o zagrożeniach w realizacji zatwierdzonego harmonogramu wraz z propozycją działań, które będą temu zapobiegać;
    - V. Wykonawca ma prawo do powoływania się wyłącznie na ważny harmonogram, tzn. na harmonogram zatwierdzony przez Zamawiającego.
    - VI. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona zmiany w harmonogramie, w okolicznościach wskazanych powyżej, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania prac i nakazie realizacji prac zgodnie z harmonogramem lub rozwiązania umowy.
- 4) Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:
    - a) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wszędzie tam, gdzie wykonywanie czynności wynikających z siwz, w tym z opisu przedmiotu zamówienia, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2017r, poz. 459 ze zm.). Przedmiotowy wymóg dotyczy zwłaszcza osób wykonujących

**Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy**

**Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy**

następujące prace: koszenie trawników, prace pielęgnacyjne trawników, w tym sadzenie, cięcia pielęgnacyjno- sanitarne i wycinki drzew, krzewów, bylin, roślin okrywowych, nasadzeń. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 §1 KP.

b) dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w lit a) czynności polegać będzie na:

- na etapie składania ofert - Wykonawca składa oświadczenie w formularzu ofertowym,

- na etapie realizacji umowy - w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy wykonawca złoży oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez wykonawcę lub podwykonawcę do wykonania poszczególnych czynności określonych w pkt. 4 lit a ) siwz. W razie zaistnienia potrzeby (*nie później niż na 5 dni przed przystąpieniem do realizacji danych czynności określonych lit.a siwz*) ww. oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania przedmiotowych czynności.

c) Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia zastrzega możliwość żądania przedłożenia w terminie 7 dni:

ca) wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w pkt. 4 lit. a) siwz wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę (na czas określony, nieokreślony albo o zastępstwo), wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby, cb) druków RCA dot. każdego pracownika (*zanonimizowane - zawierające tylko imię, nazwisko pracownika wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia*),

cc) zanonimizowanych umów o pracę (*zanonimizowane - zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika wymiar czasu pracy*),

d) uprawnienia Zamawiającego odnośnie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3 uPzp oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do siwz.

5) Wspólny Słownik Zamówień – CPV:

Główny przedmiot zamówienia:

a) 77300000-3 usługi ogrodnicze

b) 77313000-7 Usługi utrzymania parków

c) 77314100-5 usługi w zakresie trawników

d) 77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

e) 77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew

f) 77211400-6 Usługi wycinania drzew

g) 77342000-9 Przycinanie żywopłotów

h) 77312100-1 Usługi odchwaszczania

i) 90600000-3 Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich



*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy  
Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy  
oraz usługi powiązane*

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określone zostały w Załączniku nr 1 do siwz.

- 6) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonywania zamówienia przez Wykonawcę.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 9) Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 3 pkt 6 i 7 ustawy.

Zamawiający przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

od daty zawarcia umowy do 31.12.2020r. – wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku w Ostromecku,

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej siwz;
- 2) Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu będzie stosował zasady określone w art. 24aa, tzn. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących
  - a) **Kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczegółowego opisu warunku.
  - b) **zdolności technicznej lub zawodowej, tj:**
    - ba) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, należycie wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej jedną główną usługę polegającą na usługę świadczoną przez okres minimum 12 miesięcy, która polegała lub polega na wykonywaniu prac pielęgnacyjnych terenu zielonego wpisanego do rejestru zabytków, na którym znajdują się pomniki przyrody, o wartości tej usługi nie mniejszej niż 170.000,00 zł brutto.
    - bb) Wykonawca wykaże iż dysponuje lub będzie dysponował w okresie trwania umowy:
      - bba)co najmniej 1 osobą posiadającą minimum 12-miesięczne doświadczenie w pielęgnacji drzewostanu w szczególności pomników przyrody metodą linową;

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- bbb) co najmniej 1 osobę pełniącą rolę kierownika prac konserwatorskich posiadającą uprawnienia określone w art. 37 b ust 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami tj. która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury;
- bbc) co najmniej 1 osobą posiadającą wiedzę na temat zintegrowanej oceny stanu sanitarnego i statyki drzew poprzez ukończony kurs, szkolenie lub studia w tym zakresie.
- bbd) co najmniej 4 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w szczególności polegającymi na pielęgnacji, konserwacji terenów zielonych, koszeniu trawników wielkopowierzchniowych i prac w drzewostanie.
- c) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**, Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie przedmiotu zamówienia na wartość nie mniejszą niż 170.000,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy złotych).
- 4) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu.
- 5) W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tą wartość zgodnie ze średnim kursem walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP, w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.
- 6) Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia na podstawie analizy oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia.
- 7) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy. W takim przypadku, warunki określone w pkt 3 mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Palacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

8) Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:

- a) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów** na potrzeby realizacji zamówienia na zasadach określonych w art. 22a ustawy. Wzór zobowiązania zawiera załącznik nr 8 do siwz.
- b) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności: - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,  
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,  
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- c) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa art 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1,2,4,i 8 ustawy. Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:  
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub  
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

**6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5**

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, we wskazanych poniżej okolicznościach, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy, tj.:
  - a) W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366

**Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy**

**Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy**

ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233 z późn. zm.)

- b) Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) Który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- d) Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy, które wskazane zostały przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w pkt 1.

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**Część I - Oświadczenie składane wraz z ofertą**

- 1) Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, aktualnego na dzień składania ofert, oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu, zwane dalej oświadczeniem, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz.
- 2) Wykonawca w Oświadczeniu zobowiązany jest przedstawić w szczególności informacje:
  - a) O tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ -wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz,
  - b) O tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 1,2,4 i 8 ustawy – wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz,

- c) O innych podmiotach, na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 1,2,4 i 8 ustawy oraz stosownymi informacjami o tym, których warunków udziału dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby -wzór stanowi załącznik nr 2 do siwz ,
- d) O podwykonawcach, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wraz ze wskazaniem części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Szczegółowy zakres wymaganych informacji, które powinno zawierać Oświadczenie wskazany jest we wzorze Oświadczenia zawartym w załączniku nr 2 i 3 do siwz.

## **Część II - Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego.**

- 3) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:
- 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Oświadczenie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego wykonawcy, składa każdy z tych Wykonawców, w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 5) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda wykazu dostaw (zamówień) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przy- czyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- 6) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy – wzór załącznik nr 5 do siwz,

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- 7) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór załącznik nr 5 do siwz,
- 8) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
- 9) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 11) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 12) Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp), w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się wspólnie kilku wykonawców, o zakresie, co najmniej: do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13) Wykonawca może dołączyć do oferty umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (minimalna treść umowy wskazana jest w ust. 11 pkt 13 niniejszej siwz) lub przed zawarciem umowy, jeśli złożona oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przez Zamawiającego.
- 14) Do oferty należy dołączyć dokumenty wskazujące, że osoba podpisująca ofertę i inne dokumenty lub oświadczenia jest do tej czynności umocowana, chyba że umocowanie wynika z dokumentów dostępnych dla Zamawiającego w myśl art. 26 ust. 6 ustawy Pzp. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.



*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy  
Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- 15) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i podmiotów, o których mowa w niniejszym ust. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 16) Dokumenty (z zastrzeżeniem dokumentu pełnomocnictwa), o których mowa w siwz, Wykonawcy mogą składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
- 17) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 18) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
- 19) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w niniejszym ust. , oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 20) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 9, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570).
- 21) W przypadku Wykonawców z zagranicy są oni zobowiązani do podania w ofercie rejestrów publicznych danego kraju, z których Zamawiający może pobrać bezpłatnie dokumenty dotyczące Wykonawców. Jeżeli Wykonawca zagraniczny nie wskaże danego rejestru, Zamawiający uzna, że dany dokument nie jest dostępny bezpłatnie w rejestrze publicznym i Wykonawca będzie zobowiązany do jego przedłożenia.
- 22) W przypadku, o którym mowa w pkt 21, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.



- 23) Zamawiający zastrzega, że w zgodzie z treścią art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 24) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 6 do siwz. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
- 25) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego należy dołączyć próbki, opisy, fotografie, plany, projekty, rysunków, modeli, wzorów, programów komputerowych oraz innych podobnych materiałów, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego – nie dotyczy
- 8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;**
- 1) Zamawiający i Wykonawcy w zakresie składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji porozumiewać się będą za pomocą faksu, a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza faksem fakt ich otrzymania z zastrzeżeniem, że dla złożenia oferty wymagana jest forma pisemna. Zaleca się również przesłanie treści faksu drogą elektroniczną.
- 2) Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Pismo złożyć można osobiście w recepcji (kasa kina) w siedzibie Zamawiającego wskazanej w ust. 1 niniejszej siwz albo przesłać listownie. W tym przypadku datą złożenia oświadczenia woli jest data wpływu pisma na wskazany wyżej adres.
- 3) Zamawiający dopuszcza formę elektroniczną w zakresie:
- przekazywania informacji z otwarcia ofert wraz z informacją na temat kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia;
  - przesyłania przez Wykonawców zapytań dotyczących treści siwz oraz odpowiedzi na te pytania przez Zamawiającego;

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy  
Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- c) przesyłania przez Zamawiającego wezwań do uzupełnień i wyjaśnień oraz informacji o wynikach postępowania w sytuacji braku dostępności drogi faksowej, z zastrzeżeniem, że e-mail potwierdzony zostanie niezwłocznie w formie pisemnej;
  - d) przesyłania przez Wykonawców na żądanie Zamawiającego wyjaśnień w sytuacji braku dostępności drogi faksowej;  
– adres e-mail: violetta.pawliczak@mck-bydgoszcz.pl
  - e) Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej.
- 4) Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Violeta Pawliczak w godzinach pracy Zamawiającego, tj. Godziny pracy Zamawiającego:
- a) poniedziałek, środa i czwartek od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>,
  - b) wtorek od 8<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>,
  - c) piątek od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.

**9. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**10. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

**11. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 1) Ofertę sporządza się w języku polskim z zastrzeżeniem ust. 7 pkt 22 siwz przy użyciu formularza stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej siwz.
- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Na ofertę składają się wszystkie dokumenty i załączniki wymagane zapisami niniejszej siwz.
- 3) Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 4) W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (na kserokopii składa się własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem”). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
- 5) Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
- 6) Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiekcie Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- 7) Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione wszystkie dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione niniejszej siwz.
- 8) Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
- 9) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i podpisanej w następujący sposób: „Oferta na wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiekcie Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy”, nr sprawy MCK.DAG.216.I.PN-1.2020
- 10) Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami siwz.
- 11) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane.
- 12) Wszystkie miejsca, w których naniesiono zmiany, winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
- 13) Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym, powinny spełniać następujące wymagania:
  - a) oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika
  - b) do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa;
  - c) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w ust 7 siwz;
  - d) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wymagać dołączenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zawierającą, co najmniej:
    - e) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
    - f) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji;
    - g) warunki określone przez Zamawiającego w siwz winny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie jakich warunków siwz;
    - h) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika;
    - i) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 14) Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r., poz. 419), a Wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

## **12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

- 1) Prawidłowo zamkniętą i opisaną kopertę zawierającą ofertę (formularz wraz z dokumentami, załącznikami i oświadczeniami wskazanymi w niniejszej siwz) składać należy w siedzibie Zamawiającego wskazanej w ust. 1 niniejszej siwz, w recepcji na parterze budynku w terminie do 4.02.2020 r. godz. 10:00.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi: 4.02.2020 r. godz. 10:05 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w ust. 1 niniejszej siwz, ul. Marcinkowskiego 12-14, 85-056 Bydgoszcz, pok. 75.
- 3) Wszelkie zmiany terminów dokonane przez Zamawiającego do czasu składania ofert wymagają od Wykonawcy aktualizacji zapisów niniejszego rozdziału.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1) Zgodnie z art. 2 ust. 1 Ustawy jako cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U z 2017, poz.1830).
- 2) Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia, wymagania zamawiającego określone w SIWZ i we wzorze umowy, w szczególności: zakup, transport i dostawę roślin, wynagrodzenie pracowników, transport niezbędnego sprzętu, prace pielęgnacyjne (koszenie, nawożenie, aeracja itp.)
- 3) Cena ofertowa powinna zawierać podatek VAT, wszystkie inne podatki i opłaty związane z wykonaniem niniejszego zamówienia. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Stawkę podatku należy określić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017, poz. 1221 ze zm.). Zastosowanie przez Wykonawcę podatku VAT niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.
- 4) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu cenowym” stanowiącym część załącznika nr 3 do siwz.
- 5) Cena oferty musi zawierać ostateczną, maksymalną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek od towarów i usług – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).
- 6) Cena oferty musi być podana w PLN. Zamawiający wyklucza rozliczenia w walutach obcych.
- 7) Cena brutto nie ulega zmianie przez okres ważności związania ofertą oraz w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy.
- 8) Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć i przekazać na rachunek bankowy właściwego urzędu skarbowego zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi,

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy* których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Powyższe dotyczy również wewnątrzspółnotowego nabycia towarów oraz importu usług.

- 9) Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
- W przypadku gdy Wykonawca poda cenę oferty, ceny jednostkowe, wartości brutto z dokładnością większą niż do drugiego miejsca po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, to ten sposób wyliczenia uznany zostanie za oczywistą omyłkę rachunkową. Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zostaną zaokrąglone do 1 grosza.
  - W przypadku przemnożenia cen jednostkowych i ilość jednostek (kolumna 4x5 formularza cenowego), jeżeli obliczona wartość brutto nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową.
  - W przypadku sumowania wartości brutto określonych w kol. 6 formularza cenowego, jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie wartości za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia, przyjmuje się że prawidłowo podano wartości za poszczególne elementy przedmiotu zamówienia.

**14. Opis Kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego;** 1) Oferty oceniane będą według kryterium:

- cena brutto – 60% .
- Jakość realizacji usług poprzez zapewnienie powyżej 4 osób w okresie najbardziej wzmożonych prac pielęgnacyjnych – 40%.

2) Sposób oceny ofert:

- Oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną całkowitą otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów zgodnie ze wzorem :

Najniższa zaoferowana cena

$$\text{Ocena oferty X} = \frac{\text{Cena badanej oferty X}}{\text{Najniższa zaoferowana cena}} \times 60\% \times 100$$

Cena badanej oferty X

*Ocena oferty X niepodlegająca odrzuceniu wyrażona zostanie w punktach, przy czym 1% oznacza 1 pkt. Za najkorzystniejszą w ramach w /w kryterium uznana zostanie oferta z niepodlegająca odrzuceniu z najkorzystniejszą ceną ofertową brutto.*



*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy  
Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- b) Oferta niepodlegająca odrzuceniu z największą liczbą osób przeznaczonych do realizacji zamówienia w liczbie większej niż 4 w celu poprawy jakości usług otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów zgodnie ze wzorem :

Liczba punktów przyznana za osoby w okresie najbardziej wzmożonych prac pielęgnacyjnych badanej oferty X niepodlegającej odrzuceniu

$$\text{Ocena oferty X} = \text{-----} \times 40\% \times 100$$

Liczba punktów przyznana za największą liczbę osób zapewnionych w okresie najbardziej wzmożonych prac pielęgnacyjnych w ofercie niepodlegających odrzuceniu

*Ocena oferty X niepodlegającej odrzuceniu wyrażona zostanie w punktach, przy czym 1% oznacza 1 pkt. Za najkorzystniejszą w ramach w /w kryterium uznana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu z największą ilością osób przeznaczonych do realizacji zamówienia w liczbie większej niż 4 w okresie najbardziej wzmożonych prac pielęgnacyjnych. Przy czym jeśli Wykonawca zaoferuje 4 pracowników otrzyma 0 pkt, ponieważ jest to zapewnienie minimum frontu prac we wzmożonym okresie prac pielęgnacyjnych. Punktowane będą oferty niepodlegające odrzuceniu oferujące powyżej 4 pracowników w okresie najbardziej wzmożonych prac pielęgnacyjnych. Za każdą osobę powyżej 4 Wykonawca otrzyma 1 pkt. W przypadku gdy osoby powyżej planu będą zatrudnione na umowę o pracę, Zamawiający przyzna dodatkowo 1 pkt za każdą dodatkową osobę zatrudnioną na umowę o pracę.*

- 3) W przypadku, gdy wyliczona według powyższych wzorów suma punktów nie stanowi liczby całkowitej, podlega zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej
- 4) Jeżeli zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- 5) W sytuacji gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie przedłoży na wezwanie Zamawiającego stosownych dokumentów, na skutek czego zostanie on wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona. Zamawiający dokona ponownej oceny ofert wraz z przeliczeniem punktacji w ramach kryteriów oceny ofert i wezwie kolejnego Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia stosownych dokumentów.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;**

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- 1) Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
- 2) Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu.

**16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;**

- 1) Wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą wybranym do realizacji niniejszego zamówienia publicznego stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ.
- 2) Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie zamówienia publicznego oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie mogą być zmieniane przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 3) W przypadku oferty wspólnej Zamawiający wprowadzi do umowy zapis o solidarnej odpowiedzialności podmiotów składających wspólną ofertę.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem zmian określonych we Wzorze Umowy.

**18. Wskazanie części zamówienia, która może być powierzona podwykonawcom:**

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy podwykonawców należy wymienić w ofercie Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do siwz.
- 2) W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

**19. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:**

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

**20. Informacje dodatkowe dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot, oraz aukcji elektronicznej, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.**



*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy  
Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- 1) Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 3) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 3) Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy Pzp.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 7) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 8) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 9) W sprawach nieuregulowanych w ustawie Pzp zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**22. Klauzula informacyjna**

- 1) Poniższe zapisy klauzuli informacyjnej (załącznik nr uwzględniają regulacje zawarte w art. 13 rozporządzenia RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).), którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r. oraz mają odpowiednie zastosowanie na gruncie Prawa zamówień publicznych.
- 2) Wyjaśnić w tym miejscu należy, że w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy*

*Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

a) Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

b) Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

c) Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

- 3) Potencjalny wykonawca będący osobą fizyczną, zobowiązany jest już na początku postępowania zapoznać się z treścią ogłoszenia o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, aby móc uczestniczyć w danym postępowaniu.
- 4) Podkreślenia wymaga, że również wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci zobowiązany jest podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
- 5) Zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyskał w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nie jest obowiązany do wypełniania obowiązku informacyjnego, mając na względzie treść włączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO.

*Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy*

- 6) W związku z powyższym i zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest / Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy (85-056), ul. Marcinkowskiego 12-14 reprezentowanym przez Dyrektora – Marzenę Matowską (adres e-mail: [dyrekcja@mck-bydgoszcz.pl](mailto:dyrekcja@mck-bydgoszcz.pl)).
  - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Miejskim Centrum Kultury jest Pan Mateusz Grzechnik (adres e-mail: [mateusz.grzechnik@mck-bydgoszcz.pl](mailto:mateusz.grzechnik@mck-bydgoszcz.pl))
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy* prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - h) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; i) nie przysługuje Pani/Panu:
      - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

**Przetarg nieograniczony - wykonywanie prac mających na celu utrzymanie i konserwację zabytkowego parku przy Zespole Pałacowo – Parkowym w Ostromecku, obiektu Miejskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy**

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**23. Załączniki do siwz:**

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) Załącznik nr 3 - Formularz oferty wraz z formularzem cenowym.
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw
- 5) Załącznik nr 5 - Wykaz osób
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 7) Załącznik nr 7 – Projekt umowy
- 8) Załącznik nr 8 – Pisemne zobowiązanie
- 9) Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia w zakresie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków informacyjnych (RODO)