

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

» SIWZ «

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego na świadczenie usług ochroniarskich
w następujących zakresach:**

CZĘŚĆ I

ochrona osób i mienia

w obiektach Miejskiego Ośrodka Kultury w Bydgoszczy

CZĘŚĆ II

**zapewnienie bezpieczeństwa podczas
impres plenerowych i imprez masowych
organizowanych przez Miejski Ośrodek Kultury w Bydgoszczy**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 200 000 euro

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Kultury w Bydgoszczy

Ul. Batorego 1/3

85-104 Bydgoszcz

Zatwierdził

Dyrektor

Miejskiego Ośrodka Kultury

W Bydgoszczy

Marzena Matowska

Bydgoszcz, dnia 28.02.2012r.

1. Zamawiający:

Miejski Ośrodek Kultury w Bydgoszczy

z siedzibą w Bydgoszczy 85-104 przy ul. Batorego 1/3

NIP: 554-031-53-65, Regon: 090221337

wpisany do rejestru instytucji kultury Miasta Bydgoszczy pod pozycją nr 7

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2007 r. DZ U Nr 223, poz 1655 z późniejszymi zmianami) – zwanej w dalszej treści SIWZ Ustawą – oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Ze względu na specyfikę organizacji przedmiot zamówienia został podzielony na dwie niezależne w realizacji części:

3.1.1. **CZEŚĆ I** – Świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia obiektów Miejskiego Ośrodka Kultury w Bydgoszczy;

3.1.2. **CZEŚĆ II** – Świadczenie usług w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprez plenerowych i imprez masowych organizowanych przez Zamawiającego;

3.2. Szczegółowy opis **CZEŚĆ I** zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 1** do niniejszej SIWZ.

3.3. Szczegółowy opis **CZEŚĆ II** zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 2** do niniejszej SIWZ.

3.4. Przedmiotem **CZEŚCI I** zamówienia objęte są następujące obiekty Zamawiającego:

3.4.1. Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14,

3.4.2. Zespół Pałacowo Parkowy w Ostromecku k/Bydgoszczy,

3.4.3. Biura Miejskiego Ośrodka Kultury w Bydgoszczy i Muszla Koncertowa przy ul. Jagiellońskiej 27A (Park Witosa),

3.4.4. Kawiarnia Cafe Pianola w Bydgoszczy przy ul. Jagiellońskiej 2,

3.4.5. Biura Miejskiego Ośrodka Kultury w Bydgoszczy przy ul. Batorego 1/3.

3.5. Przedmiotem **CZEŚCI II** zamówienia jest zapewnienie bezpieczeństwa podczas organizowanych przez Zamawiającego imprez plenerowych i imprez masowych w miesiącach letnich: czerwiec, lipiec, sierpień oraz imprezy masowej Sylwestrowej,

w czasie trwania umowy na wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia. Imprezy plenerowe i masowe będą organizowane w następujących miejscach w Bydgoszczy i w okolicy: Stary Rynek w Bydgoszczy, Wyspa Młyńska w Bydgoszczy, Muszla Koncertowa w Parku Witosza w Bydgoszczy, Zespół Pałacowo Parkowy w Ostromecku. Impreza masowa Sylwestrowa będzie zorganizowana w Nowym Fordonie lub na Starym Rynku w Bydgoszczy.

- 3.6. Zamawiający nie wyklucza możliwości zorganizowania imprez plenerowych i masowych również w innych miejscach w Bydgoszczy niż wskazane w p. 3.4 i 3.5 SIWZ. Taki przypadek powinien być brany pod uwagę przez Wykonawcę ze względu na charakter działalności Zamawiającego.
- 3.7. W okresie, na który planowane jest zawarcie umowy na wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia planowane jest zorganizowanie 60 imprez plenerowych, 6 imprez masowych, w tym 1 imprezę masową Sylwestrową 2012 – 2013.
- 3.8. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3.10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego w przypadku konieczności rozszerzenia zakresu usługi polegającej na zapewnieniu bezpieczeństwa podczas imprez plenerowych i imprez masowych organizowanych przez Zamawiającego.

3.11. CPV:

3.11.1. 79710000 – 4 Usługi ochroniarskie.

4. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

5. Oferta i opis sposobu jej przygotowania - wymogi formalne:

5.1. Przygotowanie oferty – wymogi dotyczące składania ofert na **I i II CZĘŚĆ** zamówienia:

5.1.1. Ze względu na dopuszczenie przez Zamawiającego możliwości składania ofert częściowych zainteresowani Wykonawcy mogą składać oferty na I lub na II część zamówienia lub na I i II część zamówienia.

5.1.2. Wykonawca, który będzie zainteresowany złożeniem oferty na dwie części zamówienia musi wypełnić formularze ofert dla I i II części zamówienia oddzielnie dołączając każdego formularza oferty załączniki wymagane dla I i II

części zamówienia. Załączniki wspólne dla I i II części zamówienia Wykonawca składający ofertę na obie części zamówienia może złożyć w jednym egzemplarzu. Oferta musi spełniać wymagania SIWZ.

5.1.3. Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ i treścią wzorów formularzy ofertowych określonych w **Załączniku Nr 3 i Nr 4** do SIWZ.

5.1.4. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na każdą z określonych w SIWZ części zamówienia. Złożenie większej ilości ofert na tą samą część zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub złożenie oferty wariantowej przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert na tą samą część zamówienia złożonych przez danego Wykonawcę.

5.2. Przygotowanie oferty – wymogi formalne wspólne dla **I i II CZĘŚCI** zamówienia:

5.2.1. Oferta oraz wszystkie dokumenty wymagane przez SIWZ muszą spełniać następujące wymogi formalne:

5.2.1.1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, w języku polskim.

5.2.1.2. Oferta i wszystkie załączone dokumenty sporządzane przez Wykonawcę – również te, które będą składane na załączonych do SIWZ wzorach – muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

5.2.1.3. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

5.2.1.4. Pozostałe oświadczenia i dokumenty należy załączyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub właściwą osobę upoważnioną do reprezentowania danego Wykonawcy lub w formie kopii poświadczonych notarialnie;

5.2.1.5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących danego Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.

5.2.2. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

5.2.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, wykonanym przez tłumacza przysięgłego.

5.2.4. Strony oferty powinny być ponumerowane i połączone w sposób trwały.

5.2.5. We wszystkich miejscach oferty lub jej załączników, w których jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczętki imiennej.

5.3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt. 13.4. SIWZ i w formie w niej określonej następujące dokumenty:

5.3.1. Formularz oferty zgodny z wzorem zawartym w:

5.3.1.1. **Załączniku nr 3 do SIWZ dla CZEŚCI I zamówienia,**

5.3.1.2. **Załączniku nr 4 do SIWZ dla CZEŚCI II zamówienia,**

5.3.2. Informację o zakresie lub zakresach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom, w przypadku gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców.

5.3.3. Informację o podmiotach, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, na zasobach, których polega Wykonawca na zasadach określonych w pkt. 6.3. SIWZ.

5.3.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieujawniona we właściwym rejestrze lub w przypadku składania oferty wspólnej.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:

6.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

6.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia,

6.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

6.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej,

- 6.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz w oparciu o potwierdzenie spełniania warunków w zakresie wskazanym poniżej:
- 6.2.1. Zamawiający oceni jako spełniony warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej czynności lub działalności na podstawie posiadanej i przedłożonej przez Wykonawcę aktualnej koncesji na prowadzenie działalności objętej niniejszym postępowaniem zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, wydanej przez MSWiA, z której wynikać będzie, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia. Posiadanie koncesji na świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia jest wymagane przepisami prawa – **dla I i II CZĘŚCI** zamówienia.
- 6.2.2. Zamawiający oceni jako spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia na podstawie wykazu usług przedstawionego przez Wykonawcę, z którego wynikać będzie, że Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres jego działalności jest krótszy, to w tym okresie, należycie wykonywał lub nadal należycie wykonuje:
- 6.2.2.1. co najmniej jedną usługę polegającą na ochronie obiektów o charakterze podobnym do obiektów Zamawiającego, a w szczególności: obiektu użyteczności publicznej takiego jak kino, teatr, muzeum lub inna placówka kultury, obiektu oświaty, obiektu służby zdrowia, świadczoną przez okres minimum 12 miesięcy – **dla I CZĘŚCI** zamówienia;
- 6.2.2.2. co najmniej jedną usługę polegającą na ochronie imprez masowych o charakterze podobnym do imprez organizowanych przez Zamawiającego – **dla II CZĘŚCI** zamówienia;
- 6.2.3. Ocena spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia odbędzie się na podstawie złożonych dokumentów wg formuły spełnia/nie spełnia.
- 6.2.4. Zamawiający oceni jako spełniony warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia na podstawie:
- 6.2.4.1. oświadczenia, że usługa będzie wykonywana przez pracowników Wykonawcy przeszkolonych w zakresie pełnienia funkcji pracownika ochrony w stopniu wystarczającym do wykonywania niniejszego zamówienia – **dla I i II CZĘŚCI** zamówienia;

- 6.2.4.2. oświadczenia, że usługa w zakresie działań grup interwencyjnych będzie wykonywana przez pracowników Wykonawcy posiadających licencję ochrony fizycznej co najmniej I stopnia – **dla I i II CZEŚCI** zamówienia;
- 6.2.4.3. oświadczenia o dysponowaniu odpowiednią ilością grup interwencyjnych rozmieszczonych w punktach miasta Bydgoszczy i jego najbliższej okolicy umożliwiającą wywiązanie się Wykonawcy z zobowiązania do interwencji w czasie nie dłuższym niż 10 minut od momentu wezwania do każdego z obiektów Zamawiającego wskazanych w p. 3.4. SIWZ oraz do miejsc, w których Zamawiający planuje organizację imprez plenerowych wskazanych w p. 3.5. SIWZ – **dla I i II CZEŚCI** zamówienia;
- 6.2.4.4. oświadczenia o dysponowaniu przez Wykonawcę systemem monitoringu do zrealizowania zamówienia w zakresie odbierania sygnałów z systemów antywłamaniowych z każdego obiektu Zamawiającego wskazanego w p. 3.4. SIWZ – **dla I CZEŚCI** zamówienia;
- 6.2.4.5. oświadczenie o dysponowaniu radiowymi urządzeniami nadawczo – odbiorczymi w odpowiedniej ilości i jakości, które zapewnią profesjonalną łączność bezprzewodową w trakcie zabezpieczania imprez masowych organizowanych przez Zamawiającego oraz o posiadaniu Pozwolenia Radiowego na używanie radiowych urządzeń nadawczo – odbiorczych – **dla II CZEŚCI** zamówienia;
- 6.2.4.6. oświadczenia, że usługa będzie wykonywana przez pracowników Wykonawcy posiadających przeszkolenie i uprawnienia odpowiednie do zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprez masowych organizowanych przez Zamawiającego – **dla II CZEŚCI** zamówienia;
- 6.2.4.7. oświadczenia o dysponowaniu odpowiednią ilością pracowników do zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprez masowych organizowanych przez Zamawiającego – **dla II CZEŚCI** zamówienia;
- 6.2.5. Zamawiający oceni jako spełniony warunek zdolności finansowej oraz sytuacji ekonomicznej na podstawie posiadania przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie ochrony osób i mienia obejmująca swoim zakresem odpowiedzialność deliktową (za szkody na mieniu i osobie) i kontraktową w związku z odpowiedzialnością za mienie powierzone pod dozór, na sumę ubezpieczenia co najmniej 1.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia – **dla I i II CZEŚCI** zamówienia;

- 6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- 6.4. Ocena spełnienia warunku niepodlegania wykluczeniu z postępowania zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2. SIWZ.
- 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;**
- 7.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:**
- 7.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg wzoru określonego w **Załączniku nr 5** do SIWZ – **dla I i II CZEŚCI** zamówienia,
- 7.1.2. Ważną koncesję na prowadzenie usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia – **dla I i II CZEŚCI** zamówienia,
- 7.1.3. Aktualne Pozwolenie Radiowe na używanie radiowych urządzeń nadawczo-odbiorczych – **dla II CZEŚCI** zamówienia;
- 7.1.4. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, z podaniem wartości tych usług, przedmiotu, dat realizacji (rozpoczęcie i zakończenie), nazw firm i adresów odbiorców usług wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- 7.1.4.1. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6** do SIWZ **dla I CZEŚCI** zamówienia,
- 7.1.4.2. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7** do SIWZ **dla II CZEŚCI** zamówienia.

7.1.5. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w pkt. 6.2.4. SIWZ.

7.1.5.1. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 8** do SIWZ **dla I CZEŚCI** zamówienia,

7.1.5.2. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 9** do SIWZ **dla II CZEŚCI** zamówienia.

7.1.6. Aktualną polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot niniejszego zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 1.000.000 zł za jedno i wszystkie zdarzenia. Dokument ten może być wystawiony na Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia pod warunkiem, że z treści dokumentu będzie wynikało, iż firma ubezpieczeniowa będzie ponosiła odpowiedzialność za wystąpienie zdarzeń odnoszących się do każdego z Wykonawców – **dla I i II CZEŚCI** zamówienia;

7.1.7. Pisemne zobowiązanie podmiotów, o których mowa w pkt. 6.3. SIWZ, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia lub inny dokument, z którego będzie wynikało, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia – tylko w sytuacji określonej w pkt. 6.3. SIWZ – **dla I i II CZEŚCI** zamówienia;

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru określonego w **Załączniku nr 5** do SIWZ – **dla I i II CZEŚCI** zamówienia,

7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy – **dla I i II CZEŚCI** zamówienia;

7.3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w

zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich dokumentów, to zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

8. Oferta wspólna – dotyczy I i II CZĘŚCI przedmiotu zamówienia

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców – w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 Ustawy – pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 8.1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego,
- 8.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument, np.: umowa konsorcjum, spółki cywilnej, z którego wynika takie pełnomocnictwo, powinno być załączone do oferty i musi zawierać w szczególności:
 - 8.2.1. wskazanie postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy oraz jego CZĘŚCI,
 - 8.2.2. wskazanie Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,
- 8.3. Dokument, o którym mowa w pkt. 8.2. SIWZ musi być złożony w formie określonej w pkt. 5.3.4. SIWZ. Podpisy na dokumencie muszą być złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wymienione we właściwym rejestrze;
- 8.4. W odniesieniu do warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną – nie musi ich spełniać każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Na ich potwierdzenie należy złożyć dokumenty określone w pkt. 7. SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. 8.6 SIWZ;
- 8.5. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie zobowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym przypadku dokumenty wymienione w pkt. 7.2.2. SIWZ składają wszyscy Wykonawcy;

- 8.6. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 7.1.1. oraz w pkt. 7.2.1. SIWZ, muszą być złożone przez każdego z Wykonawców lub przez Pełnomocnika w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
- 8.7. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie zaleca się by kopie dokumentów były poświadczane za zgodność z oryginałem przez Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 8.8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

9. Wykonawca zagraniczny

- 9.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej to zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.2. SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.1. SIWZ, to zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt. 9.1. SIWZ odnoszące się do terminu ważności dokumentów stosuje się odpowiednio.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się w Wykonawcami

- 10.1. Ze względu na trwającą reorganizację Miejskiego Ośrodka Kultury w Miejskie Centrum Kultury i związaną z tym faktem przeprowadzką wszelką korespondencje do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Miejskie Centrum Kultury w Bydgoszczy

Ul. Marcinkowskiego 12 – 14

85-056 Bydgoszcz

Tel. 52-320-91-90, faks 52-322-14-47

Adres e-mailowy: sekretariat@mok.bydgoszcz.pl

W korespondencji należy powoływać się znak sprawy: MOK.D.216 I.126/2012

Godziny pracy Zamawiającego:

- poniedziałek, środa i czwartek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰,
- wtorek od 8⁰⁰ do 18⁰⁰,
- piątek od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

10.2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatni podany przez Wykonawcę adres będzie uznana za skutecznie dostarczoną Wykonawcy;

10.3. Zgodnie z art. 27 Ustawy jeżeli korespondencja, w tym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym przekazywana jest faksem lub drogą elektroniczną, to każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego faktu jej otrzymania. Dowód – raport transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję wysłaną faksem w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia jej otrzymania. Wykonawca odpowiada za sprawne działanie faksu w swojej siedzibie;

10.4. Oferta musi być złożona w formie pisemnej i dostarczona do siedziby Zamawiającego pocztą lub osobiście przez Wykonawcę. Oferta musi być złożona zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ;

10.5. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- 10.5.1. W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia – p. Wojciech Kuzman,
nr telefonu komórkowego: 519-346-570,
- 10.5.2. W sprawach formalno – prawnych – p. Aldona Bejenka,
nr telefonu komórkowego: 501-327-347.

11. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

12. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Miejsce i termin składania ofert

13.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu – kopercie, zabezpieczonym przed jego przypadkowym otwarciem i uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert;

13.2. Opakowanie oferty powinno być oznakowane i zaadresować w następujący sposób:

Miejski Ośrodek Kultury w Bydgoszczy

Ul. Batorego 1/3

85-104 Bydgoszcz

Znak sprawy: MOK.D.216 I.126/2012

OFERTA – CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

na świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia w obiektach

Miejskiego Ośrodka Kultury w Bydgoszczy*

OFERTA – CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA

na świadczenie usług w zakresie

zapewnienia bezpieczeństwa podczas

impres plenerowych i imprez masowych

organizowanych przez Miejski Ośrodek Kultury w Bydgoszczy*

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Nie otwierać przed godz. 13:00 w dniu 09.03.2012r.

*** na opakowaniu oferty wpisać część zamówienia lub obie części zamówienia, w zależności od zakresu składanej oferty**

- 13.3. **Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego wskazanej jako adres do korespondencji w p. 10.1. SIWZ, tj. w Miejskim Centrum Kultury przy ul. Marcinkowskiego 12 – 14 w Bydgoszczy, w recepcji na parterze budynku.**
- 13.4. **Termin do składania ofert upływa w dniu 09.03.2012r. o godz. 12:45. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego wskazanej w p. 10.1. SIWZ jako adres do korespondencji.**
- 13.5. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w pkt. 13.4. SIWZ Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 13.6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 13.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert w następujący sposób:
- 13.7.1. oferta ze zmianami oprócz oznaczeń określonych w pkt. 13.2. SIWZ musi być dodatkowo oznaczona słowem „*ZMIANA*”,
- 13.7.2. Wykonawca wycofujący ofertę zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenia podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.
- 13.8. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.03.2012r. o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w p. 10.1. SIWZ jako adres do korespondencji, w sali konferencyjnej na II piętrze.
- 13.9. Przebieg otwarcia ofert będzie zgodny z art. 86 Ustawy.
- 13.10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Zasady wypełnienia formularza oferty dla I CZĘŚCI zamówienia

- 14.1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 Ustawy jako cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (DZ U Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).
- 14.2. Wysokość podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (DZ U z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
- 14.3. W formularzu oferty dla **I CZĘŚCI** zamówienia należy podać:
- 14.3.1. cenę za jeden miesiąc świadczenia wszystkich usług stanowiących przedmiot **I CZĘŚCI** zamówienia dla wszystkich obiektów Zamawiającego wymienionych w p. 3.4. = stałe miesięczne zryczałtowane wynagrodzenie za jeden miesiąc

- świadczenia wszystkich usług stanowiących przedmiot **I CZEŚCI** zamówienia dla wszystkich obiektów Zamawiającego wymienionych w p. 3.4. + należny podatek VAT;
- 14.3.2. cenę za świadczenie wszystkich usług stanowiących przedmiot **I CZEŚCI** zamówienia dla wszystkich obiektów Zamawiającego wymienionych w p. 3.4. przez okres 12 miesięcy = łączne wynagrodzenie za świadczenie wszystkich usług stanowiących przedmiot **I CZEŚCI** zamówienia dla wszystkich obiektów Zamawiającego wymienionych w p. 3.4. przez okres 12 miesięcy + należny podatek VAT;
- 14.3.3. wartość określona w pkt. 14.3.2 SIWZ musi stanowić iloczyn wartości określonej w pkt. 14.3.1 SIWZ i liczby miesięcy świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia – 12 miesięcy;
- 14.4. W formularzu oferty należy również podać cenę doraźnego przyjazdu grupy interwencyjnej do obiektów Zamawiającego wymienionych w p. 3.4.3., 3.4.4. i 3.4.5. w sytuacjach określonych w p.: 4.1.5., 4.1.6., 5.1.4., i 5.1.5. „Opisu przedmiotu zamówienia” dla **I CZEŚCI** zamówienia:
- 14.4.1. cena za jednorazowy doraźny przyjazd grupy interwencyjnej = wynagrodzenie za doraźny przyjazd grupy interwencyjnej + należny podatek VAT,
- 14.4.2. wynagrodzenie za doraźny przyjazd grupy interwencyjnej będzie rozliczane przez Zamawiającego jako zamówienie dodatkowe do zamówienia podstawowego, ponieważ w chwili ogłaszania niniejszego zamówienia nie można przewidzieć czasu ani ilości wystąpienia doraźnych przyjazdów grupy interwencyjnej.
- 14.5. W formularzu oferty należy również podać cenę za osobogodzinę świadczenia dodatkowej usługi ochrony obiektów Zamawiającego wymienionych w p. 3.4.3., 3.4.4. i 3.4.5. w sytuacji określonej w p.: 4.1.9. i 5.1.8. „Opisu przedmiotu zamówienia” dla **I CZEŚCI** zamówienia:
- 14.5.1. cena za 1 osobogodzinę świadczenia dodatkowej usługi ochrony obiektów Zamawiającego = wynagrodzenie za osobogodzinę świadczenia dodatkowej usługi ochrony obiektów Zamawiającego + należny podatek VAT,
- 14.5.2. wynagrodzenie za świadczenie dodatkowe usługi ochrony obiektów Zamawiającego będzie rozliczane przez Zamawiającego jako zamówienie dodatkowe do zamówienia podstawowego, ponieważ w chwili ogłaszania niniejszego zamówienia nie można

przewidzieć czasu ani ilości wystąpienia dodatkowych usług ochrony obiektów Zamawiającego.

14.6. W formularzu oferty dla **I CZEŚCI** zamówienia należy również wypełnić tabelę cenową dla poszczególnych obiektów Zamawiającego, w których będzie wykonywany przedmiot niniejszego zamówienia.

14.7. Zamawiający przewiduje możliwość rozliczenia z Wykonawcą wyłącznie w walucie polski złoty – PLN.

14.8. Ceny ofertowe muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.9. Ceny ofertowe muszą obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania **I CZEŚCI** zamówienia w zakresie objętym „Opisem przedmiotu zamówienia” dla **I CZEŚCI** zamówienia i Wzorem umowy dla **I CZEŚCI** zamówienia.

14.10. Ceny podane przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

15. Zasady wypełnienia formularza oferty dla II CZEŚCI zamówienia:

15.1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 Ustawy jako cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (DZ U Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.).

15.2. Wysokość podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (DZ U z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.),

15.3. W formularzu oferty dla **II CZEŚCI** zamówienia należy podać:

15.3.1. cenę za 1 osobogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy plenerowej = wynagrodzenie za 1 osobogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy plenerowej + należny podatek VAT;

15.3.2. cenę za 1 osobogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy masowej = wynagrodzenie za 1 osobogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy masowej + należny podatek VAT;

15.3.3. cenę za 1 osobogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy masowej Sylwestrowej = wynagrodzenie za 1 osobogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy masowej Sylwestrowej + należny podatek VAT;

- 15.4. Zamawiający przewiduje możliwość rozliczenia z Wykonawcą wyłącznie w walucie polski złoty – PLN.
- 15.5. Ceny ofertowe za 1 osobogodzinę muszą być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.6. Ceny ofertowe za 1 osobogodzinę muszą obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania **II CZEŚCI** zamówienia w zakresie objętym „Opisem przedmiotu zamówienia” dla **II CZEŚCI** zamówienia i Wzorem umowy dla **II CZEŚCI** zamówienia.
- 15.7. Cena za 1 osobogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy plenerowej i masowej oraz masowej Sylwestrowej podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.
- 15.8. Wynagrodzenie za wykonywanie przedmiotu niniejszego zamówienia będzie rozliczane na podstawie ilości faktycznie przepracowanych osobogodzin i ilości pracowników ochrony zatrudnionych w czasie trwania poszczególnych imprez plenerowych i masowych.
- 15.9. Wartość umowy na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia nie będzie mogła przekroczyć wartości jaką Zamawiający planuje przeznaczyć na sfinansowanie podstawowej części niniejszego zamówienia – bez wartości zamówień uzupełniających.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- 16.1. **Zamawiający będzie oceniał oddzielnie oferty złożone na I i II CZEŚĆ zamówienia.**
- 16.2. Ocenie będą podlegały tylko oferty ważne, tj. oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
- 16.3. Oferty złożone na **I CZEŚĆ** zamówienia będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:
- 16.3.1. cena za świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia przez okres 12 miesięcy – waga kryterium 70%,
- 16.3.2. cena za jednorazowy doraźny przyjazd grupy interwencyjnej – waga kryterium 15%,
- 16.3.3. cena za 1 osobogodzinę świadczenia dodatkowej usługi ochrony obiektów Zamawiającego – waga kryterium 15%.

16.4. Każda z ofert będzie punktowana wg powyższych kryteriów poprzez porównanie ceny oferty badanej do ceny najniższej ze wszystkich ważnych ofert wg poniższych wzorów:

$$O_b = O(ZP) + O(ID) + O(DO)$$

$$O(ZP) = \{C(ZP)_n : C(ZP)_b\} \times 70 \text{ pkt.}$$

$$O(ID) = \{C(ID)_n : C(ID)_b\} \times 15 \text{ pkt.}$$

$$O(DO) = \{C(DO)_n : C(DO)_b\} \times 15 \text{ pkt.}$$

gdzie:

O_b oznacza ocenę punktową oferty badanej,

$O(ZP)$ oznacza punktację badanej oferty w kryterium ceny za świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia przez okres 12 miesięcy,

$O(ID)$ oznacza punktację badanej oferty w kryterium ceny za jednorazowy doraźny przyjazd grupy interwencyjnej,

$O(DO)$ oznacza punktację badanej oferty w kryterium ceny za 1 osobogodzinę świadczenia usługi dodatkowej ochrony monitorowanych obiektów Zamawiającego, $C(\dots)_n$ oznacza cenę najniższą spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w danym kryterium,

$C(\dots)_b$ oznacza cenę oferty badanej w danym kryterium.

- 16.4.1. obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- 16.4.2. Zamawiający wybierze dla I CZĘŚCI zamówienia ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

16.5. Oferty złożone na II CZĘŚĆ zamówienia będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- 16.5.1. cena za 1 roboczogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy plenerowej – waga kryterium 40%,
- 16.5.2. cena za 1 roboczogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy masowej – waga kryterium 30%,
- 16.5.3. cena za 1 roboczogodzinę świadczenie usługi zapewnienia bezpieczeństwa podczas imprezy masowej Sylwestrowej – waga kryterium 30%,
- 16.5.4. każda z ofert będzie punktowana w powyższych kryteriach poprzez porównanie ceny oferty badanej do ceny najniższej ze wszystkich ważnych ofert wg poniższych wzorów:

$$O_b = O(P) + O(M) + O(S)$$

$$O(P) = \{C(P)_n : C(P)_b\} \times 40 \text{ pkt.}$$

$$O(M) = \{C(M)_n : C(M)_b\} \times 30 \text{ pkt.}$$

$$O(S) = \{C(S)_n : C(S)_b\} \times 30 \text{ pkt.}$$

gdzie:

Ob oznacza łączną punktację oferty badanej,

O(P) oznacza punktację badanej oferty w kryterium ceny imprezy plenerowej,

O(M) oznacza punktację badanej oferty w kryterium ceny imprezy masowej,

O(S) oznacza punktację badanej oferty w kryterium ceny imprezy masowej Sylwestrowej,

C(...)_n oznacza cenę najniższą spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w danym kryterium,

C(...)_b oznacza cenę oferty badanej w danym kryterium.

16.5.5. obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

16.5.6. Zamawiający wybierze dla II CZĘŚCI zamówienia ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

16.6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszych ofert z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umów na I i na II CZĘŚĆ zamówienia:

W przypadku, gdy do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażądać od Wykonawców umowy regulującej ich współpracę.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

19. Wzory umów

19.1. Wzory umów, które zostaną zawarte z Wykonawcami wybranymi do realizacji I i II CZĘŚCI zamówienia publicznego stanowią:

19.1.1. **Załącznik Nr 10** do SIWZ dla I CZĘŚCI zamówienia,

19.1.2. **Załącznik Nr 11** do SIWZ dla I CZĘŚCI zamówienia.

19.2. Wykonawcy akceptują treść wzorów umów na wykonanie I lub II CZĘŚCI zamówienia publicznego oświadczeniem zawartym w treści formularzy ofertowych.

Postanowienia umów ustalone we wzorach nie mogą być zmieniane przez Wykonawców. Przyjęcie przez Wykonawców postanowień wzorów umów stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

19.3. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający wprowadzi do umowy zapis o solidarnej odpowiedzialności podmiotów składających wspólną ofertę.

19.4. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień umowy zawartej w sprawie realizacji zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiany te będą wprowadzone w formie aneksu do zawartej umowy podpisanego przez Strony. Wprowadzone zmiany, zgodnie z art. 140 ust. 3 Ustawy, nie mogą wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w szczególności w następujących przypadkach:

- 19.4.1. zmiany adresu siedziby, zmiany formy prawnej Wykonawcy lub Zamawiającego,
- 19.4.2. zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia oraz związane z tym zmniejszenie wynagrodzenia za wykonywanie przedmiotu umowy, które nastąpiło z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować;
- 19.4.3. zmiany stawek podatku od towarów i usług VAT. W takim przypadku zastrzega się możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia za wykonywanie przedmiotu umowy odpowiednio do zmienionych stawek;
- 19.4.4. zmiany warunków gospodarczych,
- 19.4.5. zaistnienia obiektywnych, niezależnych od Stron przeszkód w realizacji umowy;
- 19.4.6. zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron.

20. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IV Ustawy, na zasadach i w terminach określonych dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

21. Wykaz załączników do SIWZ:

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

- 21.1. **Załącznik Nr 1** – Opis I CZEŚCI przedmiotu zamówienia,
- 21.2. **Załącznik Nr 2** – Opis II CZEŚCI przedmiotu zamówienia,
- 21.3. **Załącznik Nr 3** – Wzór formularza oferty I CZEŚCI zamówienia,
- 21.4. **Załącznik Nr 4** – Wzór formularza oferty II CZEŚCI zamówienia,
- 21.5. **Załącznik Nr 5** – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – dla I CZEŚCI zamówienia,
- 21.6. **Załącznik nr 6** – Wzór wykazu usług dla I CZEŚCI zamówienia,
- 21.7. **Załącznik nr 7** – Wzór wykazu usług dla II CZEŚCI zamówienia,
- 21.8. **Załącznik nr 8** – Oświadczenie o spełnianiu warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w I CZEŚCI zamówienia,
- 21.9. **Załącznik nr 9** – Oświadczenie o spełnianiu warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia w II CZEŚCI zamówienia,
- 21.10. **Załącznik nr 10** – Wzór umowy dla I CZEŚCI zamówienia,
- 21.11. **Załącznik nr 11** – Wzór umowy dla II CZEŚCI zamówienia.